

Stage Supporto Ufficio Imprese Artigiane & Comunicazione

Sei un/a giovane laureando/a o neolaureato/a con la passione per il diritto d'impresa e la comunicazione digitale? Potrai supportare il team dell'U.O. Imprese Artigiane e Comunicazione in un percorso che unisce attività legali, amministrative e di comunicazione.

Di cosa ti occuperai?

- **Supporto all'Istruttoria:** ricerche normative e giurisprudenziali in tema di imprese artigiane (individuali e società), requisiti per lo svolgimento dell'attività economica (SCIA, autorizzazioni, prassi dei vari Suap – Sportelli Unici delle Attività Produttive), permessi di soggiorno e altre tematiche inerenti all'impresa.
- **Verifiche e controlli:** supporto nelle verifiche operative da svolgere presso altri Enti.
- **Comunicazione Istituzionale:** aggiornamento del sito web, delle schede tecniche SARI e redazione di newsletter e "pillole formative" su novità normative e prassi operative.

Chi cerchiamo?

- **Titoli di studio:** se sei studente o laureato in Giurisprudenza, Economia, Scienze dell'Amministrazione o materie affini, potresti essere la persona giusta.
- **Strumenti del mestiere:** ottime capacità di scrittura e sintesi, padronanza dei principali strumenti informatici (Pacchetto Office, Canva, etc.).
- **Soft Skills:** precisione, attenzione al dettaglio, proattività e curiosità verso il mondo della Pubblica Amministrazione e del digitale.

Info & Benefits

- Durata: 6 mesi + eventuale proroga
- Monte ore full time (36 ore settimanali)
- Smart working: fino a 8 giorni al mese
- Indennità mensile: 800 €
- Buoni pasto: 7 € a consuntivo delle presenze e in smart working
- Premio finale: 800 €
- Location: Via Meravigli, 9/b, Milano
- Start: **luglio 2026** (maggiori informazioni saranno fornite nel corso della selezione)