

Indicazioni per la rendicontazione - Bando CONneSSi 2026

L'impresa dovrà concludere il proprio intervento entro 270 giorni, solari e consecutivi, dal provvedimento di assegnazione e presentare la rendicontazione entro 30 giorni dalla data di conclusione degli interventi realizzati.

La rendicontazione potrà essere presentata solo dopo:

- avere completato le attività approvate in fase di istruttoria ed ammesse al contributo, le quali dovranno essere svolte coerentemente a quanto proposto nei preventivi;
- avere pagato tutte le fatture dei fornitori; le fatture dovranno essere intestate all'impresa beneficiaria del contributo, dovranno essere interamente quietanzate entro la data di presentazione della rendicontazione ed emesse dal fornitore dei beni/servizi. I pagamenti dovranno essere comprovati come indicato nel punto 12.1D ed effettuati esclusivamente da parte del soggetto beneficiario del contributo
- aver ricevuto l'attestazione della partecipazione al corso di formazione del referente aziendale del progetto rilasciata da Promos Italia.

La Camera di Commercio o una sua azienda delegata si riserva la facoltà di chiedere ulteriore documentazione in merito alla realizzazione di attività oggetto di rendicontazione prima di procedere all'effettiva erogazione del contributo. Ai fini dell'erogazione del contributo, l'impresa deve avere sostenuto spese effettive e riconosciute (IVA esclusa) superiori o uguali all'investimento minimo (€ 4.000,00) e non inferiori al 60% delle spese ammissibili approvate con la determina originaria di concessione, pena la decadenza del contributo così come precisato all'articolo 11 del bando. Ove le spese rendicontate siano minori di quelle ammesse a contributo con determina di concessione, ma comunque superiori al 60% delle spese ammissibili approvate, il contributo sarà rideterminato in base all'importo delle spese effettivamente sostenute. Se il totale delle spese risultasse inferiore ad € 4.000,00 il contributo non sarà erogato.

La Camera di commercio, in fase di istruttoria della rendicontazione, ai fini dell'erogazione del contributo verificherà la regolarità dei versamenti contributivi (a mezzo DURC); il DURC in corso di validità è acquisito d'ufficio dalla Camera di commercio presso gli enti competenti, in base a quanto stabilito dall'art. 6 del Decreto del 30.01.2016 del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali (G.U. Serie Generale n. 125 del 1.6.2016). In caso di accertata irregolarità in fase di erogazione, verrà trattenuto l'importo corrispondente all'inadempienza e versato agli enti previdenziali e assicurativi (D. L. n. 69/2013, art. 31 commi 3 e 8- bis).

Documenti da inviare per la Rendicontazione

I documenti necessari per la rendicontazione, elencati qui di seguito, dovranno essere inviati tramite il sito <http://restart.infocamere.it>, lo stesso canale telematico utilizzato dall'impresa per la presentazione della domanda, con riferimento al n. di protocollo assegnato alla pratica in fase di domanda:

1. **Modulo di rendicontazione** compilato in ogni sua parte, firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa, in cui siano indicate le fatture e gli altri documenti di spesa riferiti alle attività realizzate, con tutti i dati per la loro individuazione e con il quale si attesti la conformità all'originale delle copie dei medesimi documenti di spesa;
2. **Copia delle fatture elettroniche** e di altri documenti di spesa, intestati all'impresa richiedente, sostenuti e interamente pagati nel periodo che decorre dalla data di apertura del bando e fino a 270 giorni dalla data della Determinazione di ammissione al contributo, contenenti la chiara indicazione dell'intervento/attività realizzato/a e nel corpo la dicitura "Spesa sostenuta a valere

sul “BANDO CONNESSI 2026” e il “CODICE CUP (riportato nella determina di concessione, sulla riga relativa al contributo concesso a ciascuna impresa);

Per le imprese che dovessero aver ricevuto dai propri fornitori fatture, a loro direttamente intestate, prive della dicitura “Spesa sostenuta a valere sul “BANDO CONNESSI 2026” e del “codice CUP”, sarà possibile procedere alla regolarizzazione di tali documenti seguendo la procedura indicata all’art. 12.1 del bando.

3. **Copia dei pagamenti** effettuati esclusivamente mediante transazioni bancarie verificabili (bonifico, assegno, ri.ba., ...ecc.), allegando, per il bonifico, la contabile in stato eseguito (riportante il codice CRO o TRN) oppure l’estratto conto, dando evidenza del movimento relativo alla spesa agevolata dal bando. Il pagamento, comunque documentato, dovrà riportare la chiara indicazione degli estremi della fattura cui fa riferimento
4. **Documentazione specifica** come previsto dall’art. 7 del Bando, comprensiva della descrizione dettagliata delle attività da indicare nella Relazione conclusiva di progetto (All. R):
 - a. per le attività di **Digital Marketing**: dovrà essere presentato un documento riassuntivo (All. R) che riepiloghi le attività realizzate, le performance ed i mercati target raggiunti; (art.7.1 A)
 - b. per le **Campagne di promozione su motori di ricerca, marketplace e/o canali social**: l’azienda dovrà documentare l’effettiva realizzazione delle campagne di promozione pianificate, presentando le fatture ricevute sia dalle società proprietarie dei canali di comunicazione selezionati (es. Google, Facebook, Linkedin etc...) che dal fornitore selezionato; dovrà, inoltre, dare evidenza (All. R) del mercato/dei mercati internazionali su cui sono state realizzate le attività di ADV. (art 7.1 B)
 - c. Per le attività **SEO (Search Engine Optimization)**: l’azienda dovrà includere una breve relazione (All. R) che analizzi la variazione degli accessi al sito nel periodo di intervento ed il numero di backlinks generati attraverso le attività realizzate (art. 7.1 C)
5. **Relazione conclusiva del progetto – All. R** in cui si dettagliano le attività realizzate, a cui dovranno essere allegati i documenti delle singole voci di spesa come indicato all’art. 7
6. **Documentazione attestante l’avvenuta realizzazione dell’attività formativa** obbligatoriamente prevista dal bando. Per tale attività, gratuitamente erogata da parte di Promos Italia, farà fede l’attestazione ricevuta da Promos Italia.

Sarà facoltà della Camera di commercio richiedere all’impresa tutte le integrazioni ritenute necessarie per un corretto esame della rendicontazione prodotta; la mancata presentazione di tali integrazioni, entro e non oltre il termine di 20 giorni dalla ricezione della relativa richiesta, comporta l’impossibilità di erogare il contributo e l’eventuale successiva decadenza dello stesso