
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE E SUI RISULTATI 2023

Allegato al bilancio camerale

PREMESSA

GUIDA ALLA LETTURA

L'art. 6 del Decreto-legge n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla Legge n. 133/2021, dispone che le Pubbliche Amministrazioni con più di cinquanta dipendenti adottino, entro il 31 gennaio di ogni anno, il Piano integrato di attività e di organizzazione (PIAO). In conformità a quanto previsto dalla normativa, la Giunta di questa Camera di commercio ha adottato il Piano con la delibera n. 19 del 29 gennaio 2024.

Il Piano descrive nella Sezione 2 “Valore pubblico, performance e anticorruzione”, oltre alla pianificazione delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza, le strategie per la creazione di Valore Pubblico e i relativi indicatori, in coerenza con i documenti di programmazione economica e finanziaria e gli obiettivi e indicatori di performance dell'Ente.

In linea con i contenuti del PIAO si è ritenuto di ampliare il perimetro della presente Relazione, rendicontando a consuntivo, oltre agli obiettivi di performance e agli obiettivi individuali per area – rappresentando per questa parte la Relazione sulla performance prevista dall'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009 – anche gli obiettivi di valore pubblico. Vengono, inoltre, rendicontati i valori del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA) – in conformità a quanto disposto dal D.P.C.M. del 18/09/2012 e dal D.M. del 27/03/2013 relativamente alla Relazione sui Risultati che questo documento integra – e gli eventuali scostamenti.

Al fine di rendere facilmente verificabile l'efficacia dell'azione dell'Ente in relazione allo scorso Piano, la rendicontazione degli obiettivi e dei valori sopra indicati viene presentata sotto forma di tabelle che evidenziano i risultati raggiunti rispetto agli obiettivi definiti in fase di pianificazione.

La rappresentazione dei risultati è stata realizzata seguendo un approccio quali-quantitativo ed utilizzando le informazioni provenienti dai diversi strumenti di monitoraggio disponibili quali, ad esempio, banche dati, report ed indagini, rendicontazioni utilizzate ai fini della valutazione annuale dei dirigenti e relazioni di accompagnamento ai bilanci consuntivi sia dell'Azienda Speciale Formaper che delle Aziende partecipate.

La Relazione sulla Performance e sui Risultati viene presentata unitamente al bilancio consuntivo in conformità a quanto stabilito nello Statuto camerale in un'ottica di massima integrazione tra i documenti di rendicontazione.

Per l'analisi del contesto e delle risorse, si rinvia ai documenti che compongono il Bilancio, con particolare riferimento alla Relazione sulla Gestione, e per maggiori dettagli descrittivi al Piano integrato di attività e di organizzazione, pubblicati sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente.

PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI

Le principali progettualità che hanno impegnato la Camera di commercio nel corso dell'anno trovano la loro fonte negli indirizzi strategici individuati dal Consiglio nella Relazione Previsionale e Programmatica 2023 e nel Programma Pluriennale 2023-2027.

In particolare, è proseguito l'impegno relativo alle priorità dell'Ente, tese ad accrescere la semplificazione per le imprese, ad ampliare l'offerta di servizi innovativi e di valore e a promuovere l'attrattività e lo sviluppo del territorio.

Relativamente alla prima tematica, tra i progetti più significativi, si ricordano:

- la realizzazione di numerose iniziative ed eventi sui temi dell'innovazione digitale;
- il costante incremento del livello di digitalizzazione dei servizi di sportello (certificati, firma digitale, carte tachigrafiche, Vi.Vi.Fir);
- il rafforzamento della capacità di dialogo con gli utenti, con l'attivazione, nell'ambito del Salone anagrafico, di nuovi servizi in ambito delle pratiche dell'Albo smaltitori e del servizio Pat LIB;
- la realizzazione di azioni dirette a ridurre il carico amministrativo nei confronti delle imprese, con particolare riferimento alla gestione delle pratiche del Registro delle imprese;
- il supporto alle imprese nelle scelte finalizzate all'efficientamento energetico e alla riduzione dei costi.

Si evidenzia, con riferimento ai servizi innovativi e di valore, il rafforzamento dell'impegno a favore di start up e giovani imprenditori (es. progetto E-ncubator, prosecuzione degli incontri di networking, realizzazione di iniziative per la promozione dei giovani talenti) e la realizzazione di numerose attività volte a sensibilizzare le imprese in

materia digitale e green e a indirizzarle verso investimenti tecnologici e sostenibili.

Inoltre, è continuato – in partnership con Promos Italia – il potenziamento dei servizi per le imprese in ambito di internazionalizzazione e di investimenti all'estero oltre che l'impegno a favore della diffusione di mezzi di finanziamento innovativi, grazie alla società di sistema Innextra.

Relativamente alla promozione dell'attrattività dello sviluppo sostenibile del territorio si segnalano le azioni volte a consolidare i brand YesMilano, Visit Monza e Brianza e Visit Lodi e la realizzazione di un percorso integrato di formazione ed assistenza alle PMI sul tema della sostenibilità ambientale. È proseguito altresì – con il supporto dell'Azienda Speciale Formaper – l'impegno a rafforzare e rendere più efficace l'incontro tra domanda e offerta di lavoro, attraverso la realizzazione di eventi di Orientamento al lavoro e il sostegno in favore di lavoratori fragili e di studenti.

Infine – dopo l'individuazione da parte del management dei valori dell'Ente (innovazione, qualità del servizio, lavoro in team e operare come civil servant) – il 2023 ha segnato la declinazione in concreto di tali valori nella prassi organizzativa dell'Ente, testimoniato dai positivi risultati dell'indagine di clima Great Place to Work.

OBIETTIVI PER LA CREAZIONE DI VALORE PUBBLICO

Gli obiettivi di digitalizzazione e semplificazione sono graficamente evidenziati nelle tabelle con le sigle S e D.

SEMPLIFICAZIONE PER LE IMPRESE



Supportare l'imprenditorialità mediante la semplificazione delle attività connesse alle diverse fasi della vita di impresa, sia agevolandole negli adempimenti amministrativi sia adoperandosi per il buon funzionamento del mercato in cui esse operano. Il consolidamento della strategia di semplificazione da parte della Camera passa attraverso l'estensione del numero dei Comuni aderenti al SUAP, la digitalizzazione dei servizi non ch  li strumenti di risoluzione alternativa delle controversie.

VALORE PUBBLICO	BENEFICIARI	INDICATORE	TIPO	ALGORITMO CALCOLO	TARGET 2023	RISULTATO	FONTE DATI
ECONOMICO - SOCIALE S	IMPRESE	Quota imprese che utilizzano SUAP camerale – PIRA 1.2.1	efficacia	N. imprese che utilizzano Impresa in un giorno / n. totale imprese attive	7%	7%	INTERNA
AMBIENTALE/ ECONOMICO - SOCIALE D	IMPRESE E CITTADINI	Indice dei servizi online (strumenti digitali): % istanze online sul totale istanze presentate (Certificati, Firma digitale, Carte Tachigrafiche) ¹ – PIRA 1.3.3	efficacia	N. richieste gestite on line / n. istanze totali	>=40%	40,7%	INTERNA
AMBIENTALE - ECONOMICO S	IMPRESE	Nuove adesioni a Cassetto digitale (piattaforma Impresa.italia.it)	risultato	N. nuove adesioni cassetto digitale / totale imprese attive	50%	54,8%	INTERNA
ECONOMICO - SOCIALE	IMPRESE E CITTADINI	% di controversie su tutte le materie risolte con la procedura di mediazione con accordo tra le parti.	risultato	N. di controversie risolte con accordo tra le parti / totale delle procedure di mediazione concluse	28%	22%	INTERNA

¹ Rispetto al PIAO 2022-2024, sono stati inseriti solo i prodotti per i quali permangono margini di miglioramento. Obiettivo assegnato a Segretario generale e Area Personale, Organizzazione e Sportelli.

SERVIZI INNOVATIVI E DI VALORE



Aiutare le imprese a fare il salto tecnologico e adottare soluzioni e comportamenti compatibili con la salvaguardia dell'ambiente, sostenere le start up, diffondere l'utilizzo degli strumenti digitali per l'export, sono tra i principali obiettivi di una strategia il cui fil rouge è la doppia transizione digitale e verde.

VALORE PUBBLICO	BENEFICIARI	INDICATORE	TIPO	ALGORITMO CALCOLO	TARGET 2023	RISULTATO	FONTE DATI
ECONOMICO D	IMPRESE	Implementazione dei processi di internazionalizzazione ² tramite lo sviluppo di nuove competenze digitali nelle imprese beneficiarie	impatto	% di imprese che dichiarano l'obiettivo raggiunto (rilevato attraverso indagini di customer)	>=60%	97,5%	INTERNA
ECONOMICO	IMPRESE	Efficacia delle iniziative promozionali percepita dai beneficiari	impatto	% giudizi positivi sull'utilità delle iniziative (rilevata attraverso indagini di customer)	>=90%	95%	INTERNA
AMBIENTALE/ ECONOMICO D	IMPRESE E CITTADINI	Capacità di coinvolgimento negli eventi relativi al PID: n. partecipanti	risultato	n≥x	3.050	3.169	INTERNA
ECONOMICO	IMPRESE	Livello di supporto alle imprese per l'internazionalizzazione: quota di imprese assistite nelle diverse fasi di approccio ai mercati esteri – PIRA 2.3.4	risultato	N. imprese assistite anno t	1.400	1.445	INTERNA
ECONOMICO/ SOCIALE	IMPRESE	N. imprese che hanno avviato l'attività e che hanno usufruito dei servizi formativi del Punto Nuova Impresa	impatto	N. imprese anno t > n. nuove imprese anno t-1	Avvio rilevazione	Rilevazione avviata (campione di 452 imprese)	INTERNA
ECONOMICO/ SOCIALE	IMPRESE	Numero nuove imprese, partite iva e attività professionali avviate tramite il progetto Futurae	impatto	n≥x	≥10	- ³	INTERNA

² Attivazione nuovi canali di business, nuove politiche di marketing del prodotto/servizio ...

³ Il nuovo progetto è partito a maggio 2023 e dovrebbe concludersi a fine 2024. Al momento non sono state ancora avviate nuove imprese, ma sono state svolte le seguenti attività propedeutiche: Evento di kick off, promozione presso associazioni e rete consolare, 5 seminari di orientamento all'avvio di impresa/lavoro autonomo, un corso di formazione di 50 ore, assistenza personalizzata, 3 focus tematici.

ATTRATTIVITA' E SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO



Perseguire le azioni di supporto alla capacità attrattiva del nostro territorio e rendersi parte attiva nei processi di transizione verde e rigenerazione urbana

VALORE PUBBLICO	BENEFICIARI	INDICATORE	TIPO	ALGORITMO CALCOLO	TARGET 2023	RISULTATO	FONTE DATI
ECONOMICO - SOCIALE	IMPRESE	% di studenti stranieri che studiano nelle università del territorio	impatto	Studenti stranieri anno t / tot. studenti stranieri	>=2022	10% ⁴	INTERNA
ECONOMICO	TERRITORIO	Assistenza e accompagnamento a imprese e/o start up internazionali interessate a progetti di investimento sul territorio	risultato	N. imprese internazionali assistite	150	157	INTERNA
ECONOMICO	TERRITORIO	Finalizzazione di progetti di investimento da parte di imprese estere sul territorio	impatto	N. progetti finalizzati	5	5	INTERNA
ECONOMICO - SOCIALE	IMPRESE / TERRITORIO	Supporto alla Bike-economy: definizione di un piano di interventi e realizzazione degli output previsti per l'anno t	impatto	% realizzazione output anno 1	100%	sì	INTERNA
AMBIENTALE ECONOMICO - SOCIALE	IMPRESE E CITTADINI	N. di controversie in campo ambientale risolte con strumenti di ADR (mediazione) da CAM nel territorio lombardo	impatto	n≥x	20	21	INTERNA

⁴ 21.452 studenti stranieri iscritti su un totale di 211.890 studenti (dato 2022: 10%).

FATTORI ABILITANTI



Contribuire all'accrescimento del valore pubblico a favore delle imprese e del territorio mediante azioni trasversali di efficientamento e miglioramento gestionale, valorizzando gli asset camerali e rinnovando le strategie di prevenzione e gestione del rischio

VALORE PUBBLICO	BENEFICIARI	INDICATORE	TIPO	ALGORITMO CALCOLO	TARGET 2023	RISULTATO	FONTE DATI
ECONOMICO - SOCIALE	IMPRESE	Rapporto tra interventi economici su oneri correnti (spese di funzionamento), al netto di ammortamenti e accantonamenti – PIRA 4.1.4	risultato	interventi economici / oneri correnti (spese di funzionamento) al netto di ammortamenti e accantonamenti	$\geq 30\%$	41%	INTERNA
ECONOMICO - SOCIALE	IMPRESE E CITTADINI	Indice di aggiornamento annuale delle strategie anticorruzione	risultato	Nuove misure attivate nell'anno / n. misure consolidate nel Piano	$\geq 1,5$	1,8	INTERNA
AMBIENTALE ECONOMICO	TERRITORIO	Efficientamento energetico degli immobili della Camera di commercio: predisposizione di un piano pluriennale di investimenti per la riduzione dei consumi e realizzazione degli output attesi nell'anno	risultato	% realizzazione output anno t	100%	97% ⁵	INTERNA
AMBIENTALE	TERRITORIO	Miglioramento nella gestione della raccolta differenziata	risultato	(% rifiuti indifferenziati sul totale anno t) – (% rifiuti indifferenziati sul totale anno t-1) / % rifiuti indifferenziati sul totale anno t-1	-25%	-10% ⁶	INTERNA

⁵ Predisposizione piano e realizzazione output previsti per il 2023.

⁶ Attività iniziata in corso d'anno.

OBIETTIVI DI PERFORMANCE

Gli obiettivi di digitalizzazione e semplificazione sono graficamente evidenziati nelle tabelle con le sigle S e D.

SEMPLIFICAZIONE PER LE IMPRESE						
OBIETTIVO OPERATIVO – EVOLUZIONE DEL REGISTRO DELLE IMPRESE:						
Continuare il percorso volto a migliorare e consolidare le semplificazioni introdotte per ridurre il carico amministrativo nei confronti delle imprese e migliorare l'efficienza del Registro imprese anche attraverso la continuazione del progetto di automazione nell'evasione delle pratiche						
INDICATORI DI PERFORMANCE		TIPOLOGIA	ALGORITMO CALCOLO	TARGET 2023	RISULTATO	CENTRO RESPONSABILITA'
1.1.1 PIRA 1.1.1	Grado di utilizzo del budget stanziato per gli interventi economici dedicati alla semplificazione per le imprese	efficacia	Valore contabilizzato anno t/valore di budget anno t	$\geq 90\%$	72% ⁷	Registro delle Imprese Front end Registro delle Imprese Risorse e Patrimonio
1.1.2	Contenimento nei tempi di gestione delle pratiche RI di costituzione/fusione	efficienza	N. pratiche evase in anno t entro 2 gg dal ricevimento (netto periodo sospensione) /n. tot. pratiche evase in atto t	$\geq 85\%$	86,7%	Registro delle Imprese Front end Registro delle Imprese
1.1.3	Riduzione n. sospesi giacenti	efficienza	(N. sospesi giacenti anno t – n- sospesi giacenti anno t-1) /n. sospesi giacenti anno t-1	-5%	-5,3%	Registro delle Imprese Front end Registro delle Imprese
OBIETTIVO OPERATIVO – SERVIZI ONLINE:						
Proseguire il percorso di digitalizzazione dei servizi all'interno di un quadro ben definito di trasformazione digitale						
INDICATORI DI PERFORMANCE		TIPOLOGIA	ALGORITMO CALCOLO	TARGET 2023	RISULTATO	CENTRO RESPONSABILITA'
1.2.1 D	N. di nuovi rilasci SPID	risultato	$N \geq x$	6.000	1.930 ⁸	Personale organizzazione e sportelli

⁷ Minore promozione SUAP Associato, slittamenti servizi digitali, minore promozione tutela del mercato.

⁸ Calo dovuto al fatto che da febbraio 2023 tutti i cittadini stranieri, anche UE, possono chiedere lo SPID soltanto se in possesso di un documento di identità italiano.

OBIETTIVO OPERATIVO – TUTELA DEL MERCATO:

Sviluppare azioni volte a diffondere la cultura preventiva dell'autoregolazione e le attività finalizzate ad ostacolare la contraffazione e a vigilare sulla sicurezza dei prodotti, sulla correttezza degli strumenti di misura e dei prezzi. Avviare attività di progettazione e digitalizzazione dei progetti

INDICATORI DI PERFORMANCE		TIPOLOGIA	ALGORITMO CALCOLO	TARGET 2023	RISULTATO	CENTRO RESPONSABILITA'
1.3.1	Avvio di controlli finalizzati alla verifica dell'efficienza energetica dei prodotti (nell'ambito di progetti europei)	risultato	N. settori oggetto di controllo	2	2 ⁹	Tutela del mercato
1.3.2	Nuovi ambiti di vigilanza nel quadro della Convenzione Unioncamere-Ministero sul tema della sicurezza di consumatori e lavoratori	risultato	N. ambiti oggetto di controllo	1	0 ¹⁰	Tutela del mercato

OBIETTIVO OPERATIVO – ALTERNATIVE DISPUTE RESOLUTION (ADR):

Supportare le imprese e altri stakeholder nella prevenzione dei conflitti in campo ambientali. Incrementare la diffusione degli strumenti di risoluzione alternativa delle controversie presso le PMI

INDICATORI DI PERFORMANCE		TIPOLOGIA	ALGORITMO CALCOLO	TARGET 2023	RISULTATO	CENTRO RESPONSABILITA'
1.4.1	N. di procedimenti di mediazione gestiti in campo ambientale	risultato	N>=x	20	21	Camera Arbitrale
1.4.2	N. richieste di servizio conciliazione, mediazione e arbitrato	risultato	N>=x	1.050	1.109	Camera Arbitrale

⁹ Nuovi settori: tv e monitor, lavatrici.

¹⁰ A causa di motivi organizzativi interni al MIMIT, si sono registrati ritardi che hanno causato lo slittamento nell'individuazione dei nuovi ambiti di controllo dal 2023 al 2024.

SERVIZI INNOVATIVI E DI VALORE						
OBIETTIVO OPERATIVO – START UP E GIOVANI						
Rafforzare l'impegno a favore delle start up supportandone lo sviluppo e la crescita. Favorire le sinergie tra start up italiane ed estere						
INDICATORI DI PERFORMANCE		TIPOLOGIA	ALGORITMO CALCOLO	TARGET 2023	RISULTATO	CENTRO RESPONSABILITA'
2.1.1 PIRA 2.1.1	Grado di utilizzo del budget stanziato per gli interventi economici dedicato a giovani e start up	efficacia	Valore contabilizzato anno t / Valore di budget anno t	$\geq 90\%$	55% ¹¹	Sviluppo delle imprese e promozione del territorio
2.1.2	Incontri di networking per facilitare il contatto tra start up italiane e internazionali e imprese consolidate, investitori ed ecosistema al fine di creare sinergie e collaborazioni	risultato	$N \geq x$	5	7	Sviluppo delle imprese e promozione del territorio Parcam, Promos
2.1.3	Realizzazione di iniziative in attuazione dell'Accordo di collaborazione "Un'alleanza per le start up del territorio" con Politecnico di Milano: Nr. Iniziative realizzate	risultato	$N \geq x$	2	2 ¹²	Sviluppo delle imprese e promozione del territorio
OBIETTIVO OPERATIVO – INNOVAZIONE						
Accompagnare le imprese verso la transizione digitale. Sviluppar iniziative finalizzate ad accrescere la cultura, la consapevolezza e le competenze delle imprese in materia digitale e green tese a sviluppare ecosistemi di innovazione						
INDICATORI DI PERFORMANCE		TIPOLOGIA	ALGORITMO CALCOLO	TARGET 2023	RISULTATO	CENTRO RESPONSABILITA'
2.2.1 PIRA 2.2.1	Grado di utilizzo del budget stanziato per gli interventi economici dedicati all'innovazione e alla sostenibilità	efficacia	Valore contabilizzato anno t / Valore di budget anno t	$\geq 90\%$	178% ¹³	Comunicazione coordinamento strumenti e progetti
2.2.2 D	E-Gov: adozione iniziative di formazione e promozione per le imprese in tema di digitalizzazione delle procedure amministrative (SPID, cassetto digitale, firma remota ...)	risultato	N. iniziative realizzate	12	14	Personale organizzazione e sportelli Comunicazione coordinamento strumenti e progetti

¹¹ Slittamento di alcuni stanziamenti nell'ambito del progetto SMART-MI.

¹² E-ncubator e Switch2Product.

¹³ Maggiori risorse su bando SI 4.0 per rifinanziamento.

OBIETTIVO OPERATIVO – FINTECH:

Favorire la diffusione di mezzi di finanziamento grazie a strumenti e applicazioni che andranno a creare un hub dei servizi fintech

INDICATORI DI PERFORMANCE		TIPOLOGIA	ALGORITMO CALCOLO	TARGET 2023	RISULTATO	INDICATORI DI PERFORMANCE
2.3.1 PIRA 2.4.1	Grado di utilizzo del budget stanziato per gli interventi economici dedicati al fintech	efficacia	Valore contabilizzato anno t / Valore di budget anno t	>=90%	86%	Comunicazione coordinamento strumenti e progetti

OBIETTIVO OPERATIVO – INTERNAZIONALIZZAZIONE:

Rafforzare i servizi di promozione dell'export digitale e la presenza all'estero delle imprese già internazionalizzate

INDICATORI DI PERFORMANCE		TIPOLOGIA	ALGORITMO CALCOLO	TARGET 2023	RISULTATO	INDICATORI DI PERFORMANCE
2.4.1 PIRA 2.3.1	Grado di utilizzo del budget stanziato per gli interventi economici dedicati all'internazionalizzazione	efficacia	Valore contabilizzato anno t / Valore di budget anno t	>=90%	92%	Comunicazione coordinamento strumenti e progetti Sviluppo delle imprese e promozione del territorio

OBIETTIVO OPERATIVO: COMPOSIZIONE DELLA CRISI D'IMPRESA:

Aiutare le imprese ad affrontare le situazioni di crisi economica e finanziaria, creando le condizioni operative e culturali per un'efficace gestione delle crisi aziendali

INDICATORI DI PERFORMANCE		TIPOLOGIA	ALGORITMO CALCOLO	TARGET 2023	RISULTATO	INDICATORI DI PERFORMANCE
2.5.1	Realizzazione di eventi informativi e/o percorsi di formazione rivolti a professionisti con riferimento alla CNC (servizio camerale di composizione negoziata della crisi d'impresa)	risultato	N>=x	2	2	Camera Arbitrale
2.5.2	N. di casi gestiti dal servizio camerale di composizione negoziata della crisi d'impresa	risultato	N>=x	130	127	Camera Arbitrale
2.5.3	N. richieste di servizio sovraindebitamento	risultato	N>=x	200	277	Camera Arbitrale

TERRITORIO ATTRATTIVO

OBIETTIVO OPERATIVO – AMBIENTE ED ECONOMIA CIRCOLARE:

Favorire la nascita di nuove filiere produttive facilitando percorsi di simbiosi industriale.

Formare e assistere le imprese nella gestione dei rifiuti, accompagnandole anche con servizi di orientamento

INDICATORI DI PERFORMANCE		TIPOLOGIA	ALGORITMO CALCOLO	TARGET 2023	RISULTATO	CENTRO RESPONSABILITA'
3.1.1	Azioni di formazione ed assistenza, di gruppo e individuali, alle imprese sui temi dell'Albo gestori Ambientali. N. operatori coinvolti (imprese e responsabili tecnici)	risultato	$N \geq x$	800	813	Personale organizzazione e sportelli
3.1.2	Progettualità in tema di simbiosi industriale (in ottica di efficientamento energetico, CER, biometano ...): n. progettualità realizzate	risultato	$N \geq x$	2 (ambito CER)	3 ¹⁴	Sviluppo delle imprese e promozione del territorio
3.1.3	Realizzazione di un percorso integrato di formazione/assistenza alle PMI sul tema della sostenibilità ambientale (Certificazione ESG, comunicazione non finanziaria ...): n. imprese coinvolte	risultato	$N \geq x$	50	50	Sviluppo delle imprese e promozione del territorio Innexta

OBIETTIVO OPERATIVO – ATTRATTIVITA', TURISMO E CULTURA:

Rendere la sede camerale di Palazzo Giureconsulti un hub dell'attrattività e dell'innovazione. Accrescere la conoscenza dei dati e dei principali aspetti socioeconomici dei territori. Contribuire alla progettazione strategica di reti materiali e digitali per la competitività del sistema economico

INDICATORI DI PERFORMANCE		TIPOLOGIA	ALGORITMO CALCOLO	TARGET 2023	RISULTATO	CENTRO RESPONSABILITA'
3.2.1	Organizzazione incontri business tra operatori del segmento MICE (meetings, incentives, conferences, exhibitions)	risultato	$N \geq x$	200	1.418 ¹⁵	Sviluppo delle imprese e promozione del territorio
3.2.2	Consolidamento brand YesMilano, Visit Monza Brianza, Visit Lodi. Progetti di promozione integrata della destinazione realizzata su target selezionati	risultato	$N \geq x$	4	4	Sviluppo delle imprese e promozione del territorio

¹⁴ Seminari e webinar di primo orientamento; Quesiti e assistenza individuale; Info Point di approfondimento.

¹⁵ In occasione di fiere, sales missions ed eventi di networking (incontri fisici 1048 e virtuali 370) tra aziende seller e buyer MICE internazionali selezionati.

3.2.3	Sostenibilità di Milano quale destinazione turistica: nr. di stakeholder ingaggiati nell'ambito di iniziative di sviluppo sostenibile	risultato	N>=x	40	44	Sviluppo delle imprese e promozione del territorio
OBIETTIVO OPERATIVO – ATTRAZIONE INVESTIMENTI ESTERI: Sviluppare ulteriormente il modello di networking con i soggetti attivi sui nostri territori per l'attrazione di investimenti esteri						
INDICATORI DI PERFORMANCE		TIPOLOGIA	ALGORITMO CALCOLO	TARGET 2023	RISULTATO	CENTRO RESPONSABILITA'
3.3.1	Consolidamento e sviluppo di 2 programmi di soft landing per le imprese estere (es. settori fintech e life sciences) in collaborazione con i Key stakeholder del territorio	risultato	N. imprese assistite per settore	30	54 ¹⁶	Sviluppo delle imprese e promozione del territorio Comunicazione coordinamento strumenti e progetti Promos
OBIETTIVO OPERATIVO – ATTRAZIONE INVESTIMENTI ESTERI: Proseguire le azioni rivolte agli studenti stranieri e fuori sede nell'ambito del progetto Study in Milan per rendere la fruizione dei servizi il più possibile facilitata						
INDICATORI DI PERFORMANCE		TIPOLOGIA	ALGORITMO CALCOLO	TARGET 2023	RISULTATO	CENTRO RESPONSABILITA'
3.4.1	N. campagne promozionali e iniziative dedicate alla community degli studenti internazionali e fuori sede	risultato	N>=x	1	1	Sviluppo delle imprese e promozione del territorio
OBIETTIVO OPERATIVO – MATCHING TRA DOMANDA E OFFERTA DI LAVORO: Rafforzare e sviluppare nuove alleanze con il mondo della formazione, degli ITS e degli uffici scolastici regionali, avviando nuove campagne per l'orientamento al lavoro dei giovani anche con il coinvolgimento del sistema delle imprese e delle associazioni						
INDICATORI DI PERFORMANCE		TIPOLOGIA	ALGORITMO CALCOLO	TARGET 2023	RISULTATO	CENTRO RESPONSABILITA'
3.5.1	Realizzazione di eventi di Orientamento al Lavoro	risultato	N>=x	6	7	Sviluppo delle imprese e promozione del territorio
3.5.2	Numero utenti assistiti tramite il progetto GOL: sostegno ai lavoratori fragili attraverso l'attivazione di nuovi servizi mirati	risultato	N>=x	30	23 ¹⁷	Formaper
3.5.3	Numero di studenti coinvolti nei percorsi di orientamento al lavoro in collaborazione con le Università e le associazioni del territorio	risultato	N>=x	1.000	1.218	Formaper

¹⁶ 40 settore fintech 14 settore life sciences.

¹⁷ Nel secondo semestre 2023 l'adesione al progetto è stata sospesa.

FATTORI ABILITANTI						
OBIETTIVO OPERATIVO – KPI, MONITORING E CUSTOMER SATISFACTION:						
Valutare l'efficacia dei servizi e delle iniziative a sostegno delle imprese						
INDICATORI DI PERFORMANCE		TIPOLOGIA	ALGORITMO CALCOLO	TARGET 2023	RISULTATO	CENTRO RESPONSABILITA'
4.1.1	Indice di tempestività dei pagamenti (DPCM 22/09/2014) al netto delle fatture di Infocamere	efficacia	Σ gg. compresi tra data pagamento e data scadenza fattura*importo fattura, rapportata alla Σ degli importi	≤ -10	-15	Tutte le Aree
4.1.2	N. ambiti oggetto di customer (bandi, seminari ...)	risultato	$N \geq x$	3	3	Compliance e Qualità
OBIETTIVO OPERATIVO – SISTEMA DI PREVENZIONE E GESTIONE DEL RISCHIO:						
Rafforzare le azioni in tema di anticorruzione e riciclaggio						
INDICATORI DI PERFORMANCE		TIPOLOGIA	ALGORITMO CALCOLO	TARGET 2023	RISULTATO	CENTRO RESPONSABILITA'
4.2.1	Attivazione di procedure di controllo sulla conformità dei trattamenti al GDPR	risultato	N. audit realizzati	5	8	Compliance e Qualità
4.2.2	Sistema di gestione del rischio riciclaggio: analisi di processi rilevanti al fine dell'eventuale comunicazione di operazioni sospette	risultato	N. nuovi processi analizzati	3	3	Compliance e Qualità
4.2.3	Registro dei titolari effettivi: valutazione e gestione delle richieste di accesso ai dati sulla titolarità effettiva in presenza di controinteressati	efficacia	% richieste gestite in anticipo sui termini di legge	Definizione procedura e criteri	Sì ¹⁸	Compliance e Qualità

¹⁸ Intervenuta sospensiva TAR nel mese di dicembre.

OBIETTIVO OPERATIVO – RISORSE UMANE E FORMAZIONE CONTINUA:

Ottimizzare i progetti e i servizi attraverso momenti formativi, laboratori e percorsi di sviluppo

INDICATORI DI PERFORMANCE		TIPOLOGIA	ALGORITMO CALCOLO	TARGET 2023	RISULTATO	CENTRO RESPONSABILITA'
4.3.1	Percentuale di dipendenti formati su soft skills	efficacia	N. dipendenti che partecipano a iniziative formative su soft skills /n. dipendenti totali	20%	66% ¹⁹	Personale organizzazione e sportelli
4.3.2	Grado di copertura delle attività formative per il personale (esclusa formazione obbligatoria)	efficacia	N. dipendenti che partecipano ad almeno una iniziativa in anno t /n. dipendenti in servizio anno t	75%	80%	Personale organizzazione e sportelli
4.3.3	Durata media della formazione per il personale	risultato	Ore di formazione erogate (esclusa formazione obbligatoria) nell'anno t/n. dipendenti in servizio anno t	3	4 ²⁰	Personale organizzazione e sportelli

OBIETTIVO OPERATIVO – CRM & COMUNICAZIONE:

Sviluppare la conoscenza delle esigenze delle imprese per favorire la progettazione di servizi e contenuti rispondenti ai bisogni. Dare visibilità alle iniziative e alle attività dell'Ente consolidandone la reputation

INDICATORI DI PERFORMANCE		TIPOLOGIA	ALGORITMO CALCOLO	TARGET 2023	RISULTATO	CENTRO RESPONSABILITA'
4.4.1 D	Percentuale di incremento del n. di accessi al portale	efficacia	(N. accessi anno t – n. accessi anno t-1)/N. accessi anno t-1	+15%	+40%	Comunicazione coordinamento strumenti e progetti
4.4.2 D	Percentuale di incremento del n. di follower dei social camerali con partecipazione attiva (Facebook [visite alla pagina], Twitter e LinkedIn)	efficacia	(N. follower anno t – N. follower anno t-1)/n. follower anno t-1	+20%	+69% ²¹	Comunicazione coordinamento strumenti e progetti
4.4.3	Introduzione di un Sistema di customer relationship management	risultato	Si/No	Si messa a regime	Si messa a regime	Comunicazione coordinamento strumenti e progetti

¹⁹ Nel 2023 sono state organizzate attività di team building che hanno coinvolto buona parte del personale.

²⁰ Dato riferito a giornate lavorative.

²¹ Maggior risultato ottenuto per utilizzo pubblicità sponsorizzate sui canali

OBIETTIVO OPERATIVO – VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE:

Restauro e riqualificazione degli immobili di proprietà

INDICATORI DI PERFORMANCE		TIPOLOGIA	ALGORITMO CALCOLO	TARGET 2023	RISULTATO	CENTRO RESPONSABILITA'
4.5.1 PIRA 4.3.2	Ristrutturazione immobile in via delle Orsole	risultato	Si/No	Si inizio ricostruzione Entro 7/23 (max bdg € 8 milioni)	Inizio ricostruzione 10/23 ²²	Risorse e patrimonio

OBIETTIVO OPERATIVO – STRUMENTI DIGITALI:

Favorire la dematerializzazione, la digitalizzazione e la semplificazione dei processi aziendali

INDICATORI DI PERFORMANCE		TIPOLOGIA	ALGORITMO CALCOLO	TARGET 2023	RISULTATO	CENTRO RESPONSABILITA'
4.6.1 PIRA 4.1.4 D	Nuovo sistema per la gestione integrata dei processi relativi al budget, contabilità, acquisti, magazzino e logistica (ERP). Riduzione ticket di assistenza	risultato	Si/No	<=1025	548	Risorse e patrimonio

²² Difficoltà strutturali non prevedibili rilevate durante la demolizione dell'edificio e la richiesta di modifica di un intervento già autorizzato in fase di progettazione esecutiva hanno comportato un posticipo a ottobre del termine per l'avvio della ricostruzione, condiviso con il Segretario generale.

OBIETTIVI INDIVIDUALI ANNUALI PER AREA

Gli obiettivi di digitalizzazione e semplificazione sono graficamente evidenziati nelle tabelle con le sigle S e D.

OBIETTIVI INDIVIDUALI ANNUALI PER AREA (si riportano gli obiettivi individuali annuali che non sono già presenti tra gli obiettivi di valore pubblico e di performance)					
SEMPLIFICAZIONE PER LE IMPRESE: SERVIZI ON LINE E SALONE ANAGRAFICO					
INDICATORI INDIVIDUALI	TIPOLOGIA	DIGITALIZZAZ. D SEMPLIFICAZ. S	TARGET 2023	RISULTATO	AREA
DIGITALIZZAZIONE DEI SERVIZI % formulari (pagine) vidimati digitalmente tramite Vi.Vi.Fir in rapporto al totale dei formulari (pagine) vidimati	efficacia	D	Almeno 30%	36,7%	Personale organizzazione e sportelli
Nuova modalità di delivery di alcuni prodotti di sportello: rilascio in test finalizzato all'attivazione della rete dei locker sul territorio	risultato	S	Entro il 31/12/2023	Rilascio nuovo Certiweb per integrazione con locker e attività per individuazione fornitore ²³	Personale organizzazione e sportelli Risorse e patrimonio
EVOLUZIONE CARNET ATA: realizzazione di azioni propedeutiche all'implementazione del carnet ATA digitale: 1. Avvio di un servizio di tutoraggio per l'uso dell'App 2. Coinvolgimento di imprese nel progetto pilota con la Confederazione Elvetica	risultato	D	1. Sì 2. Almeno 10 imprese	1. Sì 2. 10 imprese	Personale organizzazione e sportelli
Rilascio di nuovi servizi online	risultato	D	Almeno n. 2 servizi	2 ²⁴	Risorse e patrimonio Tutela del mercato
Progettazione finalizzata allo sviluppo di una nuova forma di assistenza virtuale	risultato	D	Sì	Sì	Risorse e patrimonio

²³ Servizio inedito in ambito pubblico; il fornitore inizialmente individuato non ha offerto le necessarie garanzie di compliance, comportando la ricerca di ulteriori soluzioni e una nuova procedura selettiva. Individuato un nuovo fornitore con cui si sono avviati incontri tecnici.

²⁴ Messa in uso e dismissione degli strumenti di misura e Richiesta online per iscrizione imprese orafe.

SEMPLIFICAZIONE PER LE IMPRESE: CONTATTO DIRETTO CON L'UTENZA					
Animazione del salone anagrafico. 1. Avvio a regime di nuovi servizi di supporto agli utenti (es. assistenza pratiche Albo smaltitori, PAT-LIB) 2. Iniziative di rilascio SPID e/o firma digitale nel corso di attività di promozione/assistenza, anche in collaborazione con partner esterni all'Ente (per imprenditori, studenti universitari italiani e stranieri, 18enni, anziani, persone con disabilità...)	risultato	S	1. Almeno 2 servizi 2. Sì	1. 2 ²⁵ 2. Sì	Personale organizzazione e sportelli Comunicazione coordinamento strumenti e progetti
1. Predisposizione di un Piano di comunicazione esterna specifico per l'animazione del salone anagrafico, anche avvalendosi del supporto delle società partecipate 2. Realizzazione delle azioni previste per il 2023	risultato	D	1. Entro 30/4/2023 2. Entro 31/12/2023	1. 19/4/2023 2. Sì	Comunicazione coordinamento strumenti e progetti
SEMPLIFICAZIONE PER LE IMPRESE: EVOLUZIONE DEL REGISTRO IMPRESE					
Rispetto dei tempi di evasione (5gg.) delle pratiche RI: n. pratiche RI evase entro 5 gg. (al netto del periodo di sospensione) / n. totale pratiche evase	efficienza	-	87%	79,2%	Front end Registro delle imprese
Evoluzione automatismi istruttoria pratiche. Potenziamento corsia preferenziale: 1. Incremento pratiche gestite (n. pratiche gestite anno t – n. pratiche gestite annot-1) 2. N. nuovi adempimenti gestiti PIRA 1.1.2	risultato	D/S	1. >=n. 4.000 2. n.2	1. 4.986 2. 2 ²⁶	Front end Registro delle imprese
Comunicazione titolari effettivi delle imprese: diffusione multicanale delle indicazioni operative per coadiuvare professionisti e utenti nella corretta compilazione della pratica, formazione degli operatori e del personale del contact center entro la data di avvio dell'adempimento	risultato	-	1. Predisposizione guida operativa 2. Almeno n. 3 incontri di formazione per operatori RI/URP/Contact 3. Almeno n. 5 incontri informativi con	1. Sì 2. n.3 incontri realizzati 3. n. 10 incontri realizzati	Front end Registro delle imprese Registro delle imprese

²⁵ Assistenza Albo gestori ambientali e PAT-LIB ricerca anteriorità brevetti.

²⁶ Costituzione di SRL e Nomina procuratori (operativo da marzo 2024).

			ordini/categorie professionali 4. Avvio dei controlli a campione post-evasione sulle autocertificazioni presentate durante la campagna di primo popolamento del registro (se avviata entro maggio 2023)	4. No (campagna di popolamento avviata ad ottobre 2023)	
Acquisizione dei servizi di supporto e sviluppo necessari per le attività delle Aree RI e Front End RI: definizione e approvazione contratti (Infocamere)	risultato	-	Entro 31/3/2023	Sì ²⁷	Registro delle imprese Front end Registro delle imprese
Piattaforma informativa "Sari interno": creazione di una redazione interna, trasversale alle due aree di front e di back, in grado di aggiornare tempestivamente le informazioni	risultato	-	Entro 30/6/2023 Sessioni di aggiornamento almeno mensili a partire da luglio (agosto escluso)	Sì	Registro delle imprese
SEMPLIFICAZIONE PER LE IMPRESE: SUAP ASSOCIATO CAMERALE					
1. Estensione del servizio Suap Associato camerale 2. Approvazione piano strategico Suap Associato	risultato	S	1. >= n. 40.000 imprese 2. Sì	1. 28.189 + accordo propedeutico gestione SUAP Comune di Milano (193.000) 2. Sì	Sviluppo delle imprese e promozione del territorio Registro delle imprese
SEMPLIFICAZIONE PER LE IMPRESE: TUTELA DEL MERCATO					
Riprogettazione – anche tramite digitalizzazione – dei processi/servizi in tema di tutela del mercato, con focus sulla fase di comunicazione per un maggiore ingaggio e sensibilizzazione delle imprese coinvolte	risultato	-	Almeno 5	5 (3 processi/servizi in ambito metrico e 2 in ambito di vigilanza)	Tutela del mercato
1. Definizione di un programma di interventi in tema di: – Efficientamento energetico: CER, Power Purchase Agreements (PPA) e Sportello energia	risultato	-	1. Entro 31/3/2023 2. Entro 31/12/2023	1. 30/03/2023 2. Sì	Tutela del mercato Sviluppo delle imprese e promozione del territorio

²⁷ Ad esclusione dei servizi legati al nuovo adempimento relativo alla comunicazione del Titolare effettivo di impresa, dapprima prorogato e poi sospeso.

– Legalità, sicurezza dei prodotti e nuovo quadro legislativo UE					
2. Realizzazione delle iniziative previste					
SERVIZI INNOVATIVI E DI VALORE: PROGETTUALITA'					
Declinazione del Budget 2023 in progetti operativi e attuazione del programma condiviso con il Segretario generale:	risultato	-	1. Entro 31/3/2023 2. Entro 31/12/2023	1. 30/03/2023 2. Sì	Comunicazione coordinamento strumenti e progetti
1. Presentazione del programma al Segretario generale per approvazione					
2. Realizzazione dei progetti previsti					
Definizione di un piano strategico pluriennale per favorire l'avvio e l'accelerazione delle start up con particolare riferimento ai settori smart city e realizzazione degli interventi previsti per il 2023	risultato	-	1. Definizione piano entro 31/3/2023 Realizzazione interventi entro 31/12/2023	1. 30/03/2023 2. Sì	Sviluppo delle imprese e promozione del territorio Società partecipate
ATTRATTIVITA' E SVILUPPO SOSTENIBILE: PROGETTUALITA'					
Declinazione del Budget 2023 in progetti operativi e attuazione del programma condiviso con il Segretario generale:	risultato	-	1. Entro 31/3/2023 2. Entro 31/12/2023	1. 30/03/2023 2. Sì	Sviluppo delle imprese e promozione del territorio
1. Presentazione del programma al Segretario generale per approvazione					
2. Realizzazione dei progetti previsti					
FATTORI ABILITANTI: RISORSE UMANE E FORMAZIONE CONTINUA					
Supporto all'utilizzo del CRM da parte dei servizi coinvolti (formazione, definizione e condivisione ruoli/attività e policy di utilizzo)	risultato	-	Sì	Sì Incontri di formazione e policy	Personale organizzazione e sportelli Comunicazione coordinamento strumenti e progetti
Coprogettazione e realizzazione di 1 ciclo di incontri tematici di sensibilizzazione relativa ai principi e agli strumenti che agevolano l'esercizio di responsabilità e la consapevolezza dei dipendenti nel ruolo di civil servant	risultato	-	1. Definizione brand e programma entro 31/3/2023 2. Realizzazione delle attività entro il 31/12/2023	Sì	Personale organizzazione e sportelli Compliance e Qualità

Valorizzazione delle proposte emerse dal percorso di design thinking: identificazione delle proposte da implementare, progettazione e avvio operativo	risultato	-	Almeno 2	2 ²⁸	Personale organizzazione e sportelli
FATTORI ABILITANTI: PIANIFICAZIONE STRATEGICA					
Collaborazione alla stesura del programma pluriennale della Camera di commercio e identificazione di azioni specifiche sulle diverse linee di attività. Approvazione da parte del Consiglio camerale	risultato	-	Invio contributi da sistema camerale entro il 15/5/2023	Tutti i contributi forniti entro il 15/5/2023	Tutte le Aree
FATTORI ABILITANTI: DAI VALORI AI COMPORTAMENTI					
Identificazione e attuazione, a seguito del percorso, di un piano di miglioramento per Area o Azienda e realizzazione di un'indagine (survey/focus group/interviste) per la verifica dell'efficacia delle azioni intraprese	risultato	-	70% dei giudizi positivi	77%	Tutte le Aree
FATTORI ABILITANTI: STRUMENTI DIGITALI					
Messa a regime del sistema di valutazione dei progetti di sviluppo ICT: - valutazione preventiva attraverso l'analisi dei benefici per i progetti inseriti nel budget 2023, con indicatori che evidenzino il risparmio futuro di risorse/tempo; - monitoraggio e verifica dell'impatto per i progetti di sviluppo individuati nel 2022	risultato	D	Sì	Sì	Risorse e patrimonio

²⁸ 2 proposte realizzate (in tema di comunicazione/comprensione dei cambiamenti e di riorganizzazione di uffici/spazi per migliorare il clima interno) attraverso 4 attività: Hackathon, percorso civil servant, Social team building presso Cascina Nibai, nuova area break e biliardino.

ERP/BPM: implementazione di azioni di miglioramento finalizzate alla semplificazione delle procedure: Realizzazione di una survey interna con gli utenti	risultato	S	Realizzazione survey entro 15/3/2023	27/02/2023-08/03/2023	Risorse e patrimonio Compliance e Qualità
ERP/BPM: implementazione di azioni di miglioramento finalizzate alla semplificazione delle procedure: Attuazione delle azioni di miglioramento individuate per il 2023	risultato	S	Sì	Sì	Risorse e patrimonio
Acquisizione dei servizi di supporto e sviluppo necessari per le attività coordinate dall'Area: definizione e approvazione contratti (Infocamere)	risultato	-	Entro il 31/3/2023	31/3/2023	Risorse e patrimonio
Sviluppo di 2 nuovi processi che contribuiscano alla dematerializzazione della corrispondenza: attivazione della procedura digitalizzate per l'invio di posta ordinaria e raccomandate AR e aggiudicazione del servizio per la dematerializzazione della notifica degli atti giudiziari	risultato	D	Sì	Sì ²⁹	Segretario generale
FATTORI ABILITANTI: CRM & COMUNICAZIONE					
1. Predisposizione di un Piano di comunicazione digitale tramite marketing CRM 2. Realizzazione delle azioni previste per il 2023	risultato	-	1. Entro 30/4/2023 2. Entro 31/12/2023	1. 19/04/2023 2. Sì	Comunicazione coordinamento strumenti e progetti
FATTORI ABILITANTI: KPI, MONITORING E CUSTOMER SATISFACTION					
Introduzione di innovazioni metodologiche e di contenuto nella rilevazione e gestione dei dati oggetto di monitoraggio	risultato	-	Almeno 3 azioni	3	Compliance e Qualità

²⁹ Procedura digitalizzata per l'invio di posta ordinaria e raccomandate AR: giugno 2023; aggiudicazione del servizio per la dematerializzazione della notifica degli atti giudiziari: determina dirigenziale n. 1268/2023 del 09/10/2023.

RENDICONTAZIONE PIANO INDICATORI RISULTATI ATTESI DI BILANCIO (P.I.R.A.) – D.M. 27/03/2013 ART. 2 COMMA 4, d

Di seguito vengono rendicontati gli obiettivi inseriti solamente nel Piano indicatori risultati attesi di bilancio. Per la rendicontazione degli obiettivi inseriti anche nel Piano di Organizzazione e di Attività (contraddistinti dalla sigla PIRA) si rimanda a quest'ultimo documento.

Missione	011 Competitività e sviluppo delle imprese								
Prog.mma	005 Promozione e attuazione di politiche di sviluppo competitività e innovazione di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo (€ 20.043.747)								
Ob. strategico	2.SERVIZI INNOVATIVI E DI VALORE								
Ob. operativo	2.1 START UP E GIOVANI								
Indicatori		Descrizione indicatori	Tipologia	Unità di misura	Fonte dati	Algoritmo di calcolo	Target 2023	Risultato	Centro di responsabilità
2.1.2	Encubator: realizzazione dell'attività	Indica la realizzazione dell'attività nei limiti del budget previsto per le singole attività	Realizzazione fisica Realizzazione finanziaria	Realizzazione	Controllo di gestione	Sì/No	Sì (max bdg € 200.000)	Sì	Progetti internazionali giovani e start up
2.1.3	Smart-MI: realizzazione attività (ambito Smart City)	Indica la realizzazione dell'attività nei limiti del budget previsto per le singole attività	Realizzazione fisica Realizzazione finanziaria	Realizzazione	Controllo di gestione	Sì/No	Sì (max bdg € 500.000)	No (Lancio attività nel 2023 realizzazione nel 2024)	Progetti internazionali giovani e start up Formaper
2.1.4	Progetto Punto Nuova Impresa: realizzazione di una piattaforma dedicata ai giovani imprenditori nell'ambito del Fondo Perequativo	Indica la realizzazione dell'attività per le singole attività	Realizzazione fisica	Realizzazione	Controllo di gestione	Sì/No	Sì	Sì	Progetti internazionali giovani e start up
2.1.5	Tavolo giovani: realizzazione di eventi in ambito di Network Tavolo giovani International	Indica la realizzazione dell'attività nei limiti del budget previsto per le singole attività	Realizzazione fisica Realizzazione finanziaria	Realizzazione	Controllo di gestione	Sì/No	Sì (max bdg € 35.900)	Sì (Cicli di incontro dedicati ai talenti How to be a Founder e Job talks)	Progetti internazionali giovani e start up

Ob. operativo	2.2 INNOVAZIONE E SOSTENIBILITA'								
Indicatori		Descrizione indicatori	Tipologia	Unità di misura	Fonte dati	Algoritmo di calcolo	Target 2023	Risultato	Centro di responsabilità
2.2.2	Azioni Tavolo Energia: realizzazione eventi in ambito <i>energy saving</i>	Indica la realizzazione dell'attività nei limiti del budget previsto per le singole attività	Realizzazione fisica Realizzazione finanziaria	Realizzazione	Controllo di gestione	Sì/No	Sì (max bdg € 40.000)	Sì (Dialoghi per l'ambiente, Facilitambiente, Mobility Conference)	Ambiente ed economia circolare

Missione	011 Competitività e sviluppo delle imprese								
Prog.mma	005 Promozione e attuazione di politiche di sviluppo competitività e innovazione di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo (€ 20.679.267)								
Ob. operativo	2.4 FINTECH								
Indicatori		Descrizione indicatori	Tipologia	Unità di misura	Fonte dati	Algoritmo di calcolo	Target 2023	Risultato	Centro di responsabilità
2.4.2	FINNEXTA: realizzazione di una piattaforma integrata di equity crowdfunding	Indica la realizzazione dell'attività nei limiti del budget previsto per le singole attività	Realizzazione fisica Realizzazione finanziaria	Realizzazione	Controllo di gestione	Attività realizzata	Sì (max bdg € 120.000)	Sì	Innovazione e finanza Innexa
2.4.3	Finanza per la ripartenza: realizzazione di nuovi strumenti per l'autovalutazione economica e finanziaria delle PMI (es. Crowdfunding Hub, Fintech digital index, Suite finanziaria)	Indica la realizzazione dell'attività nei limiti del budget previsto per le singole attività	Realizzazione fisica Realizzazione finanziaria	Realizzazione	Controllo di gestione	Attività realizzata	Sì (max bdg € 25.000)	Sì	Innovazione e finanza
2.4.4	ESG PASS: realizzazione di una piattaforma di self-assessment per le imprese in ambito ESG Score	Indica la realizzazione dell'attività nei limiti del budget previsto per le singole attività	Realizzazione fisica Realizzazione finanziaria	Realizzazione	Controllo di gestione	Attività realizzata	Sì (max bdg € 100.000)	Sì	Innexa
2.4.5	MILOMB Minibond: realizzazione del bando a sostegno di PMI emittenti Minibond	Indica la realizzazione dell'attività nei limiti del budget previsto per le singole attività	Realizzazione fisica Realizzazione finanziaria	Realizzazione	Controllo di gestione	Sì/No	Sì (max bdg € 100.000)	Sì	Innovazione e finanza

2.4.6	Bando agevola credito: realizzazione bando	Indica la realizzazione dell'attività nei limiti del budget previsto per le singole attività	Realizzazione fisica Realizzazione finanziaria	Realizzazione	Controllo di gestione	Sì/No	Sì (max bdg € 500.000)	Sì	Progettazione e gestione interventi di promozione
Ob. Strategico	3. ATTRATTIVITA' E SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO								
Ob. operativo	3.1 ATTRATTIVITA' INTERNAZIONALE								
Indicatori		Descrizione indicatori	Tipologia	Unità di misura	Fonte dati	Algoritmo di calcolo	Target 2023	Risultato	Centro di responsabilità
3.1.1	Grado di utilizzo del budget stanziato per gli interventi economici dedicato all'attrattività internazionale	Indica il grado di utilizzo delle risorse stanziate per gli interventi economici dedicate all'attrattività internazionale e la capacità della Camera di rispettare la programmazione delle attività e delle iniziative previste	Efficacia	Percentuale	Controllo di gestione	valore contabilizzato anno t / valore di budget anno t	>=100%	80% ³⁰	Programmazione strategica e progetti per il territorio
3.1.2	Invest in Lombardy: realizzazione dell'attività di attrazione investimenti esteri nei territori di Monza Brianza e Lodi, in partnership con Regione Lombardia	Indica la realizzazione dell'attività nei limiti del budget previsto per le singole attività	Realizzazione fisica Realizzazione finanziaria	Realizzazione	Controllo di gestione	Sì/No	Sì (max bdg € 250.000)	Sì ³¹	Comunicazione sistemi informativi e sviluppo delle imprese
3.1.3	Study in Milan: realizzazione di una campagna promozionale per studenti stranieri e fuori sede	Indica la realizzazione dell'attività nei limiti del budget previsto per le singole attività	Realizzazione fisica Realizzazione finanziaria	Realizzazione	Controllo di gestione	Sì/No	Sì (max bdg € 250.000)	Sì	Progetti internazionali giovani e start up Parcam

³⁰ Slittamento di stanziamenti in ambito Bike factory, basket altri strumenti, Call for solution bike economy (proroga termine presentazione domande).

³¹ In ambito FDI Promos sono in lavorazione 2 assistenze flagship che potrebbero creare sul territorio più di 2500 posti di lavoro per € 3 miliardi di investimenti sul territorio.

Missione	011 Competitività e sviluppo delle imprese								
Programma	005 Promozione e attuazione politiche di sviluppo competitività e innovazione di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo (€ 22.043.747)								
Ob. operativo	3.3. MATCHING TRA DOMANDA E OFFERTA DI LAVORO								
Indicatori		Descrizione indicatori	Tipologia	Unità di misura	Fonte dati	Algoritmo di calcolo	Target 2023	Risultato	Centro di responsabilità
3.3.1	Aggiornamento Piattaforma regionale per l'orientamento formativo e professionale con l'introduzione di un modello econometrico e diffusione dei risultati	Indica la realizzazione dell'attività nei limiti del budget previsto per le singole attività	Risultato	Realizzazione	Controllo di gestione	Sì/No	Sì Realizzazione del modello	No	Orientamento al lavoro e alle professioni Formaper
3.3.2	Progetto GOL: sostegno ai lavoratori fragili attraverso l'attivazione di nuovi servizi "mirati"	Indica la realizzazione dell'attività per le singole attività	Realizzazione fisica	Realizzazione	Controllo di gestione	Sì/No	Sì	Sì	Orientamento al lavoro e alle professioni Formaper
3.3.3	Attivazione di nuovi percorsi formativi rivolti a giovani per nuove figure professionali di difficile reperibilità sul mercato	Indica la realizzazione dell'attività per le singole attività	Realizzazione fisica	Realizzazione	Controllo di gestione	Sì/No	Sì	Sì	Orientamento al lavoro e alle professioni Formaper

Missione	012 Regolazione dei mercati								
Programma	004 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori (€ 5.750.583)								
Ob. strategico	1.SEMPLIFICAZIONE PER LE IMPRESE								
Ob. operativo	1.1 L'EVOLUZIONE DEL REGISTRO DELLE IMPRESE								
Indicatori		Descrizione indicatori	Tipologia	Unità di misura	Fonte dati	Algoritmo di calcolo	Target 2023	Risultato	Centro di responsabilità
1.1.3	Comunicazione Titolare effettivo: numero di controlli per attività di accertamento sanzionatorio per inadempimenti	Indica il numero di controlli effettuati nell'ambito del nuovo adempimento previsto da DM 11 marzo 2022, n. 55	Risultato	Volume	Infocamere	N. di controlli effettuati anno n	50.000	No (sospensione temporanea obbligo)	Registro delle imprese Front end Registro delle imprese

1.1.4	Realizzazione dell'attività di cancellazione d'ufficio semplificata (decreto Semplificazioni – D.L. 76/2020, convertito L. 120/2020)	Indica la realizzazione dell'attività nei limiti del budget previsto per le singole attività	Realizzazione fisica Realizzazione finanziaria	Realizzazione	Controllo di gestione	Si/No	Si (max bdg € 50.000)	No (slittamento attività nel 2024)	Registro delle imprese Front end Registro delle imprese
Ob. operativo	1.2 SUAP ASSOCIATO CAMERALE								
Indicatori		Descrizione indicatori	Tipologia	Unità di misura	Fonte dati	Algoritmo di calcolo	Target 2023	Risultato	Centro di responsabilità
1.2.2	SUAP Associato Camerale: numero di pratiche gestite	Numero di pratiche gestite nell'ambito del SUAP Associato Camerale	Risultato	Volume	Infocamere	n. pratiche gestite anno n.	4.500	4.546	Suap Anagrafico Promozione attività di rete tra PA
1.2.3	SUAP Comune di Milano: realizzazione dell'attività di digitalizzazione e gestione pratiche	Indica la realizzazione dell'attività nei limiti del budget previsto per le singole attività	Realizzazione	Controllo di gestione	Si/No	Si (max x bdg € 373.000)	Si	Si ³²	Suap Anagrafico Promozione attività di rete tra PA

Missione	012 Regolazione dei mercati								
Prog.mma	004 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori (€ 5.750.583)								
Ob. operativo	1.3 CONTATTO DIRETTO CON L'UTENZA								
Indicatori		Descrizione indicatori	Tipologia	Unità di misura	Fonte dati	Algoritmo di calcolo	Target 2023	Risultato	Centro di responsabilità
1.3.1	Servizi On line: realizzazione di nuovi servizi digitali, nuovi modelli di comunicazione multimediali e nuove modalità di consegna dei prodotti	Indica la realizzazione dell'attività nei limiti del budget previsto per le singole attività	Realizzazione fisica Realizzazione finanziaria	Realizzazione	Controllo di gestione	Si/No	Si (max bdg € 350.000)	Si ³³	Sviluppo servizi digitali
1.3.2	Progetto PAT-LIB: attività di promozione e potenziamento del servizio	Indica la realizzazione dell'attività nei limiti del budget previsto per le singole attività	Realizzazione fisica Realizzazione finanziaria	Realizzazione	Controllo di gestione	Si/No	Si (max bdg € 25.000)	Si ³⁴	Proprietà intellettuale e deposito bilanci

³² Realizzata attività di digitalizzazione flussi, gestione pratiche occupazione suolo pubblico e raggiungimento accordo di massima per la gestione del SUAP a partire dalla seconda metà del 2024.

³³ Parte delle attività previste in DG 15/2023 sono state assorbite dal nuovo progetto "Digital transformation".

³⁴ Approvato il progetto relativo alla campagna informativa per la comunicazione e promozione delle attività svolte dal centro PATLIB di Milano con l'individuazione di una specifica identità visiva.

Ob. operativo	1.4 TUTELA DEL MERCATO								
Indicatori		Descrizione indicatori	Tipologia	Unità di misura	Fonte dati	Algoritmo di calcolo	Target 2023	Risultato	Centro di responsabilità
1.4.1	Servizi di orientamento energetico: azioni tavolo energia	Indica la realizzazione dell'attività nei limiti del budget previsto per le singole attività	Realizzazione fisica Realizzazione finanziaria	Realizzazione	Controllo di gestione	Sì/No	Sì (max bdg € 45.000)	No ³⁵	Ambiente ed economia circolare
1.4.2	Riprogettazione e digitalizzazione processi in tema tutela del mercato	Indica la realizzazione dell'attività nei limiti del budget previsto per le singole attività	Risultato	Volume	Infocamer e	Sì/No	Sì (max bdg € 117.000)	Sì ³⁶	Tutela del mercato
1.4.3	Introduzione dell'istituto "Invito a conformarsi"	Indica la realizzazione dell'attività per le singole attività	Realizzazione	Controllo di gestione	Sì/No	Sì/No	Sì	No ³⁷	Vigilanza del mercato Verifiche metriche

Missione	012 Regolazione dei mercati								
Prog.mma	004 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori (€ 5.750.583)								
Ob. strategico	3 ATTRATTIVITA' E SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO								
Ob. operativo	3.1 ECONOMIA CIRCOLARE								
Indicatori		Descrizione indicatori	Tipologia	Unità di misura	Fonte dati	Algoritmo di calcolo	Target 2023	Risultato	Centro di responsabilità
3.1.1	Grado di utilizzo del budget stanziato per gli interventi economici dedicati all'Ambiente ed economia circolare	Indica il grado di utilizzo delle risorse stanziate sugli interventi economici per l'ambiente e l'economia circolare nonché la capacità della Camera di rispettare la programmazione delle attività e delle iniziative previste	Efficacia	Percentuale	Controllo di gestione	Valore contabilizzato anno t / valore di budget anno t	>=90%	81% (parte dello stanziamento BIKE Factory slittato sul 2024)	Ambiente ed economia circolare
3.1.2	Progetto Facilitambiente: realizzazione attività	Indica la realizzazione dell'attività per le singole attività	Realizzazione fisica	Realizzazione	Controllo di gestione	Sì/No	Sì	Sì	Ambiente ed economia circolare

³⁵ Iniziativa riprogrammata in nuova progettualità più ampia nel 2024 - servizi di accompagnamento imprese in ottica ESG.

³⁶ Digitalizzazione dei processi di gestione degli strumenti metrici e del registro metalli preziosi, realizzazione di nuova piattaforma per la gestione degli esami degli Agenti d'affari in mediazione.

³⁷ L'istituto non è stato introdotto dal legislatore nazionale.

3.1.3	Attività a supporto della Bike economy	Indica la realizzazione dell'attività nei limiti del budget previsto per le singole attività	Realizzazione fisica Realizzazione finanziaria	Realizzazione	Controllo di gestione	Sì/No	Sì (max bdg € 600.000)	Sì (realizzazione Bike Factory programmate e prima parte FDI Reshoring)	Ambiente ed economia circolare Progetti internazionali giovani e start up
-------	--	--	---	---------------	-----------------------	-------	---------------------------	--	--

Missione	016 Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo								
Prog.mma	005 Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del Made in Italy (€ 994.581)								
Ob. strategico	2 SERVIZI INNOVATIVI E DI VALORE								
Ob. operativo	2.3 INTERNAZIONALIZZAZIONE								
Indicatori		Descrizione indicatori	Tipologia	Unità di misura	Fonte dati	Algoritmo di calcolo	Target 2023	Risultato	Centro di responsabilità
2.3.2	Digit export: valorizzazione piattaforma	Indica la realizzazione dell'attività nei limiti del budget previsto per le singole attività	Realizzazione fisica Realizzazione finanziaria	Realizzazione	Controllo di gestione	Sì/No	Sì (max bdg € 204.000)	Sì ³⁸	Internazionalizzazione
2.3.3	Attività di promozione dell'export digitale: formazione, check up e prima assistenza	Indica la realizzazione dell'attività nei limiti del budget previsto per le singole attività	Realizzazione fisica Realizzazione finanziaria	Realizzazione	Controllo di gestione	Sì/No	Sì (max bdg € 160.000)	Sì ³⁹	Internazionalizzazione
2.3.5	Progetto Outgoing: attività di rafforzamento della presenza delle imprese italiane nei mercati esteri	Indica la realizzazione dell'attività nei limiti del budget previsto per le singole attività	Realizzazione fisica Realizzazione finanziaria	Realizzazione	Controllo di gestione	Sì/No	Sì (max bdg € 372.000)	Sì ⁴⁰	Internazionalizzazione
2.3.6	Progetto Financial & Investment Advisory	Indica la realizzazione dell'attività nei limiti del budget previsto per le singole attività	Realizzazione fisica Realizzazione finanziaria	Controllo di gestione	Sì/No	Sì/No	Sì (max bdg € 31.000)	Sì ⁴¹	Internazionalizzazione

³⁸ Erogati 442 assessment - DigIT Test e DigITCommerce coinvolti 98 iscritti a DigIT Expert - 71 appuntamenti organizzati - 20 webinar su temi digital per un totale di 753 partecipanti e 1 seminario in presenza per un totale di 126 partecipanti; organizzati 3 roadshow posizionamento totale di 160 partecipanti; coinvolte 637 aziende che hanno fruito dei servizi digitali; raggiunte 1.310 nuove imprese iscritte nel CRM - 1.595 contatti; organizzati 75 eventi per un totale di 3.172 nuove imprese iscritte nel CRM - 1.595 contatti; organizzati 75 eventi per un totale di 3.172 partecipanti; erogati 1168 servizi.

³⁹ È stata realizzata l'attività di assistenza specialistica individuale e di gruppo - obiettivo estero: realizzati n. 24 incontri di Assistenza Specialistica di gruppo con 880 partecipanti, con una media del grado di soddisfazione complessivo molto positivo 94%.

⁴⁰ Coinvolte 206 aziende partecipanti; realizzati 990 incontri b2b; organizzate missioni in Arabia Saudita n. 4, USA n. 2, Singapore, Malta, Svezia e Germania.

⁴¹ Avviati nuovi servizi di "Financial Advisory" con attività di informazione, formazione e consulenze mirate one-to-one con le imprese in ambito di finanza agevolata e finanziamenti internazionali, in collaborazione con Dintec, Simest, Invitalia, la Banca Europea per la Ricostruzione e Sviluppo e l'Agenzia per la Coesione Italiana.

Missione	032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche								
Prog.mma	003 Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza (€ 14.180.718)								
Ob. strategico	4 FATTORI ABILITANTI								
Indicatori		Descrizione indicatori	Tipologia	Unità di misura	Fonte dati	Algoritmo di calcolo	Target 2023	Risultato	Centro di responsabilità
4.1.1	Equilibrio economico della gestione corrente (Pareto)	Misura la capacità di coprire le spese correnti con i proventi correnti	Risultato	Valore	Controllo di gestione Pareto	Oneri correnti/ Proventi correnti CCIAA	>=1	1	Camera di commercio
4.1.2	Incidenza oneri di funzionamento sugli Oneri correnti (Pareto)	Misura l'incidenza degli oneri di funzionamento sul totale degli Oneri Correnti. Ottimizzazione nella gestione dei costi di funzionamento.	Efficienza	Percentuale	Controllo di gestione Pareto	Oneri di funzionamento/ Oneri correnti al netto del fondo svalutazione crediti da D.A	33%	27%	Camera di commercio
4.1.3	Livello di supporto alle imprese in tema di internazionalizzazione (Pareto)	Misura l'incidenza degli Interventi economici sul totale degli Oneri correnti. Capacità di investire risorse per il territorio.	Efficacia	Percentuale	Controllo di gestione Pareto	Interventi economici / Oneri correnti al netto del fondo svalutazione crediti da D.A	30%	34%	Camera di commercio
Ob. operativo	4.1 DAI VALORI AI COMPORTAMENTI								
4.1.2	Formazione: attuazione del piano formativo dell'Ente	Misura il grado di attuazione di realizzazione del piano formativo nei limiti delle risorse stanziare minime e massime	Efficacia	Percentuale	Risorse umane e relazioni sindacali	Iniziative formative realizzate su totale iniziative programmate	>=90% (max € 261.000 min € 130.000)	94%	Risorse umane e relazioni sindacali
4.1.3	Desk Sharing: introduzione di una app per la prenotazione della postazione	Indica la realizzazione dell'attività per le singole annualità	Realizzazione fisica	Realizzazione	Risorse umane e relazioni sindacali	Sì/No	Sì introduzione	Sì	Risorse umane e relazioni sindacali
Ob. operativo	4.2 COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE INTEGRATA INNOVATIVA ED EFFICACE								
4.2.1	Introduzione nuovi sistemi di comunicazione multicanale presso le sedi di Lodi e Monza	Indica la realizzazione dell'attività per le singole annualità	Realizzazione fisica	Realizzazione	Sviluppo dei servizi digitali	Sì/No	Sì introduzione	Sì Progetto Digital Signage	Sviluppo dei servizi digitali

Ob. operativo	4.3 VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE								
4.3.1	Attività di promozione di Palazzo Affari Giureconsulti	Indica la realizzazione dell'attività nei limiti del budget previsto per le singole annualità	Realizzazione fisica Realizzazione finanziaria	Realizzazione	Controllo di gestione	Sì/No	Sì (max bdg € 309.000)	Sì è stato svolto un fitto palinsesto di eventi	Comunicazione integrata e relazione esterna
4.3.3	Efficientamento energetico immobili Turati e Palazzo Mezzanotte	Indica la realizzazione dell'attività per le singole annualità	Realizzazione fisica	Realizzazione	Controllo di gestione Facility management	Sì/No	Sì Progettazione e realizzazione della nuova cabina elettrica	Sì affidata nuova progettazione	Facility management
4.3.4	Efficientamento immobile Viserba	Indica la realizzazione dell'attività per le singole annualità	Realizzazione fisica	Realizzazione	Controllo di gestione Facility management	Sì/No	Sì Realizzazione nuova cabina elettrica	No	Facility management
Ob. operativo	4.4 COMPLIANCE E QUALITA' DEI PROCESSI								
4.4.1	Verifica dell'impatto della digitalizzazione e della semplificazione sui servizi e rappresentazione evoluta dei dati sui processi, anche grazie all'utilizzo del nuovo sistema CRM	Indica la realizzazione dell'attività per le singole annualità	Realizzazione fisica	Realizzazione	Compliance e qualità	Sì/No	Sì Progettazione	No attività riprogrammata nel 2024	Compliance e qualità