

**CAMERA DI COMMERCIO
DI MILANO MONZA BRIANZA LODI**

REGOLAMENTO

**per la concessione in uso delle sale e dei servizi connessi delle sedi di
Monza e Lodi**

**Sede Legale
Via Meravigli, 9/B – Milano**

**Sedi secondarie
Piazza Cambiaghi, 9 – Monza
Via Hausmann 11- Lodi**

1. Scopo e finalità del Regolamento

Il presente Regolamento disciplina la concessione in uso a terzi (Utenti) di spazi e locali con connessi servizi e attrezzature convegnistiche delle sedi Monza e Lodi all'interno degli immobili della Camera di commercio di Milano Monza Brianza Lodi, di seguito denominate Sale e come meglio elencate nel successivo art. 2.

Le Sale, destinate prioritariamente alle attività istituzionali degli uffici del sistema camerale, possono essere concesse in uso temporaneo e non esclusivo a terzi che ne facciano formale richiesta, per iniziative di carattere economico, scientifico, sociale, culturale e di interesse generale rientranti nell'ambito della *mission* istituzionale della Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi, di seguito Camera di commercio, promuovendo la più ampia partecipazione dei soggetti interessati al sistema economico locale.

La Camera di commercio mette pertanto a disposizione le Sale allo scopo di:

- organizzare convegni e conferenze a tema o presentazione di servizi ed iniziative per le aziende;
- sviluppare incontri d'affari;
- realizzare eventi di rappresentanza diplomatica;
- accogliere qualsiasi altro evento di carattere economico, istituzionale, culturale, scientifico e sociale.

La Camera di commercio si riserva comunque la facoltà di non concedere in uso a terzi le Sale per esigenze organizzative proprie o per attività che, a suo insindacabile giudizio, non rientrino tra le proprie attività istituzionali.

Inoltre l'uso delle Sale non è consentito nei seguenti casi:

- quando, a giudizio dell'Ente, non è garantita la salvaguardia dell'ordine pubblico, la sicurezza delle persone e dell'ambiente;
- se l'utilizzo riguarda manifestazioni contrarie al buon costume e al comune senso del pudore;
- per iniziative con esclusiva finalità di vendita e commercializzazione di prodotti;
- per manifestazioni con finalità di propaganda politica;
- quando, a giudizio dell'Ente, dall'iniziativa derivi un conflitto di interesse o un possibile pregiudizio o danno alla Camera di Commercio.

2. Descrizione e tariffe delle sale e dei servizi connessi

Le Sale che possono essere concesse in uso temporaneo e non esclusivo a terzi sono distinte per la sede di Monza e la sede di Lodi.

Sede di Monza: Piazza Cambiaghi 9

Le Sale, i servizi connessi e le tariffe sono elencate nella tabella seguente:.

Sala	Servizi compresi	Utilizzo	Tariffa piena (tutto il giorno dalle 8,30 alle 18,30) iva esclusa	Tariffa parziale (mezza giornata dalle 8,30 alle 13 o dalle 14 alle 18,30) iva esclusa
Conferenze (Piano 1, Mq 100, Capienza posti 80)	Amplificazione, videoproiettore con schermo, puntatore laser, pc al tavolo relatori con connessione internet, assistenza tecnica base.	Convegni Seminari Conferenze Videoconferenze Riunioni Assemblee Corsi di formazione	€ 900,00	€ 540,00
Ex Sala Consiglio (Piano 3 Mq 100 Capienza posti 34)	Amplificazione, videoproiettore con schermo, puntatore laser, pc al tavolo relatori con connessione internet, assistenza tecnica base.	Seminari Conferenze Videoconferenze Riunioni Assemblee	€ 900,00	€ 540,00
Rettangolo (Piano -1 Mq 34 Capienza posti 18)	Amplificazione, videoproiettore con schermo, puntatore laser, pc al tavolo relatori con connessione internet, assistenza tecnica base.	Videoconferenze Riunioni Corsi di formazione	€ 320,00	€ 200,00
Quadrato (Piano -1 Mq 56 Capienza 28)	Amplificazione, videoproiettore con schermo, puntatore laser, pc al tavolo relatori con connessione internet, assistenza tecnica base.	Videoconferenze Riunioni Corsi di formazione	€ 400,00	€ 250,00

Sede di Lodi: Via Hausmann, 11/15

Le Sale, i servizi connessi e le tariffe sono elencate nella Tabella seguente.

Sala	Servizi compresi	Utilizzo	Tariffa piena (tutto il giorno dalle 8,30 alle 18,30) iva esclusa	Tariffa parziale (mezza giornata dalle 8,30 alle 13 o dalle 14 alle 18,30) iva esclusa
Ex Giunta (Piano 1, Mq 56, Capienza posti 15)	Videoproiettore con schermo, pc al tavolo relatori con connessione internet, assistenza tecnica base.	Seminari Conferenze stampa Riunioni Assemblee Corsi di formazione	€ 360,00	€ 230,00

Ex Consiglio (Piano 3 Mq 173 Capienza posti 99)	Amplificazione, videoproiettore con schermo, puntatore laser, pc al tavolo relatori con connessione internet, assistenza tecnica	Convegni Seminari Conferenze Assemblee Corsi di formazione	€ 720,00	€ 430,00
Riunioni (Piano 4 Mq 37 Capienza posti 20)	videoproiettore con schermo, pc al tavolo relatori con connessione internet, assistenza tecnica base,	Seminari Riunioni Corsi di formazione Assemblee	€ 290,00	€ 180,00
Ricevimenti (Piano 4, Mq 44 Capienza posti 50)		Coffee break, buffet	€ 90,00	

Le tariffe, al netto dell’IVA, sono comprensive dei costi di illuminazione, riscaldamento, aria condizionata e dell’assistenza tecnica base riguardante l’utilizzo e il normale funzionamento della dotazione strumentale presente nelle Sale.

Per quanto riguarda gli orari di utilizzo delle Sale e dei servizi compresi si intende:

- giornata intera: dalle ore 08:30 alle ore 18:30;
- mezza giornata: dalle ore 8:30 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle 18:30;
- serale: dalle 18:30 alle 23:00.

L’utilizzo serale delle sale dopo le ore 18.30 e nei giorni festivi prevede un supplemento delle tariffe del 25%.

Eventuali servizi aggiuntivi, non compresi tra i servizi connessi alle Sale, potranno essere utilizzati o forniti solo se concordati e nel rispetto del presente Regolamento.

Tali servizi quali, per esempio, impianti di traduzione simultanea, apparecchiature audio e video aggiuntive, assistenza tecnica dedicata, guardaroba, qualora forniti dalla Camera di Commercio, saranno comunque oggetto di quotazione separata da parte degli uffici preposti alla Gestione delle Sale e nel rispetto del principio di economicità dell’azione amministrativa.

Il Segretario Generale, conformemente alle variazioni dell’indice dei prezzi al consumo rilevato dall’ISTAT, con proprio provvedimento, procederà all’aggiornamento, di regola con cadenza annuale, delle tariffe.

3. Gestione delle Sale

La gestione delle Sale è affidata al Dirigente dell’Area Acquisti Immobilizzazioni e Sistemi Informativi e agli uffici facenti parte della struttura Facility Management.

Il Dirigente valuta le richieste di concessione delle Sale.

Il personale che gestisce le Sale dovrà attenersi al presente Regolamento e dovrà fare osservare le Condizioni generali di contratto per la concessione in uso temporaneo delle Sale e dei servizi connessi, previste nell’Allegato 1) quale parte integrante del presente Regolamento.

Le richieste di concessione in uso delle Sale dovranno pervenire di norma all’Ente camerale, su apposito modulo, almeno 30 giorni prima della data prevista per l’utilizzo, tramite PEC o a mano depositando il modulo di richiesta presso l’Ufficio Protocollo dell’Ente.

La domanda, firmata dal legale rappresentante dell'Ente/Società/Associazione/Soggetto richiedente, dovrà contenere:

- l'esatta indicazione della iniziativa/evento che si svolgerà nella sala oggetto della richiesta;
- la durata di utilizzo della sala;
- il numero di persone, minimo e massimo, che si prevede di ospitare e l'eventuale presenza di "autorità";
- l'eventuale uso di attrezzature e di impianti speciali che si intendono utilizzare di proprietà del richiedente che dovranno essere configurate e/o integrate negli impianti esistenti;
- tutti gli eventuali ulteriori servizi necessari per lo svolgimento dell'iniziativa/evento;
- il nominativo di una persona responsabile dell'iniziativa/evento, al quale fare riferimento per quanto previsto dal presente Regolamento;
- impegno a corrispondere alla Camera di Commercio la tariffa preventivata;
- dichiarazione di accettazione del presente Regolamento e delle Condizioni Generali all'uso delle Sale.

L'uso della sala richiesta è concesso, di norma, secondo l'ordine cronologico di presentazione della domanda stessa. Verranno, comunque, presi in considerazione l'importanza della iniziativa/manifestazione, gli scopi economici, sociali, culturali e scientifici che si prefissa ed i riflessi che l'evento stesso potrà produrre sull'economia locale.

L'esito della richiesta è comunicato all'interessato specificando la concessione in uso della sala, ovvero il diniego della concessione. Sarà altresì indicato l'importo dovuto sulla base delle tariffe vigenti.

4. Utenti delle Sale

Ai fini della prenotazione e dell'applicazione del piano tariffario bisogna distinguere gli **utenti del sistema camerale** e gli utenti non facenti parte del sistema camerale.

Gli utenti del sistema camerale, comprendente le Aziende speciali e le società controllate dalla Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi, usufruiscono dei seguenti servizi:

- utilizzo della Sala e dei servizi connessi, a titolo gratuito;
- servizi accessori aggiuntivi, a pagamento.

In caso di eventi co-organizzati con soggetti esterni i servizi aggiuntivi a pagamento saranno addebitati al soggetto esterno.

Gli utenti esterni, non facenti parte del sistema camerale come sopra indicato, sono suddivisi in due categorie, la prima "a tariffa preferenziale" e la seconda "a tariffa piena", come di seguito elencato:

Elenco 1 – Utenti a tariffa preferenziale

- ❑ Le Associazioni di categoria, le Organizzazioni sindacali, le Associazioni dei consumatori e gli Ordini Professionali rappresentati nel Consiglio camerale
- ❑ La Regione Lombardia e gli Enti territoriali della Città Metropolitana di Milano e delle province di Monza Brianza e Lodi
- ❑ Le Amministrazioni Statali centrali e periferiche
- ❑ Le Camere di Commercio lombarde e le rispettive Aziende Speciali, Unione delle Camere di Commercio della Lombardia, Unioncamere Nazionale.
- ❑ Le Camere di Commercio Italiane all'estero, Camere di Commercio miste in Italia, Camere di Commercio estere in Italia;

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">❑ Le Società di capitali o consortili partecipate dalla Camera di Commercio e Fondazioni ed Associazioni cui la stessa aderisce o alle quali corrisponde un contributo annuale di sostegno;❑ Gli Organismi ministeriali e governativi dei Paesi esteri e Ambasciate, Corpo Consolare, Consolati presenti, Uffici di promozione all'estero facenti parte del sistema pubblico degli Stati esteri. |
|---|

Ai soggetti appartenenti a questo elenco viene riconosciuto l'utilizzo delle Sale e delle relative dotazioni strumentali applicando una riduzione pari al 50 per cento delle tariffe indicate nelle tabelle di cui all'art. 2. La tariffa preferenziale non si applica nel caso di concessione delle Sale nei giorni di sabato e festivi.

Tutti gli altri soggetti non facenti parte del sistema camerale e non inclusi nell'Elenco 1 sono considerati a tariffa piena.

4. Obblighi dell'Utente

L'utente che usufruisce delle strutture camerali è tenuto ad osservare i regolamenti e le prescrizioni di P.S., le norme di igiene, nonché le Condizioni generali di contratto per la concessione in uso temporaneo delle Sale e dei servizi connessi, che costituiscono parte integrante del presente Regolamento.

Se necessario dovrà munirsi, a propria cura e spese, delle licenze ed autorizzazioni previste dalle vigenti norme.

5. Clausola di conciliazione e arbitrato

Eventuali controversie derivanti dalle condizioni contenute nel presente Regolamento saranno sottoposti a conciliazione, in via preliminare, secondo le previsioni del Regolamento della Camera Arbitrale Nazionale ed Internazionale di Milano, qui richiamato integralmente.

Le parti si impegnano a ricorrere alla conciliazione della Camera Arbitrale Nazionale ed Internazionale di Milano prima di iniziare il successivo procedimento arbitrale.

Qualora il tentativo di conciliazione di cui al punto precedente non abbia esito positivo, la controversia insorta sarà sottoposta ad arbitrato rituale, secondo la procedura di arbitrato ordinario, in conformità al regolamento della Camera Arbitrale Nazionale ed Internazionale di Milano. La controversia sarà decisa secondo diritto da un arbitro unico in conformità a tale Regolamento. Sede dell'arbitrato sarà Milano.