


PIATTAFORMA COMMERCIOESTERO

INVIO DI UNA DOMANDA DI CERTIFICATO DI ORIGINE

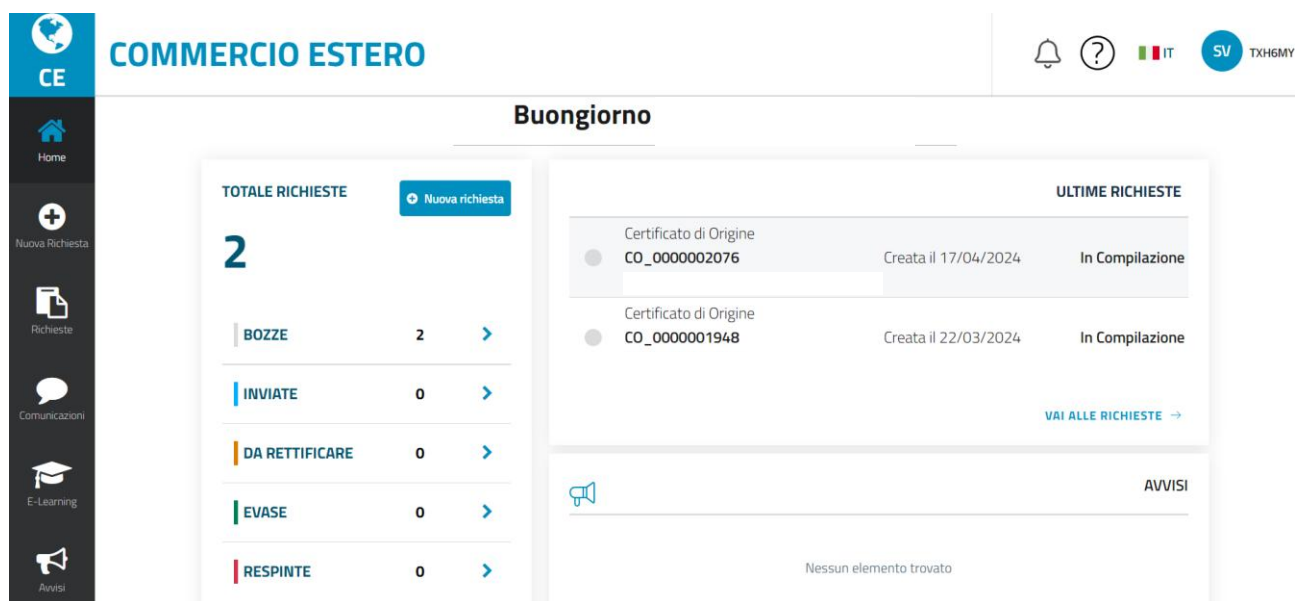
Si effettua il login all'indirizzo <https://commercioestero.camcom.it/> con una delle seguenti modalità: user+password, SPID, CNS, CIE.

A fianco di ogni campo è riportata l'icona  che riassume il contenuto da inserire.

In alto a destra è presente l'icona  che consente di mettersi in contatto con l'assistenza dedicata della piattaforma.

A mano a mano che si procede nella compilazione, la riga colorata a fianco di ogni campo passerà da azzurra (da compilare) a rossa (in compilazione/incompleta) e poi a verde (compilata).

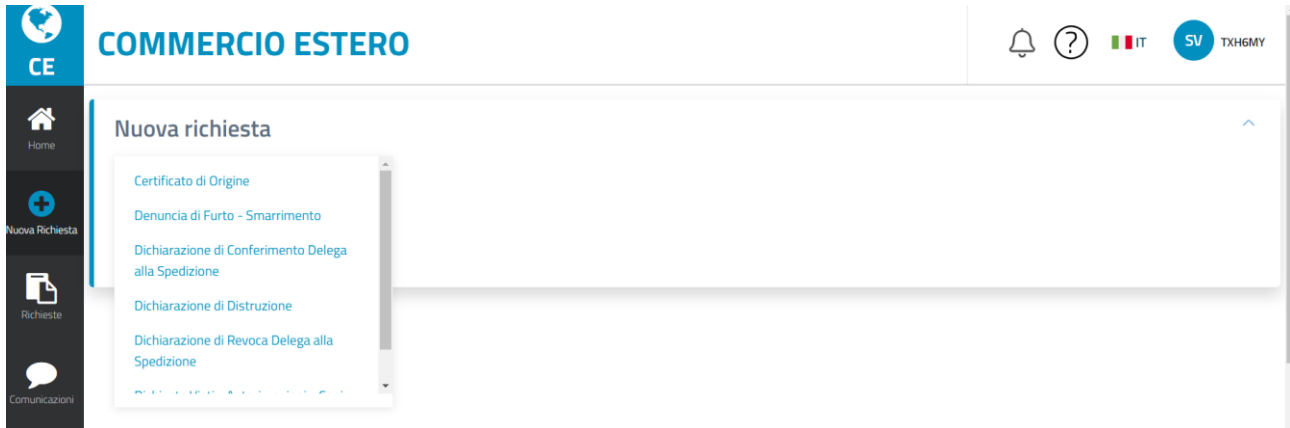
La piattaforma mostra il cruscotto con i dati relativi alle pratiche create e l'elenco delle ultime richieste, con l'indicazione del relativo stato.



The screenshot shows the 'COMMERCIO ESTERO' dashboard. At the top, there is a navigation bar with the 'CE' logo, the text 'COMMERCIO ESTERO', and user information including a notification bell, a help icon, the language 'IT', and the user 'SV TXH6MY'. Below the navigation bar, the main content area is titled 'Buongiorno'. On the left, there is a sidebar with icons for Home, Nuova Richiesta, Richieste, Comunicazioni, E-Learning, and Avvisi. The main content area is divided into two sections: 'TOTALE RICHIESTE' and 'ULTIME RICHIESTE'. The 'TOTALE RICHIESTE' section shows a total of 2 requests, with a 'Nuova richiesta' button. Below this, there is a list of request categories: BOZZE (2), INVIATE (0), DA RETTIFICARE (0), EVASE (0), and RESPINTE (0). The 'ULTIME RICHIESTE' section shows a list of two requests, both in 'In Compilazione' status. The first request is 'Certificato di Origine CO_0000002076' created on 17/04/2024. The second request is 'Certificato di Origine CO_0000001948' created on 22/03/2024. Below the list, there is a 'VAI ALLE RICHIESTE' link. At the bottom, there is an 'AVVISI' section with a megaphone icon and the text 'Nessun elemento trovato'.



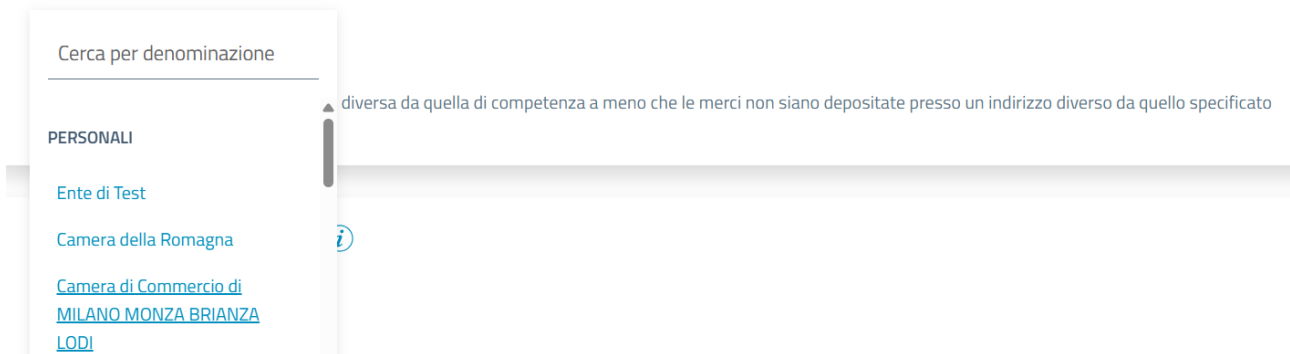
Si clicca su NUOVA RICHIESTA e si seleziona CERTIFICATO DI ORIGINE



Si seleziona la Camera di commercio che prenderà in gestione la pratica e la relativa sede

Seleziona la Camera di Commercio

La tua richiesta verrà presa in carico dalla camera di



Per le pratiche di certificati di origine e per le richieste di visti con **modalità stampa in azienda scegliere la sede di Milano**

Per le richieste di visti con ritiro agli sportelli scegliere la sede presso la quale sarà ritirato il documento vistato.

Sede

Sede non valida

Sede di Milano - Via Meravigli, 9

Sede di Monza - Piazza
Cambiaghi,5

Sede di Lodi - Via Haussmann,
15

Sede di Legnano - Via XX
settembre, 30

negli altri casi (certificati di origine, richieste di visti con modalità stampa in azienda) la scelta non è rilevante, in quanto tutte le pratiche sono gestite dallo stesso ufficio.

In alto a destra è disponibile il campo Etichetta,


Etichetta

che consente di identificare la pratica con un riferimento interno all'azienda, che sarà poi visibile anche nella sezione Richieste



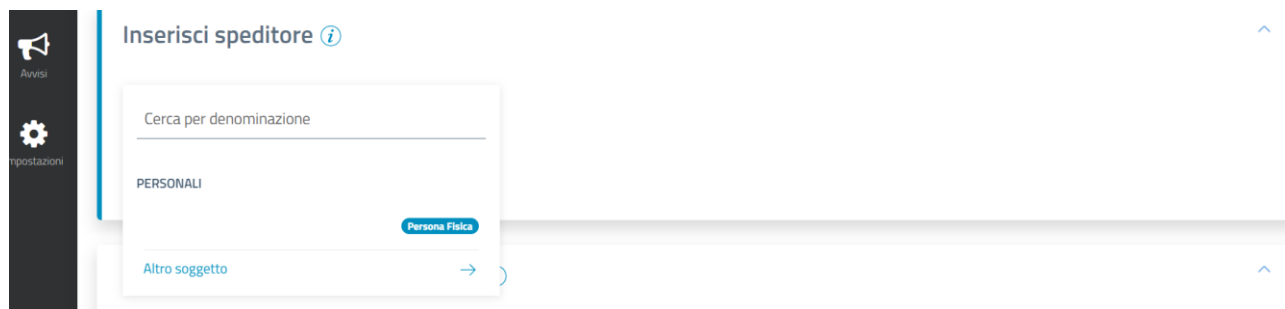
Si sceglie poi la LINGUA DEL CERTIFICATO, relativa ai campi con menu a discesa (es. Stato di destinazione, Stato di origine, ecc), che verranno riportati in automatico in italiano o inglese a seconda della scelta fatta.



In qualsiasi momento, nel corso della compilazione, è possibile verificare l'anteprima della richiesta, cliccando sull'icona del "foglio azzurro" in alto a destra 

o l'anteprima del certificato di origine, cliccando sull'icona del "foglio bianco a righe" 

Si seleziona il soggetto che effettua l'esportazione, i cui dati saranno riportati al campo 1: il caso più frequente è l'impresa che emette la fattura di export.





- nel caso di impresa, si effettuerà la ricerca e la selezione tramite codice fiscale, denominazione o REA
- nel caso di persona fisica o soggetto non iscritto al REA, si cliccherà su Compila a mano e si inseriranno i dati anagrafici.

Aggiungi esportatore

Da Registro Imprese

Compila a mano

Codice fiscale / P.IVA Denominazione Provincia e N.REA

Cerca per codice fiscale

Cerca

Cliccando sulla denominazione dell'impresa, il sistema carica i relativi dati, che possono essere comunque modificati.

NOME IMPRESA	SEDE LEGALE	CODICE FISCALE
INNOVHUB - STAZIONI SPERIMENTALI PER L'INDUSTRIA S.R.L. IN BREVE INNOVHUB SSI S.R.L.		97425580152

Cliccando sul tasto DETTAGLIO SOGGETTO...

Inserisci speditore ⓘ

DETTAGLIO SOGGETTO

Impresa ✎

Denominazione

INNOVHUB - STAZIONI SPERIMENTALI PER L

Codice fiscale

97425580152

Partita IVA

05121060965

Indirizzo ✎

VIA MERAUVIGLI 9/B - 20123 MILANO MI - ITALY

...si apre l'anagrafica nella quale è possibile aggiungere o rimuovere testo dal campo 1 del certificato.

In questa sezione è per esempio possibile inserire **la dicitura "PER CONTO DI"**, nel caso in cui l'esportazione sia effettuata dall'impresa italiana per conto di un cliente UE

Denominazione

INNOVHUB per conto di Neue Technologien (

Si seleziona poi il firmatario della pratica.

Scegli firmatario

Soggetto firmatario dell'istanza Intermediario che istruisce l'istanza

Cliccando sull'icona  è possibile consultare le informazioni relative alle diverse opzioni disponibili.


- **Soggetto firmatario dell'istanza:** se chi compila sarà chi firmerà digitalmente la richiesta (in qualità di legale rappresentante, di soggetto dotato di poteri di firma o persona fisica).
- **Intermediario che istruisce l'istanza:** se chi compila si occupa solo di inserire i dati e la richiesta sarà firmata successivamente dal legale rappresentante/soggetto dotato di potere di firma

Il sistema verificherà se il firmatario selezionato ha una carica presente in visura. Se invece l'utente agisce in virtù di poteri di firma conferiti tramite procura notarile sarà possibile effettuare l'upload della stessa.

Si compilano i dati del destinatario (buyer o final destination), cliccando su AGGIUNGI DESTINATARIO.

Scegli destinatario

Destinatario finale noto

 Devi inserire almeno un destinatario

Aggiungi Destinatario

E' disponibile l'opzione Storico Destinatari per precompilare i dati con l'anagrafica dei clienti già memorizzati dopo precedenti invii

Storico destinatari



Aggiungi destinatario

Denominazione

Denominazione non valida

Stato

Indirizzo

Indirizzo non valido

Lo Stato deve essere inserito dal menu a discesa, gli altri campi sono editabili, anche utilizzando il copia e incolla.

Attenzione: il campo 2 non è attualmente formattabile, **non è quindi possibile “andare a capo”**, l’indirizzo del cliente viene inserito su un’unica riga.

Destinatario finale noto

Buyer: Mario Rossi

via rossi 10 - Albania



Buyer: Mario Rossi - via rossi 10 - Albania;

Aggiungi Destinatario

Cliccando sul tasto AGGIUNGI DESTINATARIO è possibile inserire un secondo indirizzo: in questo modo nel campo 2 risulteranno sia il buyer sia la final destination/consignee.

Destinatario finale noto

Buyer: Mario Rossi

via rossi 10 - Albania



Consignee: Luigi Verdi

via Verdi 10 - Algeria



Si sceglie il Paese di origine dal menu a discesa o digitando il nome e dando INVIO

Paese d'origine delle merci ⓘ

Cerca per nome

- Afghanistan
- Albania
- Algeria
- Andorra
- Angola
- Anguilla
- Antartide

Si clicca sulla denominazione del Paese

ARABIA SAUDITA

[Arabia Saudita](#)



co.compila.destinatario.editor.newTitle

In caso di origine UE la piattaforma richiede **l'indicazione dei dati del fornitore**, che dovranno poi avere conferma nella documentazione di origine da caricare nella sezione successiva degli ALLEGATI.

UNIONE EUROPEA

Se sei in possesso di un solo file per merci di origine europea puoi allegare una dichiarazione sostitutiva unica.

Dichiarazione sostitutiva unica [Carica dichiarazione di origine](#)

PAESE DI ORIGINE	VISUALIZZAZIONE SUL CERTIFICATO	DICHIARAZIONI DI ORIGINE	AZIONI
Italia	Italia	Compila	 

Selezionare almeno una tra le opzioni prodotte/fabbricate o lavorazione/trasformazione

Dopo aver cliccato su COMPILA, sarà **necessario** inserire DENOMINAZIONE IMPRESA e INDIRIZZO

DENOMINAZIONE IMPRESA	INDIRIZZO	AZIONI
luigi verdi	via rossi 10	

Nella sezione della dichiarazione merci, FABBRICATE o PRODOTTE vengono considerati equivalenti

Dichiarazione Merci

ITALIA ⓘ

Interamente

- Fabbricate
- Prodotte
- Fabbricate e prodotte

in Unione Europea

Se viene selezionata un'origine Extra UE, la piattaforma richiede subito il caricamento del documento attestante l'origine della merce.

EXTRA-UE

Se sei in possesso di un solo file per merci di origine estera puoi allegare una dichiarazione sostitutiva unica.

Dichiarazione sostitutiva unica

[Carica dichiarazione di origine](#)

PAESE DI ORIGINE	VISUALIZZAZIONE SUL CERTIFICATO	DOCUMENTAZIONE ORIGINE	DESCRIZIONE DOCUM. ORIGINE	AZIONI
Albania	Albania	Carica dichiarazione di origine <small>Documento d'origine obbligatorio</small>	<small>Descrizione documento d'origine obbligatoria</small>	

Qui sotto un esempio

PAESE DI ORIGINE	VISUALIZZAZIONE SUL CERTIFICATO	DOCUMENTAZIONE ORIGINE	DESCRIZIONE DOCUM. ORIGINE	AZIONI
Albania	Albania	Fogli_Aggiuntivi_17138...	bolla doganale	



La compilazione delle informazioni relative al trasporto è facoltativa.

Indicazioni per il trasporto ⓘ

Mezzo di trasporto

Indica il mezzo di trasporto utilizzato o "trasporto misti"

Cliccando su AGGIUNGI FATTURA è possibile indicare i dati della fattura/delle fatture di esportazione,

<input type="checkbox"/>	FATTURA	NUMERO FATTURA	DATA FATTURA	IMPORTO	AZIONI
<input type="checkbox"/>	Carica fattura				 

Lista delle fatture

[+ Aggiungi fattura](#) ⓘ PDF,JPEG,JPG,TIFF,TIF,P7M

Fatturato totale
€ 0

scegliendo anche la valuta relativa all'importo (Euro o Dollaro)

Euro

Dollaro

Non ci sono fatture

ATTENZIONE: in caso di richiesta di visto, la fattura deve essere firmata digitalmente e riportare anche la firma autografa del firmatario. Se si carica una fattura senza firma autografa, si dovrà indicare nelle note della pratica che la fattura sarà firmata in originale al ricevimento dei visti.

Il campo IMPORTO deve essere completato con riferimento all'importo indicato in fattura, decimali compresi.

Il numero di fattura deve corrispondere esattamente a quello riportato sul documento

<input type="checkbox"/>	FATTURA	NUMERO FATTURA	DATA FATTURA	IMPORTO	AZIONI
<input type="checkbox"/>	 Fattura di esportazione.pdf.p7m   	25/2026	07/04/2026	€ 10000.55	 

Lista delle fatture

[+ Aggiungi fattura](#) ⓘ PDF,JPEG,JPG,TIFF,TIF,P7M

Fatturato totale
€ 10000.55

Si passa alla compilazione dei campi 6 e 7 (descrizione merci e quantitativi)

La modalità standard è quella della **DESCRIZIONE TESTUALE**

Descrizione testuale

Packing list

Dettaglio puntuale merci

Fattura

Denominazione	Quantità
articoli di abbigliamento	GW 104 kg

Attenzione: le modalità di compilazione Fattura e Packing list non sono accettate dalla nostra Camera.

Il campo delle Osservazioni può essere compilato in automatico con i dati della fattura, cliccando su **RIPORTA NUMERO, DATA DELLE FATTURE**

Osservazioni ⓘ

Questa sezione farà parte del certificato, qui puoi indicare informazioni ulteriori e più generali

1 / 800

Riporta, numero, data delle fatture

come da esempio:

Osservazioni ⓘ

Questa sezione farà parte del certificato, qui puoi indicare informazioni ulteriori e più generali

Numero fattura: 25/2026 Data fattura: 07/04/2026

123 / 800

Riporta, numero, data delle fatture

Si passa poi alla sezione degli ALLEGATI, nella quale è possibile verificare i file già caricati e aggiungerne di nuovi (es. fatture di acquisto, dichiarazioni di origine per merce UE, packing list, ecc.)

Allegati (3) ⓘ

TIPO DOCUMENTO	DOCUMENTO	NOTE ALLEGATO	RICHIESTE DI VISTI SU DOCUMENTI ALLEGATI	AZIONI
Documento che attesta la carica	doc00324120260304163545-signe...		Richiesta Visti	
Dichiarazione di Origine	DOC_1985194649.pdf		Richiesta Visti	
Fattura di Esportazione	Fattura di esportazione.pdf.p7m		Richiesta Visti	

+ Aggiungi allegato

Cliccando sul tasto **RICHIESTA VISTI** è possibile inserire le richieste di visto e/o legalizzazioni (cioè le autentiche/ex upica) sui file allegati.

Richiesta di visti

Aggiungi le richieste di visti per il documento "Fattura di esportazione.pdf.p7m" - Fattura di Esportazione

VISTO POTERI FIRMA FATTURA (3€)	VISTO DEPOSITO (3€)	ATTESTATI LIBERA VENDITA (3€)	LEGALIZZAZIONE (EX-UPICA) (3€)	TOTALE
1	0	0	0	3 €

Andranno poi compilati i campi di dettaglio del visto:

Richiesta di visto poteri firma fattura

Data del documento

07/04/2026



Descrizione documento

Campo obbligatorio

Soggetto emittente

INNOVHUB - STAZIONI SPERIMENTALI PER L'II

Codice fiscale emittente

97425580152

Descrizione Firmatario

Codice fiscale firmatario

Numero fattura

25/2026

Data fattura

07/04/2026



Importo fattura

€ **10000.55**

- Data del documento: per la fattura di esportazione viene riportata in automatico
- Descrizione documento: indicare tipologia documento (es. fattura di esportazione)
- Soggetto emittente: impresa o ente pubblico che ha emesso il documento da vistare
- Codice fiscale emittente: codice fiscale dell'impresa o dell'ente pubblico che hanno emesso il documento da vistare
- Descrizione firmatario: nome e cognome del firmatario
- Codice fiscale firmatario
- Numero fattura: compilato in automatico
- Data Fattura: compilato in automatico
- Importo Fattura: compilato in automatico



E' obbligatoria la modalità di rilascio tramite mail/PEC, con stampa su foglio bianco.

MODALITÀ DI CONSEGNA

Tipo spedizione

Invio per mezzo mail/PEC

Scegli il formato del certificato

Stampa su Foglio Bianco



E' possibile inserire la richiesta di AUTENTICHE (o ex upica) sul certificato

Opzioni certificato

TIPO DOCUMENTO	COPIE (5€)	AUTENTICHE (3€)	TOTALE
Certificato di Origine	1	0	5 €

Il campo GIACENZA MERCI è obbligatorio

Giacenza merci

Si passa alla fase di conferma delle dichiarazioni e firma del DETTAGLIO DELLA RICHIESTA

Per procedere alla firma è necessario prendere visione delle caselle seguenti

IL FIRMATARIO:

RICHIEDE

il rilascio di un certificato di origine che attesti che le merci sopra descritte sono originarie dei Paesi dichiarati: **Italia, Albania;**

SI IMPEGNA

a presentare, su richiesta delle Autorità o degli organismi abilitati, i giustificativi e le informazioni supplementari che tali Autorità o organismi abilitati ritenessero necessari per il rilascio del certificato.

DICHIARA

che le indicazioni della presente domanda, nonché i documenti giustificativi presentati e le informazioni fornite alle Autorità o agli organismi ai fini del rilascio di questo certificato sono esatti;
che le merci alle quali si riferiscono tali documenti o informazioni sono quelle per le quali il certificato è stato richiesto;
che tali merci soddisfano le condizioni previste dalla regolamentazione relativa alla definizione comune della nozione d'origine delle merci;

SI DICHIARA INOLTRE CHE

- La merce è totalmente di origine Italia essendo stata fabbricata/prodotta da **luigi verdi**
- La merce è di origine estera (**Albania**) come lo prova la documentazione allegata

Il sistema genera un file pdf, che dovrà essere firmato in formato CADES (con estensione pdf.p7m), da caricare poi cliccando su CARICA FILE FIRMATO

Firma

RIEPILOGO DELLA RICHIESTA

Scarica il riepilogo della tua richiesta ed allegalo firmato alla tua richiesta. Se, dopo averlo allegato alla richiesta, modifichi informazioni della pratica, dovrai rigenerarlo scaricandolo nuovamente.

SCARICA RIEPILOGO

CARICA FILE FIRMATO

Viene mostrato il riepilogo dei costi della pratica.

Riepilogo e pagamento



Certificato di Origine

€ 10

Certificato
1 copia

Totale € 10.00

Scegli una modalità di pagamento

Telemaco PagoPA

Infine, è possibile inserire NOTE PER L'ELABORAZIONE (es: i documenti per i quali si richiede il visto saranno firmati in originale al momento della ricezione dei file di stampa).

Note per l'elaborazione

In questa sezione puoi aggiungere delle note utili all'operatore che istruirà la tua pratica

Si procede infine al pagamento della pratica secondo le consuete modalità e all'Invio.

[Informativa privacy](#)



Per procedere all'invio è richiesta la lettura della informativa privacy

Indietro

Invia

Limite dei caratteri per campo del certificato di origine

- **Inserisci speditore** – campo 1: 240 caratteri, 5 righe
- **Scegli Destinatario** – campo 2: 800 caratteri, 10 righe
- **Paese d'origine delle merci** – campo 3: fino a 15 Paesi, 200 caratteri
- **Indicazioni per il trasporto** – campo 4: 129 caratteri, 4 righe
- **Dichiarazioni dati merci** – campo 6: 3.000 caratteri, 29 righe (se si superano questi limiti il certificato sarà emesso su più pagine)
- **Osservazioni** – campo 5: 800 caratteri, 9 righe