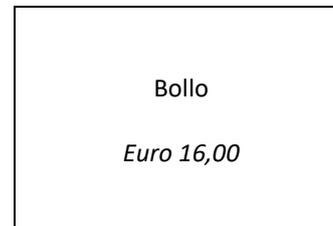


**ALLA CAMERA DI COMMERCIO
DI MILANO MONZA BRIANZA LODI**

Area Sportelli Polifunzionali
Via Meravigli, 11 A – 20123 MILANO



Il sottoscritto procuratore ⁽¹⁾

Cognome/Nome
Nato a Stato
In data Cittadinanza
Residente a Stato
Documento di identità N°
Telefono E-mail

ai sensi del D.P.R. 394 del 31 agosto 1999 – art. 39 e successive modifiche
e del decreto del Ministero Affari Esteri dell'11 maggio 2011

CHIEDE in nome e per conto di ⁽²⁾

Cognome/Nome
Nato a Stato
In data Cittadinanza
Residente a Stato
Documento di identità N°

il rilascio di

NULLA OSTA ATTESTAZIONE DEI PARAMETRI FINANZIARI (*)

per l'esercizio dell'**attività individuale** di
da svolgersi all'indirizzo

NULLA OSTA all'assunzione della **carica** di:

presidente amministratore delegato consigliere
 vice presidente amministratore revisore dei conti

nella seguente società (SRL, SPA, SAPA attiva da almeno 3 anni):

denominazione N° REA/CF

La carica dichiarata deve risultare già iscritta nel Registro Imprese.

Per questo tipo di nulla osta, non viene rilasciata l'attestazione dei parametri finanziari.

(*) Se viene richiesta l'attestazione dei parametri finanziari, dichiara inoltre che:

- l'attività verrà svolta **con insediamento** sul territorio
- nel caso di attività commerciale, **il locale sarà già arredato**
- dispone di un **mezzo di trasporto**, per quelle attività che ne prevedono l'impiego
- nel caso di attività soggetta in Italia a legge speciale, il **codice fiscale** del dichiarante è:
.....
(in assenza, produrre perizia giurata rilasciata dall'ambasciata italiana all'estero)

ALLEGA ALLA PRESENTE DOMANDA

- **originale** della **procura/delega** conferita dal cittadino extracomunitario al procuratore – regolarmente soggiornante in Italia – firmatario della presente richiesta
- fotocopia leggibile del **passaporto** del cittadino extracomunitario che conferisce la procura/delega, in corso di validità
- fotocopia leggibile di un **documento di identità** del procuratore/delegato, in corso di validità (se cittadino extracomunitario, si allega altresì copia del **permesso di soggiorno** in corso di validità)

Data

Firma

Note:

(1) Inserire le generalità del procuratore, soggiornante regolarmente in Italia, che presenta la richiesta per conto del cittadino extracomunitario residente all'estero

(2) Inserire le generalità del cittadino extracomunitario residente all'estero

Spazio riservato all'Ufficio

PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

Estremi del documento di riconoscimento di chi presenta l'istanza:

Nome/Cognome Documento n.

Rilasciato il da

Addetto ricevente
(timbro e firma)

Data

RITIRO DELLA DOCUMENTAZIONE

Documentazione ritirata: nulla osta attestazione parametri non iscrivibilità

dal sig./dalla sig.ra Firma del ritirante
.....

Addetto alla consegna
(timbro e firma)

Data

Informativa in materia di trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) nr. 2016/679, art. 13

In relazione ai dati personali conferiti con la presente dichiarazione nell'ambito del procedimento amministrativo in cui è inserita, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati è la Camera di commercio di Milano Monza Brianza Lodi - via Meravigli 9/b, 20123 Milano (www.milomb.camcom.it - cciaa@pec.milomb.camcom.it). Il titolare si avvale di soggetti nominati "Responsabili del Trattamento" (art. 28 Reg. UE 2016/679). Presso l'Ente opera il Responsabile della protezione dei dati, designato ai sensi dell'art. 37 del Reg. (UE) 2016/679, contattabile all'indirizzo RPD@mi.camcom.it.

Il trattamento dei dati personali acquisiti è connesso all'esercizio di pubblici poteri (art. 6, lett. e) del Reg. UE 2016/679), in particolare alle funzioni istituzionali legate alla tenuta del Registro delle Imprese, del Repertorio Economico Amministrativo e degli altri registri ed albi attribuiti dalla legge alle Camere di Commercio (art. 2 legge 580/1993).

I dati personali acquisiti sono trattati da personale autorizzato, nel pieno rispetto della vigente normativa in materia di trattamento dei dati personali, per le finalità strettamente funzionali al procedimento, mediante acquisizione dei documenti in forma elettronica e/o cartacea, nonché mediante procedure di registrazione, archiviazione ed elaborazione anche informatizzata, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Il conferimento dei dati è di carattere obbligatorio e la mancata comunicazione degli stessi impedisce il compimento del procedimento amministrativo per il quale sono stati richiesti e rende impossibile l'esercizio della relativa funzione da parte dell'Ente.

I dati conferiti sono trattati, per le finalità sopra descritte, dal personale incaricato dall'Ente per il loro trattamento e possono essere comunicati e resi disponibili ad altri soggetti del sistema camerale, o ad altri Enti, in quanto necessari allo svolgimento dei rispettivi compiti istituzionali, nei limiti e con le modalità previste dalla normativa vigente. Possono inoltre essere comunicati ad Autorità e Organi di Vigilanza e Controllo, nei casi e per le finalità espressamente previsti dalla legge. Possono infine essere resi pubblici nella forma e nei limiti degli obblighi di pubblicità e trasparenza posti in capo al Titolare dalla normativa vigente in materia.

Tali dati saranno trattati per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra dichiarate e conservati per quanto dovuto in relazione a obblighi di legge o disposizioni regolamentari o a necessità dovute alla corretta gestione del procedimento.

In relazione al trattamento dei dati l'interessato può esercitare i diritti di cui agli articoli 15 e ss del Reg. (UE) 2016/679 e della normativa vigente in materia. In particolare gli è riconosciuto il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento, la trasformazione in forma anonima o la limitazione del trattamento. L'esercizio dei diritti da parte degli interessati è disciplinato da apposito Regolamento, che ne definisce i presupposti e le modalità, reperibile - insieme alla relativa modulistica - sul sito istituzionale all'indirizzo <https://www.milomb.camcom.it/regolamenti>. All'interessato, ricorrendone i presupposti, è inoltre riconosciuto il diritto di proporre segnalazione e reclamo presso l'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, secondo le modalità previste dall'Autorità stessa.