

## **RICHIESTA DI OFFERTA**

### **Mediante piattaforma Sintel**

**Oggetto:** Affidamento del servizio di prevenzione medica e promozione della salute per il personale della Camera di Milano Monza Brianza Lodi per il biennio 2023- 2024. – **CIG. 9678336F83**

**Responsabile Unico del Procedimento:** Dott.ssa Laura Blasio

La Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi (nel prosieguo, la Camera) ha la necessità di acquisire il servizio in oggetto.

La presente richiesta ha lo scopo di esplorare le possibilità offerte dal mercato, al fine di aggiudicare il servizio a un operatore economico previo affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (nel prosieguo, il Codice) per la stipula di un contratto per il biennio 2023-2024.

La presente procedura di selezione viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici, utilizzando il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel" (ai sensi della L.R. 33/2007 e s.m.i.), al quale è possibile accedere all'indirizzo: <https://www.ariaspa.it>.

Le offerte devono essere presentate **esclusivamente** attraverso tale piattaforma.

Le istruzioni per la registrazione e l'accreditamento alla piattaforma sono contenute nel documento allegato "Istruzioni per la registrazione in Sintel".

Ulteriori informazioni e modalità tecniche di utilizzo della piattaforma sono contenute nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel".

Per specifiche richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare l'help desk di Aria all'indirizzo e-mail [supportoacquistipa@ariaspa.it](mailto:supportoacquistipa@ariaspa.it) oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

Le proposte ricevute si intenderanno impegnative per l'operatore economico che la presenti per un periodo di massimo 30 giorni, mentre, non saranno in alcun modo impegnative per la Camera, la quale resta libera di procedere, o meno, con successive ed ulteriori iniziative volte all'affidamento del servizio di cui all'oggetto.

### **1. OGGETTO E IMPORTO DEL SERVIZIO**

La presente procedura è finalizzata ad individuare un operatore economico con cui sottoscrivere un contratto avente ad oggetto il servizio di prevenzione medica e promozione della salute rivolto ai dipendenti della Camera di Milano Monza Brianza Lodi. Tale servizio rientra nell'ambito delle politiche di welfare aziendale stabilite in accordo con il medico competente aziendale per offrire ai

dipendenti in servizio la possibilità di monitorare il proprio stato di salute in modo periodico e continuativo, tramite check-up medici comprensivi di esami di laboratorio, esami strumentali e visite specialistiche.

Il servizio prevede la gestione di una campagna di prevenzione per ciascuna annualità.

Il dettaglio e le modalità di svolgimento delle prestazioni richieste sono indicati nel documento “Capitolato speciale” allegato alla presente richiesta di offerta.

### **Importo stimato:**

Il valore massimo stimato del contratto per il biennio 2023-2024 di durata del servizio richiesto è pari a **€ 121.500,00** IVA esente.

Tale importo è stato calcolato considerando un numero massimo di 270 check-up (composti da *pacchetto base + 2 prestazioni a scelta*) attivabili nel biennio di riferimento sulla base delle manifestazioni di interesse ad aderire alla campagna di prevenzione della salute pervenute dai destinatari dell’iniziativa.

Il corrispettivo effettivo riconosciuto al Fornitore deriverà dal reale numero di dipendenti che aderiranno alla presente campagna di prevenzione e quindi di check up attivabili, moltiplicato per il prezzo unitario offerto dall’Aggiudicatario.

Nulla sarà dovuto dalla Camera, a qualsivoglia titolo, qualora il suddetto valore massimo stimato non venga raggiunto nel corso della durata del servizio. Non sono infatti garantite quantità minime di adesione alla campagna di prevenzione.

## **2. DURATA DELLA PRESTAZIONE**

Le prestazioni oggetto della presente richiesta di offerta dovranno essere fornite nel corso del biennio 2023-2024 con conclusione di tutte le prestazioni entro il 31/12/2024.

## **3. CORRISPETTIVO E LIQUIDAZIONE DEL COMPENSO**

Il corrispettivo verrà liquidato al termine del servizio, previa verifica del rispetto delle prestazioni richieste.

I corrispettivi contrattuali devono intendersi comprensivi, oltre che della fornitura dei servizi indicati, anche di ogni eventuale ulteriore onere e spesa, e si riferiscono ai servizi prestati a regola d’arte e nel pieno rispetto delle modalità e delle prescrizioni di cui al presente documento.

L'offerta economica presentata dall'operatore economico è formulata secondo il proprio rischio d'impresa ed è fissa e invariabile, anche a fronte di qualsiasi imprevisto, di cui il Fornitore deve farsi carico.

Il Fornitore si impegna, in caso di aggiudicazione del servizio, ad adempiere agli obblighi e oneri allo stesso derivanti dal contratto, nonché all'osservanza di leggi e regolamenti vigenti.

Le fatture dovranno essere emesse e trasmesse esclusivamente con modalità elettronica al codice ufficio **UFPK6K** e dovranno obbligatoriamente riportare il codice **CIG. 9678336F83**.

In mancanza dei suddetti requisiti non si potrà procedere al pagamento.

#### **4. GARANZIE**

Ai sensi dell'art. 1 co. 4 Decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, coordinato con la legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120, la **garanzia provvisoria** non è dovuta.

L'Affidatario sarà tenuto a produrre prima della stipula del contratto la **garanzia definitiva**, con le modalità previste ai sensi dell'art. 103 del Codice.

**CONTRIBUTO ANAC:** per questa procedura di gara non è dovuto il contributo Anac.

#### **5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Tutti gli operatori economici che verranno invitati alla successiva procedura dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

##### **Requisiti morali e di ordine generale:**

- requisiti di ordine generale: i concorrenti non devono incorrere in alcuno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- essere iscritti al registro delle imprese della Camera di commercio territorialmente competente per il settore di attività corrispondente all'oggetto del servizio appaltato.

Il contratto sarà soggetto agli **obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari** di cui alla L. 136/2010.

È richiesto agli operatori economici che presentino un'offerta di fornire l'autocertificazione del possesso dei requisiti generali per la partecipazione alla procedura mediante la compilazione e sottoscrizione di apposita Dichiarazione Sostitutiva e la comunicazione dei dati del conto corrente dedicato per la tracciabilità dei flussi finanziari, utilizzando preferibilmente i modelli forniti in allegato.

Per la verifica dei requisiti generali la stazione appaltante utilizzerà la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BDNCP) gestita dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) e, nello specifico, mediante il Fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE), in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022.

A tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute. L'Operatore economico, effettuata la registrazione al servizio e individuata la procedura a cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura), ottiene dal sistema un PASSOE, da inserire nell'apposito campo presente sulla piattaforma.

### **Requisiti tecnico-professionali**

Per la partecipazione alla presente procedura, gli operatori economici devono:

1. Aver eseguito, con buon esito, negli ultimi tre anni antecedenti al termine di scadenza per la presentazione delle offerte, almeno n. 2 contratti di importo complessivo pari ad almeno € **60.000,00** che prevedano l'effettuazione check-up sanitari con caratteristiche simili a quelle richieste dal presente avviso con soggetti (pubblici o privati); in caso di richiesta della Stazione appaltante, dovranno essere comprovati l'esecuzione ed il buon esito del servizio svolto fornendo adeguata prova (es. fatture, copie di contratti, certificazioni di pubbliche amministrazioni committenti).
2. Possedere la certificazione EN ISO 9001 per i servizi oggetto della presente richiesta di offerta; per questo requisito non è ammesso l'avvalimento in considerazione della tipologia e della natura delle attività oggetto di gara e tenendo conto della peculiarità soggettiva delle certificazioni richieste.

L'operatore economico dovrà dichiarare il possesso di tali requisiti utilizzando il modello di Dichiarazione sostitutiva fornito in allegato.

### **6. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Il servizio verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo. In particolare, l'offerta tecnica sarà valutata considerando i seguenti elementi:

Professionalità del team di professionisti dedicato	Verranno valutati positivamente: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ un alto livello di competenza del team che erogherà le prestazioni, anche in termini di multidisciplinarietà dell'equipe medica e del personale paramedico dedicato, anche in via non esclusiva, al presente servizio;</li> </ul>
---	---



	<ul style="list-style-type: none"><li>○ un adeguato dimensionamento del team dedicato, anche in via non esclusiva, alla gestione del servizio.</li></ul>
Organizzazione del servizio	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Sarà valutata positivamente l'adozione di protocolli, strategie, strumenti e procedure atti a garantire un'adeguata ed efficace capacità di erogazione, programmazione e coordinamento delle diverse prestazioni e degli esami previsti.</li><li>⊖ Sarà valutata positivamente la possibilità di compattare le prestazioni ricomprese nei pacchetti base e le visite specialistiche da eseguirsi presso l'eventuale sede del Fornitore, concentrandole possibilmente nell'arco di una mezza giornata lavorativa</li></ul>
Logistica e distanza delle sedi esterne previste per l'esecuzione delle diverse prestazioni ed esami	Si valuterà positivamente l'adeguatezza, numerosità e raggiungibilità delle strutture sanitarie esterne eventualmente proposte per l'esecuzione delle diverse prestazioni ed esami e della loro vicinanza alle sedi della Committente.
Prestazioni aggiuntive	Sarà valutata positivamente la numerosità e la tipologia di prestazioni proposte in aggiunta a quelle indicate nel capitolato speciale <u>da ricomprendersi nel costo del pacchetto.</u>
Estensione delle condizioni offerte ai dipendenti non aderenti alla campagna di prevenzione	Sarà valutata la disponibilità dell'Aggiudicatario del servizio a garantire i medesimi prezzi offerti anche a favore dei dipendenti camerale che - pur non avendo aderito alla campagna di prevenzione medica e promozione della salute promossa dalla Camera - intendono comunque richiedere singoli esami e prestazioni sanitarie tra quelli previsti in modo autonomo e a proprie spese.

Attivazione di convenzioni	Sarà valutata l'eventuale disponibilità ad attivare convenzioni a favore dei dipendenti camerali e/o familiari per accedere a condizioni di favore alle prestazioni complessivamente erogate dal Fornitore.
----------------------------	---

## **7. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

1. Caricamento della "Busta unica di offerta"
2. Presentazione dell'"Offerta economica"

È possibile procedere, entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, alla sostituzione del plico telematico già presentato.

Scaduto il termine per la presentazione delle offerte, non sarà più possibile inserire l'offerta in piattaforma. Le offerte tardive, infatti, saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

Non verranno considerate valide le offerte plurime, condizionate o alternative.

### **Verranno escluse le offerte espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.**

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo richiesta della Camera di differimento di detto termine.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione di offerta, con esclusione di quelli afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, ove prevista, possono essere sanate attraverso l'istituto del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

### **La presentazione dell'offerta sulla piattaforma Sintel dovrà avvenire secondo i seguenti passaggi:**

#### **1. "Busta unica di offerta"**

Nello spazio denominato "Busta unica di offerta", l'offerente dovrà allegare nei campi dedicati la seguente documentazione:

- la Relazione tecnica, descrittiva delle modalità di svolgimento del servizio di prevenzione medica e promozione della salute, tenuto conto degli elementi riportati al precedente art.6;
- la dichiarazione sostitutiva per autocertificare l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.lgs. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, utilizzando preferibilmente il modello allegato, debitamente compilato e firmato digitalmente;

- il modello per la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, secondo il modello messo a disposizione, debitamente compilato e firmato digitalmente;
- la ricevuta PASSOE rilasciata dal sistema AVCPass.

## 2. Inserimento dell'offerta economica

Nel campo "Requisiti Economici", il concorrente dovrà inserire l'allegato "Scheda offerta economica", debitamente compilato e sottoscritto digitalmente.

L'offerente dovrà formulare la propria offerta economica tenendo conto delle seguenti tipologie di pacchetto previste e dei seguenti range di check up attivati:

	<i>OPZIONE 1 Pacchetto base</i>	<i>OPZIONE 2 Pacchetto base + 1 prestazione a scelta</i>	<i>OPZIONE 3 Pacchetto base + 2 prestazioni a scelta</i>
Fino a 200 check up			
Tra 201 e 250 check up			
Tra 251 e 270 check up			

Il **valore complessivo del contratto** deriverà dal seguente calcolo:

prezzo offerto <i>(riferito al range da 251 fino a 270 check up attivati per OPZIONE 3)</i>	x	n. 270 check up
--	---	-----------------

Nel campo denominato "Offerta economica" il concorrente, a pena di esclusione, dovrà riportare il valore complessivo offerto come sopra indicato.

In caso di difformità, si terrà conto del valore indicato nel campo "Offerta Economica" della piattaforma sintel.

Il valore economico derivante dal ribasso si intende comprensivo di tutti i costi afferenti all'attività dell'operatore, in particolare gli oneri del personale e i costi della sicurezza.

I costi della sicurezza per rischi da interferenza sono pari a zero.

La predisposizione e l'invio dell'offerta avviene mediante l'apposita funzionalità "Invia offerta" disponibile al termine della procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) sulla piattaforma Sintel della documentazione che compone l'offerta entro il termine previsto per il:

**24/03/2023 ore 10:30**

## **8. CLAUSOLA REVISIONE PREZZI**

Ai sensi dell'art. 29 del Decreto-legge 27 gennaio 2022, n. 4 e dell'art. 106, comma 1, del Codice, si stabiliscono le seguenti clausole di revisione dei prezzi.

Qualora il Fornitore ritenga che il corrispettivo offerto debba essere aggiornato, per effetto di variazioni di singoli prezzi dei materiali/servizi che determinano variazioni in aumento o in diminuzione superiori al 10 per cento rispetto al prezzo complessivo di contratto, trascorso almeno un anno dall'inizio dell'esecuzione del contratto, ne dà comunicazione formale alla Camera.

Il Responsabile del Procedimento, supportato dal D.E.C., conduce apposita istruttoria al fine di individuare le variazioni percentuali dei singoli prezzi di materiali/servizi che incidono sul contratto aggiudicato.

L'istruttoria terrà conto di Indici Istat (ad esempio FOI, IPCA), Prezzari con carattere di ufficialità, di specifiche rilevazioni Istat. Sulle richieste avanzate dal Fornitore, la Camera si pronuncia entro 60 (sessanta) giorni con provvedimento motivato. In caso di accoglimento delle richieste dell'appaltatore, il provvedimento determina l'importo della compensazione al medesimo riconosciuta con effetto dalla data della richiesta.

Le variazioni di prezzo in aumento sono comunque valutate per l'eccedenza rispetto al dieci per cento rispetto al prezzo complessivo del contratto originario. Le compensazioni di cui al presente articolo non sono soggette al ribasso d'asta e sono al netto delle eventuali compensazioni precedentemente accordate.

Al di fuori delle fattispecie disciplinate dal presente articolo è esclusa qualsiasi revisione dei prezzi e non trova applicazione l'articolo 1664, primo comma, del Codice civile.

## **9. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

La valutazione delle offerte avverrà sia sulla base del prezzo offerto che sugli altri elementi qualitativi della proposta, come meglio specificati nei precedenti paragrafi.

## **10. CHIARIMENTI**

È possibile inviare eventuali richieste di chiarimenti al Responsabile del procedimento entro il **13/03/2023** tramite la piattaforma Sintel, alla sezione "Comunicazioni della procedura".

## **11. DOCUMENTAZIONE E ADEMPIMENTI RICHIESTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO**

Per la stipulazione del contratto, l'Aggiudicatario dovrà presentare:

- a. Originale firmato digitalmente, o copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000, della **garanzia definitiva**, ai sensi dell'art. 103 del Codice sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3 del Codice. La garanzia definitiva deve essere calcolata sull'importo contrattuale secondo le misure stabilite dal citato art. 103 e deve essere valida per tutta la durata del contratto. La garanzia dovrà essere rilasciata dai soggetti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 Codice civile e dovrà essere operativa entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'amministrazione. Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 del Codice per la garanzia provvisoria; in tal caso deve essere fornita copia semplice del titolo che dà diritto alla riduzione rilasciato da enti/organismi riconosciuti.

Qualora l'Aggiudicatario non provveda alla costituzione della garanzia definitiva nei termini indicati, incorrerà nella decadenza dall'affidamento, ferma restando per il Committente ogni azione di risarcimento danni, come pure la facoltà di affidare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria;

- b. In caso di partecipazione in forma associata non ancora costituita: eventuale atto di costituzione di raggruppamento temporaneo comprensivo del mandato collettivo di rappresentanza al mandatario.

## **12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Titolare del trattamento è la Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi.

Per tutti gli aspetti non disciplinati dalla presente richiesta di preventivo si rimanda alle condizioni generali di contratto e alle norme comportamentali, pubblicate sul sito internet al seguente indirizzo:

<http://www.milomb.camcom.it/condizioni-general-di-contratto>

Milano, 07 marzo 2023

Il Responsabile del Procedimento  
(Laura Blasio)

### **Allegati:**

- Capitolato speciale;
- Modello di dichiarazione sostitutiva per il possesso dei requisiti;
- Modello tracciabilità dei flussi finanziari;

- Istruzioni per la registrazione in Sintel.
- Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel

*Per reperire documentazione ed allegati, il concorrente dopo aver selezionato la procedura di interesse, alla quale è stato invitato a partecipare, deve cliccare la voce "Documentazione di gara" presente nel menu visualizzato sullo schermo in alto a sinistra.*

### **Informativa in materia di trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.lgs. 196/2003**

Con riferimento ai dati personali conferiti con la partecipazione alla presente procedura di affidamento, si forniscono le seguenti informazioni:

#### *1. Titolare e Responsabile della protezione dei dati*

Titolare del trattamento è la Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi – Via Meravigli 9/B, 20123, Milano - <http://www.milomb.camcom.it> - [cciaa@pec.milomb.camcom.it](mailto:cciaa@pec.milomb.camcom.it).

Presso l'Ente opera il Responsabile della protezione dei dati, designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679, contattabile all'indirizzo [RPD@mi.camcom.it](mailto:RPD@mi.camcom.it).

#### *2. Finalità e base giuridica del trattamento*

I dati forniti sono trattati a fini istituzionali di esecuzione contrattuale, per la gestione delle procedure di selezione per l'affidamento del servizio/fornitura e per la realizzazione di tutti gli adempimenti preliminari e successivi ad essa connessi.

La base giuridica del trattamento è costituita dall'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o l'esecuzione delle relative misure precontrattuali (ex art. 6 lett. b) GDPR), nonché dalla necessità di adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento (ex art. 6 lett. c) GDPR).

#### *3. Modalità di trattamento*

I dati personali acquisiti sono trattati da personale autorizzato in forma cartacea e/o elettronica mediante procedure di registrazione, archiviazione ed elaborazione, anche informatizzata. Il trattamento avviene in modo tale da garantire la sicurezza e la riservatezza.

#### *4. Conferimento dei dati*

Il conferimento dei dati è di carattere volontario. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare alla procedura di selezione per l'affidamento del servizio/fornitura.

#### *5. Comunicazione e diffusione*

I dati conferiti sono comunicati esclusivamente per le finalità di cui al punto 2 solo agli uffici camerali coinvolti nella gestione delle procedure di selezione e di affidamento e nello svolgimento degli adempimenti contabili, nonché a personale autorizzato delle proprie Aziende Speciali e Partecipate.

Sono resi pubblici nella forma e nei limiti degli obblighi di trasparenza posti in capo al Titolare dalla normativa vigente in materia.

#### *6. Periodo di conservazione*

I dati forniti saranno trattati per il periodo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra dichiarate e conservati per quanto dovuto in relazione a particolari obblighi di legge o a necessità di ulteriore gestione del procedimento.

#### *7. Diritti dell'interessato e forme di tutela*

All'interessato è garantito l'esercizio dei diritti riconosciuti dagli artt. 12 e ss. del Reg. (UE) 2016/679 e dalla normativa vigente in materia. In particolare, gli è riconosciuto il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento, la limitazione del trattamento e la portabilità degli stessi.

All'interessato è inoltre riconosciuto il diritto di proporre segnalazione e reclamo presso l'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, secondo le modalità previste dall'Autorità stessa.

Per l'esercizio dei diritti è possibile rivolgersi al Titolare, eventualmente segnalando contestualmente la richiesta al Responsabile della protezione dei dati. I contatti degli stessi sono indicati al punto 1.

### **Istituto di segnalazione di comportamenti illeciti – C.d. Whistleblowing**

In osservanza a quanto previsto dall'istituto del Whistleblowing, i collaboratori e dipendenti dei Fornitori della Camera di commercio, che ravvisino all'interno dell'Ente atti illeciti e/o condotte irregolari, potenzialmente lesive dell'integrità della pubblica amministrazione, hanno la facoltà di effettuare la segnalazione attraverso la piattaforma "PAWHISTLEBLOWING".

Per maggiori informazioni, consultare il "Regolamento per la gestione delle segnalazioni di illeciti e la tutela del segnalante (whistleblower)", pubblicato sul sito istituzionale della Camera, reperibile al link disponibile nella sezione "Amministrazione Trasparente".