

Determina N. 519/2019 del 20/05/2019

Oggetto: Affidamento del servizio di corriere espresso LOTTO 1 CIG: 7716140828 per conto della Camera di commercio di Milano Monza-Brianza Lodi, la sua Azienda speciale Formaper e le società partecipate (Innovhub - Stazioni Sperimentali per l'industria Srl, Promos Italia s.r.l., Camera Arbitrale di Milano).

Il Dirigente

- Vista la determina n. 1118 del 14 dicembre 2018 con la quale è stato disposto l'avvio di una procedura, ai sensi dell'art. 60 D. Lgs 50/2016, per l'affidamento dei servizi di corriere espresso e di postalizzazione, suddivisa in due Lotti;
- premesso che in data 18 dicembre 2018, il bando di gara è stato pubblicato sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione Europea, in data 28 dicembre 2018 sulla Gazzetta Ufficiale italiana e in data 27 e 28 dicembre 2019, su due quotidiani a diffusione locale e nazionale;
- considerato che tutta la documentazione di gara è stata pubblicata, in data 19 dicembre 2019, anche sulla piattaforma Sintel della Regione Lombardia e che entro il termine fissato per la presentazione delle offerte, ovvero entro le ore 16:00 del 24 gennaio 2019, attraverso la piattaforma Sintel, sono pervenute n. 2 offerte, per il Lotto n. 1, da parte della società SDA Courier Espress S.P.A. (in seguito anche SDA) e per il Lotto n. 2, da parte della società COMMERCIALPOST S.R.L.;
- vista la determina n. 233 del 5 marzo 2019 con cui si è proceduto all'ammissione dei due concorrenti alle successive fasi della gara ed alla nomina della Commissione giudicatrice per la valutazione tecnica dell'offerta, ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016 e limitatamente al Lotto n. 1, all'ammissione con riserva del concorrente SDA per le ragioni meglio indicate nel suddetto provvedimento, cui si fa totale rimando;
- preso atto che il criterio di selezione del fornitore è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 D.Lgs. n° 50/2016;
- dato atto che in data 11 marzo 2019 si è proceduto all'apertura, in seduta pubblica, delle buste contenenti le offerte tecniche dei due concorrenti e che l'offerta di SDA è stata valutata conformemente a quanto previsto nei documenti di gara, come risulta dal verbale di valutazione dell'offerta tecnica del 20 marzo 2019, mentre, per il Lotto n. 2, l'offerta del concorrente COMMERCIALPOST S.R.L. non ha superato la soglia minima di sbarramento prevista nel disciplinare di gara;
- preso atto che con determina n. 363 del 04 aprile 2019, il concorrente COMMERCIALPOST S.R.L. è stato escluso dalla procedura, limitatamente al Lotto n. 2;

Determina N. 519/2019 del 20/05/2019

- considerato che in data 28 marzo 2019 si è proceduto, in seduta pubblica, all'apertura dell'offerta economica, per il Lotto n. 1 e che l'importo complessivo offerto dal concorrente SDA è risultato di € 96.463,14 (oltre IVA), pari a un ribasso percentuale sulla base d'asta del 1,42 %;
- preso atto che le fasi della procedura citate ai punti che precedono sono riassunte nei relativi verbali sopra citati e nel report della procedura selettiva generato dalla piattaforma Sintel, dai quali risulta che il concorrente SDA ha ottenuto il seguente punteggio: 70/70 per la parte tecnica e 25,50/30 per la parte economica;
- considerato che l'offerta presentata dal concorrente è risultata anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. n° 50/2016, in quanto totalizzante, sia per l'offerta economica che per l'offerta tecnica, un punteggio superiore ai quattro quinti dei corrispondenti punteggi massimi ottenibili e che, pertanto, come stabilito dalla norma suddetta, è stato concordato con il RUP di provvedere a richiedere chiarimenti alla società in ordine alla congruità in generale dell'offerta;
- preso atto che i chiarimenti forniti dal concorrente con comunicazione pervenuta in data 16 aprile 2019 a mezzo pec, in risposta alla richiesta di cui al paragrafo precedente, sono stati ritenuti sufficienti, come risulta dal verbale di valutazione del RUP del 30 aprile 2019;
- ritenuta l'unica offerta pervenuta congrua e conveniente e, quindi, tale da consentire l'aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta;
- considerato che l'affidamento del servizio diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D.lgs. n. 50/2016, solo dopo l'esito positivo di tutti i controlli relativi al possesso dei requisiti dell'offerente;
- sentito il Controllo di Gestione;
- sentito il Dirigente dell'Area Amministrazione e Finanza;

d e t e r m i n a

- 1) di affidare il servizio di corriere espresso per il ritiro, il trasporto e la consegna di documentazione varia e pacchi per la Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi e le sue aziende speciali e partecipate, alla società SDA EXPRESS COURIER S.p.A. c.f. 02335990541, con sede legale in Viale Europa n. 175 cap. 00144 ROMA, per l'importo complessivo stimato pari ad € 96.463,14 (oltre IVA) per la durata di due anni decorrenti dalla data di avvio del servizio, con riserva di proseguimento per ulteriori due

Determina N. 519/2019 del 20/05/2019

anni opzionale, tenendo conto dei prezzi unitari offerti per ciascuna tipologia di servizio e delle prestazioni effettivamente eseguite;

- 2) di dare atto che l'aggiudicazione diventerà efficace dopo il completamento della verifica del possesso dei requisiti e di sottoscrivere, quindi, il contratto solo dopo la conclusione di tali verifiche, ancora in corso;
- 3) di nominare il dott. Luca Castiglioni quale Direttore dell'esecuzione del contratto;
- 4) di imputare, per quanto di competenza della Camera di Commercio, l'importo riferito al biennio contrattuale, esclusa l'opzione di proroga, pari ad € 80.000,00 (oltre IVA), alla voce di onere "Funzionamento", centro di responsabilità 1410 nel seguente modo:
 - € 20.000,00 (+IVA) al bilancio dell'esercizio 2019;
 - € 40.000,00 (+ IVA) al bilancio dell'esercizio 2020;
 - € 20.000,00 (+ IVA) al bilancio dell'esercizio 2021.
- 5) di riservarsi di imputare gli importi relativi alla eventuale proroga per ulteriori due anni con apposito provvedimento;
- 6) trasmettere alle Aziende Speciali e società partecipate la presente determina per l'assunzione dei rispettivi provvedimenti di spesa e per la sottoscrizione del relativo contratto.

Il Dirigente
(Laura Blasio)

Area Personale, organizzazione e affari generali
Protocollo gestione documentale e archivi
Responsabile del procedimento: B. De Ponti