



Determina N. 373/2024 del 18/03/2024

Oggetto: approvazione del Programma triennale dei lavori 2024-2026 e del Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024-2026 della Camera di commercio di Milano Monza Brianza Lodi ex art. 37 del D.lgs. 36/2023.

Il Segretario generale

- Visto l'art. 37 del D.lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici) che stabilisce che le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi, avente ad oggetto gli acquisti di importo unitario stimato pari o superiore a € 140.000,00, e il programma triennale dei lavori pubblici, relativo ai lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a € 150.000,00, da approvarsi nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;
- visto l'allegato I.5 del Codice dei contratti pubblici che stabilisce le modalità di redazione del programma triennale dei lavori pubblici e del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi;
- rilevato che gli elenchi completi e dettagliati di tutti gli acquisti di beni e servizi di importo stimato superiore a € 140.000,00 (con esclusione degli affidamenti *in-house*) e dei lavori previsti di importo stimato superiore a € 150.000,00 sono agli atti degli uffici istruttori;
- tenuto conto che, ai sensi dell'art. 37, comma 2, del D.lgs. 36/2023, per i lavori di importo pari o superiore alla soglia di rilevanza europea di cui all'articolo 14, comma 1, lettera a) del D.lgs. 36/2023, sono inseriti nell'elenco triennale dopo l'approvazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali;
- considerato che, una volta approvati, i Programmi triennali 2024-2026 di cui alla presente determinazione verranno trasmessi all'Osservatorio regionale dei contratti pubblici da parte dei rispettivi responsabili: il Dott. Fausto Monti per il Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi e il Dott. Luca Sassi per il Programma triennale dei lavori;
- sentito il Controllo di Gestione;
- sentito il Dirigente dell'Area Risorse e Patrimonio;

d e t e r m i n a

- 1) di approvare il Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024-2026 e il Programma triennale dei lavori 2024-2026;
- 2) di provvedere alla pubblicazione di tali programmi sul portale dell'Ente e alla trasmissione degli stessi all'Osservatorio regionale dei contratti pubblici.

Il Segretario generale
(Elena Vasco)

Area Risorse e Patrimonio
U. O. Gare
Responsabile del procedimento: F. Monti