

Determina N. 371/2020 del 07/05/2020

Oggetto: Affidamento del servizio di lavorazione, affrancatura e recapito della corrispondenza per la Camera di commercio Milano Monza Brianza Lodi e delle sue Aziende Speciali e/o partecipate: Formaper, Promos Italia s.r.l., Camera Arbitrale di Milano, Parcam s.r.l. - CIG N. 8121834D6E

Il Dirigente

- Vista la determina n. 1243 del 12 dicembre 2019 con la quale è stato disposto l'avvio di una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio in oggetto;
- constatato che l'indizione di tale procedura trae origine dalla mancata aggiudicazione, per l'assenza di offerte appropriate, della *"Procedura aperta per l'affidamento dei servizi (omissis. per il lotto affidato) e di lavorazione, affrancatura e recapito della corrispondenza"*, CIG 771615006B;
- preso atto che si è svolta la procedura negoziata di cui al paragrafo precedente e che, entro il termine previsto nella lettera di invito, ovvero le ore 15:00 del giorno 21 gennaio 2020, successivamente posticipato al 6 febbraio, ore 16:00, attraverso la piattaforma Sintel è pervenuta una sola offerta da parte della società Nexive S.p.A.;
- vista la determina n. 188 del 27 febbraio 2020 con cui, a seguito dell'apertura e dell'esame della documentazione amministrativa, si è proceduto all'ammissione del concorrente di cui al punto precedente alle successive fasi della gara e alla nomina della Commissione giudicatrice per la valutazione tecnica dell'offerta, ai sensi dell'art. 77 del Codice;
- preso atto che il criterio di selezione del fornitore è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con l'attribuzione di un punteggio massimo di 70 punti alla componente tecnica e di un punteggio massimo di 30 punti alla componente economica dell'offerta;
- dato atto che in data 05 marzo 2020 si è proceduto all'apertura, in seduta pubblica, della busta contenente l'offerta tecnica e che la stessa è stata sottoposta alla valutazione in seduta riservata della Commissione giudicatrice che ha operato applicando i criteri di valutazione previsti nei documenti di gara, come risulta dal verbale di valutazione dell'offerta tecnica del 10 marzo 2020;
- considerato che in data 30 marzo 2020 si è proceduto, in seduta pubblica che si è tenuta in videoconferenza, data l'emergenza sanitaria per Covid-19, alla comunicazione dei punteggi tecnici attribuiti dalla Commissione e all'apertura della busta contenente l'offerta economica, come risulta dal relativo verbale;
- preso atto che le fasi della procedura citate ai due punti che precedono sono riassunte nei relativi verbali sopra citati e nel report della procedura selettiva generato dalla piattaforma Sintel, dai quali risulta la classifica con i punteggi di seguito indicati:

Determina N. 371/2020 del 07/05/2020

<i>CONCORRENTE</i>	<i>PUNT. TECNICO</i>	<i>PUNT. ECONOMICO</i>
Nexive S.p.A.	54	25.50

- rilevato che, come previsto dai documenti di gara, poiché non è stato raggiunto il punteggio tecnico massimo indicato sulla lettera di invito, al fine di garantire il rispetto del rapporto qualità/prezzo è stata effettuata la riparametrazione del punteggio tecnico che ha portato al seguente risultato definitivo:

<i>CONCORRENTE</i>	<i>PUNT. TECNICO riparametrato</i>	<i>PUNT. ECON.</i>	<i>PUNT. TOT.</i>
Nexive S.p.A.	70	25.50	95.50

- ritenuto necessario valutare la congruità della offerta economica del concorrente rispetto al costo del personale e della sicurezza, ai sensi dell'art. 95, comma 10 e art. 97, comma 5, lettera c e d) del D.Lgs. 50/2016, il RUP ha inviato in data 06 aprile 2020, attraverso il canale di comunicazione di Sintel, una richiesta di chiarimenti;
- preso atto che i chiarimenti forniti dal concorrente sopra citato, in risposta alla richiesta di cui al paragrafo precedente, sono stati ritenuti idonei ed esaustivi, come risulta dal verbale di valutazione del RUP del 27 aprile 2020;
- vista la proposta del RUP riportata nel verbale di cui al paragrafo precedente di procedere all'affidamento del servizio in oggetto alla società Nexive S.p.A.;
- considerato che l'affidamento del servizio diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del Codice, solo in seguito all'esito positivo dei controlli relativi al possesso dei requisiti, anche di quelli relativi alla capacità tecnico-professionale, dell'offerente;
- vista l'ultima disposizione organizzativa dell'Ente con la quale è stato attribuito alla dott.ssa Beatrice De Ponti l'incarico di Responsabile dell'U.O. Relazioni con i Media, Area Comunicazione sistemi informativi e sviluppo delle imprese;
- preso atto che, a seguito del nuovo compito assunto, la dott.ssa de Ponti ha richiesto la propria sostituzione dal ruolo e dalle funzioni di RUP per i servizi in oggetto, in quanto le funzioni di RUP richiedono la dedizione e professionalità difficilmente compatibile con le nuove funzioni e compiti gestiti dalla dott.ssa De Ponti;
- ritenuto, pertanto necessario procedere all'immediata sostituzione dell'attuale RUP mediante la nomina di un nuovo RUP;
- verificato che il dott. Luca Sassi è parimenti in possesso dell'esperienza professionale e competenze necessarie per l'espletamento delle funzioni di Responsabile Unico del Procedimento;

Determina N. 371/2020 del 07/05/2020

- sentito il Controllo di Gestione;
- sentito il Dirigente dell'Area Risorse e Patrimonio;

d e t e r m i n a

- 1) di affidare il servizio di lavorazione, affrancatura e recapito della corrispondenza per la Camera di commercio Milano Monza Brianza Lodi e delle sue Aziende Speciali e/o partecipate: Formaper, Promos Italia s.r.l., Camera Arbitrale di Milano, Parcarn s.r.l. alla società Nexive S.p.A. C.F. e P.IVA 12383760159 con sede legale a Milano Via Gaudenzio Fantoli n. 6/3 - 20138, per l'importo di € 155.603,44 (+ IVA), riferito alla durata di due anni;
- 2) di sottoscrivere con il fornitore sopra indicato il contratto di cui alle premesse per l'importo di € 155.603,44000 (+ IVA) per il periodo di due anni decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto, salvo la facoltà dell'Ente di esercitare l'opzione di proroga per ulteriori due anni, tenendo conto dei prezzi unitari offerti per ciascuna tipologia di servizio e delle prestazioni effettivamente eseguite;
- 3) di dare atto che l'aggiudicazione diventerà efficace dopo il completamento della verifica del possesso dei requisiti da parte del fornitore e di sottoscrivere, quindi, il contratto solo dopo la conclusione di tali verifiche;
- 4) di imputare l'importo riferito di cui al precedente punto 1) alla voce di onere "Funzionamento" e al Centro di Responsabilità 1410 come segue :
 - € 45.384,34 (+ IVA) al bilancio dell'esercizio 2020;
 - € 77.801,72 (+ IVA) al bilancio dell'esercizio 2021;
 - € 32.417,38 (+ IVA) al bilancio dell'esercizio 2022.
- 5) di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, in sostituzione della Dott.ssa Beatrice De Ponti quale Responsabile Unico del Procedimento per i servizi in oggetto il dott. Luca Sassi.

Il Dirigente
(Laura Blasio)

Area Personale Organizzazione e Sportelli
Protocollo gestione documentale e archivi
Responsabile del procedimento: B. De Ponti