



Determina N. 812/2023 del 13/06/2023

Oggetto: avvio della procedura aperta ex art. 60 D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di notifica a mezzo posta degli atti giudiziari della Camera di commercio di Milano Monza Brianza Lodi per il triennio 2024-2026. CIG 9862107427.

Il Dirigente

- Premesso che la Camera di commercio di Milano Monza Brianza Lodi (di seguito la "Camera") ha la necessità di avvalersi per il prossimo triennio del servizio di notifica a mezzo posta degli atti giudiziari degli atti giudiziari e connessi servizi di archiviazione e rendicontazione degli esiti;
- tenuto conto che, al fine di favorire una sempre maggiore digitalizzazione e una conseguente ottimizzazione delle risorse pubbliche impiegate, l'Ente ha valutato l'opportunità di acquisire il servizio mediante una modalità innovativa che consenta una crescente dematerializzazione nel flusso di gestione delle notifiche;
- vista la determina n. 392 del 20/03/2023 con cui il Segretario Generale ha approvato il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi del biennio 2023-2025, ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, all'interno del quale figura anche l'intervento in oggetto;
- verificato che risulta impossibile approvvigionarsi del servizio in questione attraverso le Convenzioni e gli Accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. ai sensi dell'art. 1 comma 7 della legge 7 agosto 2012 n. 135, ovvero ai sensi dell'art. 26 comma 3 della legge n. 488/1999 e s.m.i., in quanto non risulta attiva alcuna Convenzione pertinente;
- considerato che il contratto relativo all'affidamento *de quo* avrà una durata di tre anni, salva la facoltà dell'Ente di concludere anticipatamente il contratto - previo congruo preavviso - in caso di adesione da parte della Committente, a Convenzioni e/o Accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A o altre centrali di committenza relative alla istituzione di piattaforme digitali uniche per le notifiche di atti e provvedimenti della PA a cittadini e imprese, operative a livello nazionale, che dovessero prevedere condizioni generali più vantaggiose di quelle ottenute tramite la procedura di gara in oggetto;
- rilevato che, per la natura e l'importo del presente affidamento, così come si evince dal documento di progettazione, è necessario dare avvio ad una procedura aperta in ambito europeo, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 (ancora in vigore stanti le indicazioni del D.lgs. 36/23 per le procedure indette fino al 30/06/2023) per lo svolgimento della quale verrà utilizzato il portale telematico Sintel messo a disposizione dall'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti - ARIA;
- tenuto conto che l'importo posto a base d'asta, relativo a tutto il periodo di durata contrattuale, è pari a € 504.000,00 oltre IVA, di cui € 118.440,06 per la manodopera;



Determina N. 812/2023 del 13/06/2023

- considerato che l'appalto sarà costituito da un unico lotto, in quanto nel corso del periodo di durata del contratto, pur mantenendo inalterato il valore complessivo dell'appalto, la Camera intende dotarsi di un adeguato sistema interno tecnico-informatico che le consenta progressivamente di avvalersi della sola modalità digitale di gestione di atti giudiziari; pertanto, un'eventuale suddivisione in lotti, renderebbe alquanto complesso il processo di digitalizzazione totale degli atti da trasmettere al fornitore per la notifica. Inoltre un'eventuale divisione in lotti non consentirebbe di ottenere una gestione unitaria e coordinata del servizio sia sotto il profilo della responsabilità in capo ad un unico soggetto delle performance nelle diverse fasi del processo di gestione dell'appalto sia per l'efficienza operativa e gestionale garantita dalla presenza di un unico soggetto fornitore.
- tenuto conto che all'interno della Programma biennale degli acquisti dell'Ente, approvata dal Segretario Generale con Determina n. 392/2023, la Dott.ssa Laura Blasio, dirigente dell'area Personale Organizzazione e Sportelli, era già stata indicata quale RUP della presente procedura ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 e che pertanto se ne conferma la nomina;
- considerato che, per l'espletamento della gara in questione, l'U.O. Gare ha predisposto il documento di progettazione del servizio, il capitolato tecnico, il disciplinare di gara e i relativi allegati in collaborazione con l'U.O. Protocollo Gestione Documentale e Archivi;
- ritenuto opportuno, in considerazione della complessità del servizio, prevedere la nomina di un DEC, diverso dalla figura del RUP, da individuarsi nella responsabile dell'U.O. Protocollo Gestione Documentale e Archivi Dott.ssa M. Cristina Trudu;
- tenuto conto che per la procedura in oggetto devono essere stanziati a bilancio gli importi per la costituzione del fondo per gli incentivi alle funzioni tecniche ex art. 113 del Codice nella misura del 1,5% dell'importo del contratto di fornitura e servizi, corrispondenti a € 7.560,00;
- vista la scheda di ripartizione degli incentivi di cui al paragrafo precedente, e la cronologia allegata, in base alla quale la quota del fondo potenzialmente assegnabile al personale impiegato nell'intervento è pari a € 6.048,00, mentre la quota destinata al fondo per l'innovazione è pari a € 1.512,00;
- considerato che l'aggiudicazione avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del Codice dei contratti pubblici D.lgs. 50/2016, e tenuto conto che il comma 12 del medesimo articolo prevede la possibilità per le stazioni appaltanti di non procedere alla aggiudicazione qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione al servizio richiesto;



Determina N. 812/2023 del 13/06/2023

- considerato che, ai sensi della normativa vigente, è necessario dare pubblicità al bando di gara ed al relativo esito finale, attraverso la pubblicazione dello stesso sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e su due quotidiani a livello nazionale e due a livello locale, stimato, sulla base di precedenti pubblicazioni analoghe, in complessivi € 4.500,00 + IVA;
- considerato che, data la natura del servizio richiesto, la stazione appaltante ha valutato gli oneri della sicurezza per rischi da interferenza, ai sensi dell'art. 26 comma 3 bis del D. Lgs. 81/08, pari a zero;
- sentito il Dirigente dell'Area Risorse e Patrimonio;
- sentito il Controllo di Gestione;

d e t e r m i n a

- 1) di dare avvio alla gara europea, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs n. 50/2016, per l'affidamento del servizio di notifica a mezzo posta degli atti giudiziari della Camera di commercio di Milano Monza Brianza Lodi per il triennio 2024-2026, da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- 2) di approvare il documento di progettazione e la restante documentazione di gara, come meglio specificato in premessa;
- 3) di stabilire un importo complessivo a base d'asta pari ad € € 504.000,00¹ (oltre IVA), di cui € 118.440,06 per la manodopera;
- 4) di imputare l'onere di cui al punto 3), alla voce di onere "Funzionamento" sulla base della seguente ripartizione:
 - € 168.000,00 (oltre IVA) a valere sul Bilancio preventivo dell'esercizio 2024;
 - € 168.000,00 (oltre IVA) a valere sul Bilancio preventivo dell'esercizio 2025;
 - € 168.000,00 (oltre IVA) a valere sul Bilancio preventivo dell'esercizio 2026;
- 5) di confermare come Responsabile Unico del Procedimento per la procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, la dott.ssa Laura Blasio;
- 6) di stimare un importo di € 4.500,00 per la pubblicità del bando di gara e del relativo esito sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e su due quotidiani, sia a livello locale che nazionale, la cui prenotazione di spesa avverrà con specifici ordinativi a valere sulla voce di onere "Funzionamento" dei rispettivi bilanci;

¹ 5010110010-000003S-001410-I-1C029PRVAR-NA-C118-1C040PRVAR-NA



Determina N. 812/2023 del 13/06/2023

- 7) di stanziare per il fondo incentivi tecnici ex art. 113 del Codice la somma di € 7.560,00 ai sensi del Regolamento interno citato in premessa alla voce “Funzionamento” a valere sul Bilancio preventivo dell’esercizio 2023², di cui € 6.048,00 riferiti alla quota del fondo potenzialmente assegnabile al personale impiegato nell’intervento, mentre € 1.512,00 relativi alla quota destinata al fondo per l’innovazione.

Il Dirigente
(Laura Blasio)

Area Personale Organizzazione e Sportelli
Protocollo, gestione documentale e archivi
Responsabile del procedimento: L. Blasio

² 5010110010-000003S-001410-I-1C029PRVAR-NA-C118-1C040PRVAR-NA