## **REGISTRAZIONE PER INVIO ONLINE RICHIESTA CODICE MECCANOGRAFICO**

REGISTRAZIONE	1
PRIMO ACCESSO	7

### REGISTRAZIONE

## Collegarsi al sito registroimprese.it

👚 сн	SIAMO DATI E DOCUMENTI UFFICIALI	SPORTELLO PRATICHE		AREA UTENTE
regi	stroimprese.it ufficiali delle Camere di Commercio			
TROVA IMPRESA	Accedi <i>rapida</i> Nome Impresa o Attività	mente a VISURE, BILANCI, FASCI Provincia	COLI	•
	NOME IMPRESA O ATTIVITÀ	🛛 🛛 Tutta Italia	×	ESTRAI
RICERCA	l pros	petti sono disponibili nel formato PDF	CERCA	DI

Cliccare in alto a destra su AREA UTENTE e poi su REGISTRATI

👚 сні зіамс	D DATI E DOCUMENTI UFFICIALI	SPORTELLO PRATICHE		
	5	Telemaco	Rei	cupera la password
	TELEMACO è il servizio delle Camer estrarre documenti ufficiali del Registro Europei,), nonché di acquisire certifica Unica, di deposito bilanci, altre pratiche). Per diventare un utente Telemaco occorre Dalla pagina di Login si può accedere al si Pubblico di Identità Digitale), o con CNS (C LOGIN	re di Commercio che permette a tutti di Imprese e di altri registri camerali (Registro Pr ti e spedire <b>pratiche telematiche</b> (pratiche di d registrarsi. ervizio con le <b>credenziali Telemaco</b> , oppure con carta Nazionale dei Servizi). <b>REGISTRATI</b>	consultare ed otesti, Registri Comunicazione	Jimenticato la user-id?

Nella schermata di registrazione, selezionare il profilo TELEMACO – CONSULTAZIONE + INVIO PRATICHE + RICHIESTA CERTIFICATI



Compilare la sezione dei dati anagrafici con i dati del legale rappresentante o di altra persona con poteri di firma in rappresentanza della società (es. Amministratore Delegato, Procuratore, ...).

Cognome *	Nome *	Data di nascita *		
Campo obbligatorio	Campo obbligatorio	gg/mm/aaaa		
Nazione di nascita *	Provincia di nascita *	Comune di nascita *		
TALIA	•	•	*	
Codice Fiscale *				

Nella schermata successiva, selezionare la voce IMPRESA e compilare la sezione successiva con i relativi dati

INVIO PRATICHE + R	ICHIESTA CERTIFICATI	
Il contratto può persona fisica d cui verrà sottoscritto	essere intestato a ad una persona fisica, ad un'impresa o ad uno studio associato. Anche nel caso di impresa o studio associato è necessario indicare una i riferimento, che, in caso di profilo Telemaco - Consultazione + Invio Pratiche + Richiesta Certificati, dovrà essere titolare del certificato di firma digitale con il contratto.	
Fatturazione:	oppure In qualità di legale rappresentante o di incaricato alla sottoscrizione per conto di:	
Privato	Impresa	
	Studio professionale o Professionista	
	Associazione di Categoria	
SEDE		
1 dati indicati in	questa sezione saranno riportati nell'intestazione delle fatture di pagamento	
Indirizzo e-mail *		
2 man 1220 e-man	A questo indirizzo saranno spedite le fatture di pagamento a fronte di ogni	
	ricarica del conto	

Nazione *		Codice Fiscale	* (Impresa)	P.IVA *		
ITALIA	¥					
		Il codice fisca corrisponder al Registro de	le non risulta e ad alcuna impresa iscritta Ille Imprese			
Provincia *	Comune *		Indirizzo*		CAP	
MILANO	MILANO	¥	VIA MERAVIGLI 9/B		20123	
Telefono *		Fax		Numero di cellulare		
0285151						
Categoria *						
SERVIZIALLE IMPRESE		•				

#### NB: nel campo EMAIL inserire la mail di chi gestirà il profilo utente e l'invio delle pratiche.

## Verificare i dati inseriti e confermare.

1     2       PROFILO E     DATI PER       DATI ANAGRAFICI     DATI PER       RIEPILOGO     EATTURAZIONE       Segue il riepilogo dei dati inseriti. Verifica e clicc       RICHIEDENTE     modifica       Richiedente :	RIEPILOGO	ADESIONE	5 FIRMA	HAI DIMENTICATO LA USER-ID?     CLICCA PER INFORMAZIONI
RIEPILOGO     DATI PER FATTURAZIONE       RIEPILOGO     egue il riepilogo dei dati inseriti. Verifica e clicc       RICHIEDENTE     modifica       Richiedente :     inseriti canolifica	RIEPILOGO	ADESIONE	FIRMA	
IEPILOGO gue il riepilogo dei dati inseriti. Verifica e clicc RICHIEDENTE modifica Richiedente :				PROSEGUI
EPILOGO gue il riepilogo dei dati inseriti. Verifica e clicc RICHIEDENTE modifica				PROSEGUI
RCHIEDENTE modifica				
RICHIEDENTE modifica	a su "Prosegui" se sono corre	etti, altrimenti utilizza il menù	ù in alto per tornare ai pas	ssi precedenti.
ichiedente :				
chiedente :				
ato a:				
:				
F:				

# Confermare l'adesione, selezionando "Accetto" nei relativi campi per le Condizioni Generali

1 —	- 2	3 —	- 4	— 5			
PROFILO E	DATI PER RIE	PILOGO	ADESIONE	FIRMA			
DATTANAGRAFICI	PATTORAZIONE						
ADESIONE							
ADESIONE Per completare la tua rie	chiesta leggi ed accetta espressamer	nte. scorrendo i box	di testo qui riportati, le c	ondizioni di erogazione del	servizio che hai selezionat	o. Decidi infine se intendi	
ADESIONE Per completare la tua ri consentire il trattament	chiesta leggi ed accetta espressamer o dei tuoi dati personali e conferma l	nte, scorrendo i box la tua scelta digitan	di testo qui riportati, le c ndo nella apposita finestra	ondizioni di erogazione del il codice che compare nell'	servizio che hai selezionat mmagine in fondo a quest	:o. Decidi infine se intendi a pagina: se non riesci a	
ADESIONE Per completare la tua ric consentire il trattament leggerlo hai la possibilit	chiesta leggi ed accetta espressamer o dei tuoi dati personali e conferma l a' di generarne uno nuovo. Dopo la co	nte, scorrendo i box la tua scelta digitan onferma sarai avvis	c di testo qui riportati, le c ndo nella apposita finestra sato delle modalita' per er	ondizioni di erogazione del il codice che compare nell' trare in possesso di user-id	servizio che hai selezionat mmagine in fondo a quest e password di accesso al s	co. Decidi infine se intendi a pagina: se non riesci a eervizio.	
ADESIONE Per completare la tua ri consentire il trattament leggerlo hai la possibilit Leggi e accetta esplicit	chiesta leggi ed accetta espressamer o dei tuoi dati personali e conferma i a' di generarne uno nuovo. Dopo la co amente le condizioni qui sotto ripor	nte, scorrendo i box la tua scelta digitan onferma sarai avvis tate	c di testo qui riportati, le c ido nella apposita finestra sato delle modalita' per er	ondizioni di erogazione del il codice che compare nell' trare in possesso di user-id	servizio che hai selezionat mmagine in fondo a quest e password di accesso al s	co. Decidi infine se intendi a pagina: se non riesci a vervizio.	
ADESIONE Per completare la tua ri consentire il trattament leggerlo hai la possibilit Leggi e accetta esplicit	chiesta leggi ed accetta espressamer o dei tuoi dati personali e conferma l a' di generarne uno nuovo. Dopo la co amente le condizioni qui sotto ripor	nte, scorrendo i box la tua scelta digitan onferma sarai avvis tate	x di testo qui riportati, le c ado nella apposita finestra sato delle modalita' per er	ondizioni di erogazione del il codice che compare nell' trare in possesso di user-id	servizio che hai selezionat mmagine in fondo a quest e password di accesso al s	to. Decidi infine se intendi la pagina: se non riesci a tervizio.	
ADESIONE Per completare la tua ric consentire il trattament leggerlo hai la possibiliti Leggi e accetta espliciti :: Teleman	chiesta leggi ed accetta espressamer o dei tuoi dati personali e conferma l a' di generarne uno nuovo. Dopo la ci amente le condizioni qui sotto ripor	nte, scorrendo i box la tua scelta digitan onferma sarai avvis tate Propo alla co	c di testo qui riportati, le c ido nella apposita finestra sato delle modalita' per er osta di adesione al servizio Ti onsultazione ed alla trasmissi	ondizioni di erogazione del il codice che compare nell' trare in possesso di user-id elemaco per l'accesso one di pratiche	servizio che hai selezionat mmagine in fondo a quest e password di accesso al s	to. Decidi infine se intendi a pagina: se non riesci a vervizio.	
ADESIONE Per completare la tua ri consentire il trattament leggerlo hai la possibilit Leggi e accetta esplicit CONDIZIONI GENERA	chiesta leggi ed accetta espressamer o dei tuoi dati personali e conferma l a' di generarne uno nuovo. Dopo la co amente le condizioni qui sotto ripor ACCESSO AL ISISTEMA INFORMATICO ACCESSO AL ISISTEMA INFORMATICO INCOMILE DELLE CAMERE DI COMMERCIO LI DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO TE	nte, scorrendo i box la tua scelta digitan onferma sarai avvis tate Propo alla co LEMACO PER ACCE	c di testo qui riportati, le c ndo nella apposita finestra sato delle modalita' per er osta di adesione al servizio Ti onsultazione ed alla trasmiss ESSO ALLA CONSULTAZIO	ondizioni di erogazione del il codice che compare nell' trare in possesso di user-id lemaco per l'accesso one di pratiche VE ED ALLA TRASMISSIONE	servizio che hai selezionat mmagine in fondo a quest e password di accesso al s DI PRATICHE	to. Decidi infine se intendi a pagina: se non riesci a iervizio.	

Se tutti i passaggi sono stati effettuati correttamente, il sistema darà il messaggio per l'invio della mail di conferma.

Â	CHI SIAMO	DATI E DOCUI	MENTI UFFICIALI S	PORTELLO PRATICHE		🐣 AREA UTENTE	182 A
1		2 —	3	— 4 —	5	A USER-ID?	
PROFILO DATI ANA	<u>E</u> <u><u>C</u> GRAFICI<u></u><u>F</u></u>	DATI PER TATTURAZIONE	RIEPILOGO	ADESIONE	FIRMA	AZIONI	
FIDMA							
FIRMA	EINVIA						- 1
Gentile							
la richi	esta di adesione	e al servizio è sta	ta correttamente inser	ita.			
Abbian	no spedito all'in	dirizzo email:					
							-
le indic	azioni da seguir	re per completar	e la registrazione entro	o 5 giorni dall'invio della m	nail.		
Scadut	i termini, sarà	necessario ripete	ere la procedura di regi	strazione.			*

La mail contiene un allegato pdf da firmare digitalmente e un link da cliccare per attivare la registrazione.

Q	Cerca nella posta 👻		
$\leftarrow$		1 di 8	<
*	telemaco@infocamere.it ame - registroimprese.it	11:45 (5 minuti fa)	☆
	Gentile per completare la richiesta di attivazione del servizio Telemaco - Consultazione ed Invio Pratiche, ti invitiamo a seg 1. Scarica il documento allegato 2. Firma digitalmente il documento appena scaricato 3. Clicca <u>Attivazione servizio Telemaco</u> per inviare il documento firmato (*.pdf.p7m):	ulre queste istruzioni:	
	Entro 24 ore dall'invio del documento firmato riceveral una mail con le credenziali per accedere al portale www.regi	stroimprese.it.	
	Ti ricordiamo che potrai completare la procedura entro 5 giorni a partire dalla data di spedizione di questo messagg	jio.	
	Questo messaggio è stato inviato in modalità automatica, ti preghiamo di non rispondere a questo indirizzo.		

Per firmare il contratto, inserire nel pc il dispositivo di firma e aprire il software.

OneDrive	^ N	ome		^	~	Ultima modi	fica	Тіро	Dimensi	
Questo PC	11.1	Browser				17/07/2015	11:54	Cartella di file		
Dealstern		Documenta	azione			17/07/2015	11:54	Cartella di file		
Desktop		Documenti	Personali			12/02/2014	12:51	Cartella di file		
🔮 Documenti		InfoCert				28/01/2016	09:47	Cartella di file		
Download		InstallDrive	r			17/07/2015	11:54	Cartella di file		
Immagini						04/00/2046	9:17	Cartella di file		
2	6	AD	21	-		Δ 🔽	1:54	Cartella di file		
			0				0:40	Applicazione		
Firma	Registro	Gestione	Utilità	Documenti Informazioni	Rin	nozione ×	1:52	Documento di testo		
e verifica	Imprese	Carta			Tol	en USB	3:23	lcona		

Dopo aver firmato il file del contratto di adesione, in formato .pdf.p7m, cliccando il link contenuto nella mail si apre la pagina per caricare il file firmato .

👚 сн	I SIAMO	DATI E DOCUMENTI UFFICIALI	SPORTELLO PRATICHE	ENG	🐣 AREA UTENTE
registroi	mprese i delle Can	.it nere di Commercio			
		ATTIVAZ	IONE DEL SERVIZIO		
Gentile per completare la rie	chiesta di a	ttivazione invia le condizioni gener	ali del servizio firmate digitalmente.		
∱ INVIA	Spedi SFC	sci le CONDIZIONI GENERALI firi GLIA Seleziona file:	mate (*.pdf.p7m) direttamente da qui:		
sione					
proposta di adesiopdf					Mostra tutto

Il sistema dà la conferma e invia via mail username e password provvisoria.

	👚 сні зіамо	DATI E DOCUMENTI UFFICIALI	SPORTELLO PRATICHE		📥 AREA UTENTE	Â	
	registroimp	Drese.it Elle Camere di Commercio					
		ATTI	VAZIONE DEL SERVIZIO				
Ľ	attivazione del servizio e	è stata completata con successo.					
Д	A breve riceverai all'indiri	izzo @mi.camcor	n.it le credenziali per accedere al portale ww	vw.registroimprese.it.			

### Sono due mail distinte, che hanno come mittente registroimprese

Q Cerca nella posta		*		IC
□ • C :			1−9 di 9 <	> <b>\$</b>
🗌 🚖 registroimprese	Assegnazione dell'utenza Telemaco - Gentile	la registrazione al ser	vizio Telemaco è	12:00
🗌 🚖 registroimprese	Benvenuto in Telemaco - Gentile	la tua password temporanea è: fA	bg9602 Al primo	12:00
🔲 🚖 telemaco	Completa la richiesta di attivazione del servizio T	elemaco - Consultazione ed Invio Pratic	ne - Gentile SIMO	11:45

## Email username

	Assegnazione dell'utenza Telemaco Posta in arrivo x			ē	Ø	Ø	L
-	registroimprese@infocamere.it 1: a me ≁	2:00 (1 minuto fa)	☆	4	:	0	
							L
	Telemaco					+	L
	Gentile						L
	la registrazione al servizio Telemaco è avvenuta con successo.						
	La tua User è:						L
	Entro pochi minuti riceveral una e-mail con la password temporanea necessaria per li primo accesso al servizio.						
	Cordiali saluti.						
						>	1

### Email password provvisoria



A questo pur	nto, è poss	ibile collega	arsi al sito	registroimpr	ese.it ed	effettuare	l'accesso	con
username e	password	provvisoria,	che dovrà	essere mod	lificata.			

MO DATE DOCUMENT UPP			AREAUTENTE
	<b>∙∵T</b> elemaco		Recupera la password
TELEMACO è il servizio dell estrarre documenti ufficiali del Europei,), nonché di acquisire Unica, di deposito bilanci, altre pr Per diventare un utente Telemacu Dalla pagina di Login si può acce Pubblico di Identità Digitale), o co	e Camere di Commercio che permette a tutti Registro Imprese e di altri registri camerali (Registr certificati e spedire <b>pratiche telematiche</b> (pratiche atiche). o occorre registrarsi. dere al servizio con le <b>credenziali Telemaco</b> , oppure on <b>CNS</b> (Carta Nazionale dei Servizi).	di consultare ed ro Protesti, Registri e di Comunicazione e con <b>SPID</b> (Sistema	Hai dimenticato la user-id?

### **PRIMO ACCESSO**

Al primo accesso, il sito mostra una guida con le principali funzionalità.



Cliccando su SALDO E VERSAMENTO, è possibile caricare il conto online, tramite carta di credito, che potrà essere utilizzato per pagare le pratiche. NB: è necessario caricare la sezione DIRITTI



Cliccando su SPORTELLO PRATICHE e poi su E-GOV, si accede alla schermata di riepilogo di tutti i servizi relativi all'invio di pratiche



Tra i quali il numero meccanografico ("Operatori con l'estero").

ĥ	Pratiche R.I. Pratiche Protesti Bilanci Strumenti Software Servizi e-gov
	Tutti i contenuti informativi e le funzionalità rimangono accessibili da Telemaco e dal portale registroimprese.it.  Pratiche Registro Imprese Per inviare o verificare lo stato di avanzamento delle tue pratiche, vai qui ed effettua l'accesso a Telemaco ComUnica
	Per informazioni sugli strumenti da utilizzare per l'invio pratiche di Comunicazione Unica vai qui,
	Deposito Bilanci
	Per depositare il bilancio di un'impresa e per tutti gli strumenti per il formato XBRL vai qui.
	Altri adempimenti camerali
	Per le altre pratiche camerali che non interessano il Registro Imprese, accedi direttamente da queste sezioni se sei già abilitato ai servizi;
	Cartificazioni per l'estaro     Contributi alle Imprese     Dichiarazioni di conformità impianti     Operatori con l'estaro     Prodotti apro alimentari tipici     Servizio Metrico     Registro Protesti
	Per completare la registrazione (nel caso di Nuovo Utente) o modificare i propri dati già inseriti vai qui

**Prima di proseguire con l'invio delle pratiche, è necessario attivare la user**, cliccando prima su <u>vai qui</u> dopo la frase "Per completare la registrazione (nel caso di Nuovo Utente) o modificare i propri dati già inseriti" e poi su "Procedi" nella sezione "Completamento o modifica registrazione"

Serv. e-Gov > Registrazione		
I campi contrassegnati da * sono necessari a	ia registrazione.	
Dati Utente		
Cognome *		
Nome		
Codice Fiscale		
E-mail *		
Dati Impresa		
Denominazione		
Codice Fiscale/Partita IVA **	2	
Indirizzo Sede		
N. Civico		
Comune	MILANO	
Località		
C.A.P.	20123	
Provincia	MILANO	
Telefono	0285151	
** Obbligatorio solo se si compila la sezione	Dati Impresa.	
INFORMATIVA art. 13 D.Lgs. 196/03. I d	iti personali raccolti, obbligatori per l'utilizzazione del prodotto software, saranno trattati	
per comunicazioni con l'Interessato da parte d potranno essere comunicati alle Camere di Co	mmercio. L'interessato ha i diritti di cui all'art. 7 della legge citata e, in particolare,	
verificare l'esistenza, aggiornare, rettificare i	propri dati od opporsi al loro trattamento rivolgendosi alla Titolare del trattamento,	
anocamere sopa.		
	Salva	

E' necessario compilare **tutti i campi** e cliccare poi su "Salva". Attenzione: nel campo Codice fiscale/Partita IVA inserire **il codice fiscale dell'impresa**.

• Inserimento utente	avvenuto con successo	
Serv. e-Gov > Registrazio	ne	
I campi contrassegnati da * sono ne	cessari alla registrazione.	
Dati Utente		