

SPECIALISTA SERVIZI ANAGRAFICI – QUESTIONARIO 1

Simulazione IN Basket

Istruzioni: per questa prova non esiste una risposta giusta o sbagliata, l'obiettivo è mettere in evidenza il modo in cui lei analizza e gestisce le informazioni, pianifica le attività, e che decisioni prende quando deve interagire con altre persone nell'ambiente professionale.

IL CONTESTO E IL RUOLO

...omissis.... **Il testo del caso è stato omissis perché soggetto a copyright.**

Ricevete questa mail:

- La signora Carlini le riferisce di una chiamata del dott. Molinari, della società di consulenza ICS s.r.l. A tale società è affidata la realizzazione di uno studio del clima organizzativo interno dell'intera amministrazione comunale. Il dott. Molinari le sollecita un incontro per poterle fare un'intervista allo scopo sia di raccogliere alcune informazioni sul suo settore, sia per monitorare la sua percezione del clima. Queste informazioni sono indispensabili alla società ICS S.r.l. per poter continuare il lavoro di stesura della relazione sul clima organizzativo del Comune di Piovarolo. Tale relazione sarà al centro di un'importante riunione che si terrà lunedì 11 Aprile e a cui parteciperà l'intera Amministrazione. Il dott. Molinari appariva particolarmente preoccupato dai tempi di risposta, in quanto la sua società avrà bisogno per la stesura della relazione di almeno 5 giorni lavorativi, a partire dal momento in cui il settore Urbanistica, ambiente e mobilità fornirà le informazioni richieste.

Il/la candidato/a descriva nel modo più dettagliato possibile come intende procedere per gestire questa attività.

1) Prova situazionale

Istruzioni: di seguito troverà due domande di tipo situazionale. Anche in questo caso non esiste una risposta giusta o sbagliata, l'obiettivo è mettere in evidenza il modo in cui lei analizza e gestisce le informazioni, pianifica le attività, e che decisioni prende quando deve interagire con altre persone nell'ambiente professionale.

Immagini di essere a capo di un progetto temporaneo e di dover coordinare un piccolo gruppo di lavoro.

Legga con attenzione le diverse situazioni presentate e scelga, tra i possibili atteggiamenti, quello che lei effettivamente farebbe in una situazione di quel tipo. Se non trova tra le possibili scelte una soluzione che la rappresenta appieno, scelga quella che reputa più simile al suo atteggiamento.

I membri del gruppo di lavoro hanno presentato suggerimenti circa alcuni cambiamenti che reputano necessari. Come decide di procedere?

A Definire quali cambiamenti introdurre e supervisionare con cura. (1 PUNTO)

B Ottenete l'approvazione del gruppo circa i cambiamenti che voi volete introdurre e consentite ai membri del gruppo di organizzarne la realizzazione. (2 PUNTI)

C Siete disposto ad effettuare i cambiamenti suggeriti, ma tenete il controllo di come vengono realizzati.

D Evitate di affrontare la situazione; lasciate che le cose seguano il loro corso.

2) Il rendimento del gruppo di lavoro e le relazioni interpersonali sono buoni. Ma vi sentite un po' insicuro circa la vostra capacità di dirigere il gruppo. Come decide di procedere?

A Lasciate le cose come stanno. (2 PUNTI)

B Chiedete alle persone cosa pensano dell'attuale situazione e nel caso intraprendete i cambiamenti necessari. (1 PUNTO)

C Prendete i provvedimenti necessari perché il gruppo operi in maniera sicura, chiara e ben definita.

D Ponete attenzione a non guastare i rapporti interpersonali tra tutti i membri del gruppo di lavoro.

3) Quali sono le funzioni che vengono assolte attraverso la tenuta del Registro delle Imprese?

4) Quali sono le competenze delle Unioni Regionali?

5) Quali sono i compiti del responsabile del procedimento?

6) Il candidato, dopo aver definito brevemente le società di persone e le società di capitali mettendone in evidenza le caratteristiche principali, indichi, tra le forme societarie previste dal C. C., almeno una tipologia di società di persone

7) A quale esigenza risponde il principio della trasparenza amministrativa e attraverso quali istituti si estrinseca?

8) Quale è il termine entro il quale la P.A. è tenuta a concludere il procedimento amministrativo, a seguito dell'istanza dell'interessato?

A Di norma 30 gg

B Sempre 30 gg

C Nessuna delle risposte è corretta

D Di norma 90 gg

9) Nell'ambito delle situazioni giuridiche soggettive di diritto amministrativo, per interesse collettivo si intende...

A Quell'interesse comune agli appartenenti ad una formazione sociale non costituente un gruppo od una categoria omogenei

B Quell'interesse facente capo ad un ente esponenziale della collettività autonomamente individuabile

C [] Un diritto soggettivo subordinato ad un interesse pubblico prevalente

D [] Nessuna delle risposte
è corretta

10) La dichiarazione sostitutiva di certificazione...

A [v] Deve essere sottoscritta dall'interessato

B [] Deve essere sottoscritta in
presenza di un pubblico ufficiale

C [] Deve essere sottoscritta
sempre in presenza del responsabile del procedimento

D [] Tutte le altre risposte
sono corrette

11) L'iniziativa del procedimento amministrativo può avvenire

A [] Da un soggetto pubblico diverso dall'Amministrazione

B [] Esclusivamente ad istanza
di ufficio

C [v] Ad istanza di parte ovvero di ufficio

D [] Solo ad istanza di
parte

12) E' elemento essenziale dell'atto amministrativo

A [] Tutte le altre risposte sono corrette

B [] Onere

C [v] Agente o soggetto

D [] Condizione

13) Quale tra le seguenti fonti è di rango costituzionale

A [] Tutte le altre risposte
sono corrette

B [v] Costituzione e leggi costituzionali

C [] Decreti

D [] Ordinanze

14) In quale caso il provvedimento amministrativo è nullo

- A Quando la motivazione è insufficiente
- B Nessuna delle altre risposte è corretta
- C Quando mancano gli elementi essenziali
- D Quando è viziato da eccesso di potere

15) Gli accordi integrativi del provvedimento devono essere stipulati

- A A pena di nullità, per atto scritto, salvo che la legge disponga diversamente
- B Per atto scritto ad probationem salvo che la legge disponga diversamente
- C E' sufficiente l'accordo verbale, trattandosi di un'integrazione
- D In forma libera

16) La delega amministrativa

- A Nessuna delle altre risposte è corretta
- B E' un atto amministrativo diverso dai provvedimenti
- C E' un atto che trasferisce l'esercizio di un potere da un organo a un altro
- D E' un provvedimento amministrativo mediante il quale la P.A. , a seguito di scelta discrezionale o di un semplice accertamento, fa sorgere nuovi obblighi giuridici a carico dei destinatari.

17) L'attività amministrativa è regolata, tra gli altri, da quali principi?

- A Dai principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza
- B Dal principio del non aggravamento del procedimento
- C Dai principi dell'ordinamento dell'Unione Europea
- D Solo dal principio di trasparenza e pubblicità

18) I controlli diretti a verificare la corrispondenza dell'atto amministrativo alle norme di legge sono...

- A Tutte le altre risposte sono corrette
- B Controlli di legittimità
- C Controlli di gestione

D [] Controlli di merito

19) Gli elementi dell'atto amministrativo si distinguono in: essenziali, accidentali e naturali. E' un elemento essenziale...

A [] Condizione

B [v] Forma

C [] Onere

D [] Riserva

20) Le fonti secondarie dell'ordinamento italiano

A [] Possono derogare alle norme costituzionali

B [] Possono contrastare con gli atti legislativi ordinari

C [v] Non hanno forza, né valore di legge

D [] Tutte le altre risposte sono corrette

21) Che cosa significa che un titolo di credito è astratto?

A [] È astratto perché al debitore non è consentito opporre eccezioni personali

B [] È astratto in quanto circola mediante girata che, per la definizione di cui all'art. 2023 C.C., è un contratto astratto

C [v] E' astratto in quanto non è indicato il rapporto giuridico che ha fatto nascere il titolo

D [] È astratto perché circola con la semplice consegna del titolo

22) Quale, tra le seguenti opzioni, è un requisito formale essenziale dell'assegno bancario?

A [] L'accettazione del beneficiario

B [v] La firma del traente

C [] L'indicazione del garante

D [] Il termine entro il quale l'assegno deve essere pagato

23) Il Sig. Rossi chiede alla Banca Verdi di emettere un assegno di euro 10.000, versando alla Banca stessa l'importo corrispondente a copertura della richiesta. La Banca Verdi emette l'assegno. L'assegno che viene emesso è un assegno bancario?

A [] Sì ma solo se c'è l'indicazione del beneficiario

- B [] Si ma solo se riporta il luogo di emissione
- C [] Sì, sempre
- D [v] No, in quanto trattasi di Assegno circolare

24) In base al principio della letteralità del titolo di credito, quali delle seguenti opzioni può ritenersi corretta ?

- A [] Il titolo di credito è letterale nel senso che vale l'importo scritto in lettere
- B [] Il titolo di credito è letterale solo se è in forma cartacea
- C [] La letteralità richiede che il possessore del titolo di credito risulti registrato presso la banca emittente
- D [v] Il contenuto del diritto è esclusivamente quello che deriva dal tenore letterale del titolo

25) In relazione alla società in accomandita semplice, quale delle seguenti opzioni è corretta?

- A [] La società in accomandita semplice non è una forma societaria prevista dall'ordinamento italiano
- B [v] I soci accomandanti rispondono delle obbligazioni sociali limitatamente alla quota conferita in società
- C [] Questa tipologia di forma sociale è riservata alle società cooperative e mutualistiche
- D [] In questa forma societaria nessuno dei soci risponde solidalmente e illimitatamente per le obbligazioni sociali

26) L'imprenditore che esercita un'attività commerciale deve chiedere l'iscrizione al registro delle imprese?

- A [] Sì, entro 180 gg dall'inizio dell'attività
- B [] Sì, ma deve attendere specifica richiesta della Camera
- C [] No, ma solo fino alla presentazione della prima dichiarazione IVA, momento in cui viene iscritto d'ufficio
- D [v] Sì, entro 30 gg dall'inizio dell'attività

27) Paolo Rossi intende aprire un'impresa agricola e, per tale motivo, si reca da un proprio consulente di fiducia per avere maggiori informazioni. Quale, tra le opzioni seguenti, può considerarsi un'informazione errata data dal consulente a Rossi?

- A [] L'impresa agricola ha un regime giuridico diverso dall'impresa commerciale

B [] Oltre alle attività agricole principali, l'impresa agricola può svolgere anche attività agricole per connessione

C [v] L'impresa agricola non deve iscriversi al Registro delle Imprese

D [] L'impresa agricola esercita attività principali quali, per esempio, la coltivazione del fondo, la selvicoltura e l'allevamento di animali

28) Mauro Verdi svolge un'attività classificata come artigianale. Come tale può essere definito come imprenditore?

A [v] Sì, nello specifico è un piccolo imprenditore, come previsto dall'art. 2083 C.C.

B [] Sì ma solo se organizzato in forma societaria

C [] No in quanto le attività artigiane sono da considerarsi escluse dall'elenco delle attività imprenditoriali

D [] No, come espressamente escluso dall'art. 2083 C. C.

29) Ai sensi del Cad, che cos'è lo Spid?

A [] Sistema pubblico per la gestione delle informazioni digitali

B [] Sistema pubblico identificativo domicili

C [] Sistema pubblico d'informazione e decentramento amministrativo

D [v] Sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di soggetti giuridici

30) Ai sensi del CAD, quale fra le seguenti funzioni svolge Agid?

A [] Accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici

B [] Stabilisce criteri in termini di pianificazione, progettazione sistemi informativi delle P.A. centrali e delle loro interconnessioni

C [] Nessuna delle altre risposte è corretta

D [v] Promozione della cultura digitale e della ricerca

31) Ai sensi del CAD, la presentazione di istanze, dati, informazioni fra imprese e P.A. avviene

A [v] Esclusivamente utilizzando le tecnologie dell'informazione e della comunicazione

B [] Ogni Regione è autonoma in queste scelte

C [] Esclusivamente utilizzando la posta ordinaria

D [] Attraverso i mezzi che ogni P.A. ritiene più idonea

32) L'interessato del trattamento di dati personali è

- A La persona giuridica identificata o identificabile a cui si riferiscono i dati trattati
- B L'addetto autorizzato a trattare dati personali che opera sotto l'autorità del titolare
- C Il soggetto che effettua il trattamento per conto del Titolare
- D La persona fisica identificata o identificabile a cui si riferiscono i dati trattati