

Letizia Saini

Capacità E Competenze

- Conoscenza del diritto del lavoro e del CCNL del Commercio;
- Ottima capacità di scrittura;
- Capacità di sintesi;
- Capacità di interlocuzione con soggetti a diversi livelli;
- Spirito di squadra;
- Orientamento al risultato;
- Empatia;
- Capacità di ascolto.

Esperienze Lavorative E Professionali

08.2017 - Attuale

HR Manager

Parcam srl - Milano

- Parcam srl è una società a partecipazione interamente pubblica che opera come service in favore delle società del sistema camerale milanese. In favore delle nostre aziende clienti, come HR Manager mi occupo di tutto il lifecycle del personale dipendente, (selezione, onboarding, gestione della performance, cessazioni) fungendo da punto di riferimento per tutte le questioni che il personale pone;
- opero a riporto della Direzione HR occupandomi in prima persona dell'elaborazione del budget del personale e struttura, analizzando i consuntivi mensili, predisponendo forecast e operando le relative conciliazioni;
- supporto i manager di linea nella valutazione dei propri collaboratori definendo le politiche retributive e salariali in linea con le linee di sviluppo aziendali;
- propongo soluzioni organizzative coerenti con i piani di sviluppo e crescita aziendali, in un'ottica di razionalizzazione delle risorse e

maggior efficienza dei servizi;

- collaboro alla gestione delle relazioni sindacali volte alla stesura di accordi integrativi, di smart working, detassazione dei premi di risultato;
- propongo policy, procedure e guidelines al fine di normare i principali ambiti della vita aziendale, coerentemente con la normativa interna e il modello 231/01;
- supporto gli Organismi di Vigilanza e DPO nelle funzioni di audit interno;
- Gestione dei principali aspetti legati alla salute e sicurezza sul lavoro in collaborazione con Medico Competente e RSPP

02.2011 - 07.2017

HR Manager

Promos Promozione Sviluppo (ora Promos Italia srl) - Milano

- Come HR Manager mi sono occupata della selezione del personale (stagisti, dipendenti e collaboratori), onboarding, gestione ordinaria del rapporto di lavoro e cessazione (dimissioni, licenziamenti, risoluzioni consensuali);
- Supporto alla Direzione nelle relazioni sindacali;
- Supporto alla Direzione nel performance management e nella redazione dei piani di incentivazione annuali;
- Relazioni con il payroll esterno per la gestione delle movimentazioni mensili relative al personale dipendente (assunzione / cessazioni / variabili)
- Gestione dei principali aspetti legati alla salute e sicurezza sul lavoro in collaborazione con Medico Competente e RSPP

Ad agosto 2017, a seguito di alcune operazioni societarie, con alcuni colleghi di altre funzioni chiave è avvenuto il trasferimento in Parcam srl, nell'ottica della creazione di un pool altamente specializzato volto alla erogazione del servizio in favore delle società del sistema camerale milanese.

06.2008 - 01.2011

Praticante avvocato specializzato in Dir. Penale

avv. Beatrice Saldarini - Milano

- Attività di cancelleria principalmente presso il Tribunale di Milano
- Redazione atti
- Ricerche giurisprudenziali
- partecipazione alle udienze

Istruzione E Formazione

2020

Master in Diritto del Lavoro, Risorse Umane, Master in Diritto del Lavoro - il Sole 24 Ore - Milano

2011

Abilitata all'esercizio della professione forense, Diritto, Corte d'appello di Milano - Milano

2008

Laurea Specialistica, Giurisprudenza, Università degli Studi di Milano Bicocca - Milano

2002

Diploma (quarto anno di liceo all'estero), Arrowhead High School - Hartland (WI - USA)

Competenze Linguistiche

Italiano: LINGUA MADRE

Inglese:

Avanzato superiore

C2

Tedesco:

Intermedio

B1

AUTORIZZO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER LE FINALITÀ
CONNESSE ALL'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

Letizia Saini