**Domanda di Partecipazione al**

**Bando Certificazioni di sostenibilità per le imprese del settore turistico e degli eventi – II edizione**

***La compilazione di tutti i campi sottostanti è obbligatoria***

Il/la sottoscritto/a (Cognome e Nome)      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

codice fiscale      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in qualità di titolare/legale rappresentante (specificare)      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

della impresa/società     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

con il numero di codice fiscale/partita IVA     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

REA n.     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PEC:      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail:      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*con riferimento al bando in oggetto, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 nel caso di dichiarazioni non veritiere*

**CHIEDE**

di partecipare al **Bando Certificazioni di sostenibilità per le imprese del settore turistico e degli eventi – II edizione**

Ai fini della presentazione della domanda di finanziamento

**DICHIARA CHE**

1. la partecipazione al Bando ha l’obiettivo di:

[ ]  **ottenere la tipologia di certificazione sottoindicata fra quelle indicate dal Bando (barrare la casella corrispondente e/o compilare l’apposito spazio)**

*oppure*

[ ]  **mantenere o rinnovare la tipologia di certificazione sottoindicata fra quelle indicate dal Bando (barrare la casella corrispondente e/o compilare l’apposito spazio)**

[ ]  ISO 14001 - Sistema di gestione ambientale

[ ]  ISO 20121 - Sistema di gestione per l'organizzazione sostenibile di eventi

[ ]  ISO 21401 – Sistema di gestione per la sostenibilità nelle strutture ricettive

[ ]  EU Ecolabel for Tourist Accomodation

[ ]  EU Eco-Management and Audit Scheme (EMAS)

[ ]  GSTC for Hotels

[ ]  GSTC for Tour Operators

[ ]  DCA ESG sostenibile

[ ]  DCA sostenibile-L

[ ]  Modello EASI® “Ecosistema Aziendale Sostenibile Integrato”

[ ]  Le altre certificazioni di sostenibilità elencate nella Guida “Certifications for Sustainability” di GDS alla sezione “Certificazione di terza parte”

Indicare quale:

[ ]  E-Label per i “Servizi di ricettività con o senza il servizio accessorio di ristorazione”

[ ]  E-Label “Servizi di ristorazione e caffetteria”

[ ]  Ecoworld Hotel (con almeno 2 ecofoglie

[ ]  Ulteriori certificazioni di sostenibilità applicabili al mondo del turismo e degli eventi in possesso dei seguenti requisiti minimi:

○ abbiano ad oggetto almeno gli impatti ambientali delle attività di gestione e funzionamento

○ i certificatori risultino accreditati in base alla norma ISO 17065 o secondo il Codice ISEAL Assurance Code of Good Practice. In questo caso preliminarmente alla presentazione della richiesta di contributo da parte delle imprese, occorre inviare una richiesta certificazioni.sostenibilita@mi.camcom.it che verrà sottoposta a valutazione tecnica.
Indicare quale:

1. **che le attività previste, per cui si richiede l’agevolazione, sono quelle indicate nell’Allegato B – Prospetto spese (da allegare obbligatoriamente) e nei relativi preventivi (da allegare obbligatoriamente);**
2. **di essere consapevole che, nel caso in cui l’impresa venga ammessa al contributo, l’erogazione dello stesso avverrà solo se l’impresa avrà ottenuto la certificazione di sostenibilità.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DICHIARA**

1. di essere

[ ]  una micro, piccola o media impresa

*oppure*

[ ]  una grande impresa

1. di avere sede legale e/o unità locali attive nel territorio della Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi, regolarmente iscritte nel Registro delle Imprese;
2. di essere in regola con il pagamento del diritto camerale annuale;

1. [ ]  di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori come attestato dal DURC on line

*oppure*

[ ]  non essere tenuta all’iscrizione ad alcuna forma assicurativa obbligatoria e all’INAIL (in tal caso, compilare l’Allegato C – “Dichiarazione per soggetti che non hanno posizione INPS/INAIL”);

1. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione anche volontaria, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi situazione equivalente secondo la normativa vigente;
2. di svolgere una delle seguenti attività ammissibili (barrare la relativa casella):

[ ]  **1.** **Strutture ricettive - codice Ateco 55.00 “ALLOGGIO” con le seguenti esclusioni ed inclusioni:**

* escluse le attività 55.20.5 ad eccezione delle attività di alloggio connesso alle aziende agricole (codice Ateco 55.20.52) e attività di alloggio connesse alle aziende ittiche (codice Ateco 55.20.53);
* escluse le attività 55.30: Aree di campeggio e aree attrezzate per camper e roulotte;
* escluse le attività 55.90: Altri alloggi (vagoni letto e case degli studenti).

[ ]  **2. Agenzie di eventi**
attività di organizzazione di eventi documentabile alternativamente come segue:

[ ]  codice Ateco 82.30 “Organizzazione di convegni e fiere”;

[ ]  attività di organizzazione di eventi, congressi e fiere nell’oggetto sociale dell’impresa, dichiarata al Registro imprese quale attività effettivamente svolta e quindi presente nella visura camerale.

[ ]  **3. Venues, con esclusivo riferimento a centri congressi e sedi di centri fieristico congressuali:**

[ ] requisiti di cui al punto 2;

[ ] Nel caso di centri congressi alberghieri, è sufficiente in alternativa essere in possesso del requisito di cui al punto 1.

[ ]  **4. Agenzie di viaggio e dei Tour operator** - codice Ateco 79.1

[ ]  **5. Ristorazione con somministrazione -** codice Ateco 56.10.1

**☐ 6. Catering e Banqueting** - codice Ateco 56.21.00

**☐ 7. Allestimento di spazi fieristici e per eventi**

attività di allestimento per fiere ed eventi, documentabile alternativamente come segue:

☐ codice Ateco 77.39.94 “Noleggio di strutture ed attrezzature per manifestazioni e spettacoli: impianti luce ed audio senza operatore, palchi, stand ed addobbi luminosi”

☐ indicazione dell’attività nell’oggetto sociale dell’impresa e tra le attività svolte nell’unità locale oggetto dell’intervento, riscontrabili da visura camerale.

**☐ 8. Parchi di divertimento, tematici ed acquatici**

attività con codice Ateco 93.21.01 “Gestione di parchi di divertimento, tematici e acquatici, nei quali sono in genere previsti spettacoli, esibizioni e servizi”.

1. di non avvalersi per la fornitura di beni e di servizi, oggetto della richiesta di contributo, di imprese o soggetti che siano in rapporto di collegamento, controllo e/o con assetti proprietari sostanzialmente coincidenti con l’impresa richiedente;
2. di essere consapevole che, ai fini della procedura, le comunicazioni successive all’invio della domanda saranno inviate, per tutti gli effetti di legge, all’indirizzo PEC iscritto nel Registro delle Imprese per l’impresa richiedente e che le comunicazioni effettuate ad altri indirizzi, anche se indicati nella domanda, sono da considerarsi aggiuntive e non indispensabili.

**DICHIARA inoltre:**

* di essere consapevole che il contributo a fondo perduto erogato in caso di accettazione della domanda di partecipazione è soggetto a Regime de Minimis: "Le agevolazioni previste sono stabilite e concesse alle imprese beneficiarie nei limiti previsti dal Regolamento (UE) n. 2023/2831 del 13 dicembre 2023 relativo all’applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell’Unione europea agli aiuti “de minimis”, con particolare riferimento agli articoli 1 (campo di applicazione), 2 (definizioni, con riferimento in particolare alla nozione di “impresa unica”), 3 (aiuti “de minimis”), 5 (cumulo) e 6 (monitoraggio e comunicazione). L’aiuto si considera concesso (art. 3.3 del Regolamento UE n. 2023/2831) nel momento in cui all’impresa è accordato il diritto a ricevere gli aiuti. Non è prevista la cumulabilità con altri aiuti pubblici concessi per gli stessi costi ammissibili. È invece consentito il cumulo con le “misure generali”.
* di essere consapevole che la domanda di finanziamento non potrà essere accettata o il contributo non potrà essere erogato integralmente, qualora, in base al Regolamento di cui sopra, l’importo complessivo degli aiuti “de minimis” concessi ad un’impresa “unica” non può superare 300.000,00 euro nell’arco di tre anni.[[1]](#footnote-1)
* di aver preso visione del Bando e di accettarne integralmente ed incondizionatamente tutto il contenuto ed in particolare i criteri di ammissibilità delle imprese al Bando (articolo 3 “Soggetti beneficiari” e il contenuto dell’art. articolo 8 “Presentazione delle domande”).
* di essere a conoscenza delle norme relative a obblighi, ispezioni, controlli, decadenze e sanzioni (di cui gli articoli 10, 13 e 16 del Bando).

**SI IMPEGNA**

in caso di ammissione al contributo, a pena di decadenza:

* a comunicare tempestivamente alla Camera di Commercio ogni eventuale variazione concernente le informazioni contenute nel presente modulo e in tutti gli altri allegati alla richiesta di contributo.

**Firma digitale richiedente**

**Informativa in materia di trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679**

Con riferimento ai dati personali conferiti con la presente domanda di contributo, ai sensi dell’art. 13 (del Regolamento UE 2016/679), si forniscono le seguenti informazioni:

**1. Titolare e Responsabile della protezione dei dati**

Titolare del trattamento è la Camera di commercio di Milano Monza Brianza Lodi – Via Meravigli 9/B, 20123, Milano - <http://www.milomb.camcom.it> - cciaa@pec.milomb.camcom.it.

Responsabile esterno del trattamento è Infocamere.

Presso l’Ente opera il Responsabile della protezione dei dati, designato ai sensi dell’art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679, contattabile all’indirizzo RPD@mi.camcom.it.

**2. Finalità e base giuridica del trattamento**

I dati conferiti sono trattati al fine di gestire il procedimento amministrativo di concessione del contributo di cui al Bando Certificazioni di sostenibilità per le imprese del settore turistico e degli eventi – II edizione comprensivo delle attività di valutazione, verifica istruttoria, controllo requisiti, liquidazione delle agevolazioni e relativi adempimenti amministrativo-contabili connessi, nonché le eventuali attività di monitoraggio di qualità e/o soddisfazione dell’utenza.

La base giuridica del trattamento è costituita dall’esecuzione di un compito di interesse pubblico ai sensi della lett. e) par. 1 dell’art. 6 del GDPR consistente nella funzione istituzionale di promozione e sviluppo delle imprese in ottemperanza alla L. 580/1993.

Il trattamento finalizzato al controllo di veridicità delle autodichiarazioni rese dall’interessato e la pubblicazione delle graduatorie sono effettuati per adempiere agli obblighi legali imposti ai Titolari rispettivamente dal D.P.R. n. 445/2000 e dal d.lgs 33/2013, e pertanto legittimati dalla base giuridica di cui all’art. 6 c. 1 lettera c) del GDPR. L’eventuale trattamento di dati relativi a condanne penali originato dai controlli avviene nel rispetto delle prescrizioni di cui agli artt. 10 del GDPR e 2-octies del D.lgs n. 196/2003.

La partecipazione al bando comporta il trattamento di dati personali attraverso sistemi informatici di gestione dell’istruttoria e il conseguente inserimento della sua posizione nella piattaforma per l’interazione con gli utenti (di seguito CRM) funzionale al miglioramento e alla personalizzazione del servizio e alla soddisfazione delle aspettative degli utenti.

La base giuridica dell’ulteriore trattamento effettuato nell’ambito della piattaforma CRM è costituita, ai sensi dell’art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR, dall’esecuzione del compito di interesse pubblico indotto dalle riforme della PA (in particolare Dlgs 150/2009) che hanno introdotto i criteri di centralità del cittadino nella relazione di servizio.

Solo a seguito di esplicito consenso reso ai sensi dell’art. 6 par. 1 lett. a) del GDPR, la Camera di commercio potrà trattare i dati conferiti per le finalità di iscrizione degli utenti a newsletter periodiche e di invio di altre comunicazioni su iniziative, opportunità e servizi offerti dalla Camera di commercio.

**3. Modalità di trattamento**

I dati personali acquisiti sono trattati per le finalità di cui al punto 2 esclusivamente da personale autorizzato adeguatamente istruito, dipendente del Titolare o del Responsabile del trattamento o da altri autorizzati esterni designati dal Titolare[[2]](#footnote-2). Il trattamento avviene in forma cartacea e/o elettronica mediante procedure di registrazione, archiviazione ed elaborazione, anche informatizzata. Il trattamento avviene in modo tale da garantire la sicurezza, la riservatezza, l’integrità e la disponibilità dei dati, nel rispetto dei principi di proporzionalità e trasparenza a salvaguardia dei diritti e delle libertà dell’interessato.

I dati possono essere trattati con processi decisionali automatizzati, comprensivi di attività di profilazione, che non comportano la produzione di effetti giuridici sull'interessato e che non incidono significativamente sulla sua persona.

**4. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati per la finalità connesse alla gestione del processo amministrativo è di carattere volontario. Il mancato conferimento comporterà l’impossibilità di procedere all’esame della domanda e di eseguire le attività istruttorie dovute nell’ambito dei procedimenti di concessione di contributi pubblici da parte dell’Ente camerale.

**5. Comunicazione e diffusione**

I dati conferiti possono essere comunicati agli altri uffici dell’Amministrazione competenti al perseguimento delle finalità di cui al punto 2, nonché a personale dipendente degli eventuali Contitolari (es. partner istituzionali) e dei Responsabili esterni da questi nominati o ad altri soggetti deputati a ricevere, istruire e trasmettere la domanda di partecipazione.

Sono resi pubblici nella forma e nei limiti degli obblighi di pubblicità e trasparenza posti in capo al Titolare dalla normativa vigente in materia[[3]](#footnote-3)

I dati personali trattati non sono soggetti a divulgazione.

**6. Periodo di conservazione**

I dati personali sono trattati per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra dichiarate nel rispetto del principio di “limitazione della conservazione” di cui all’art. 5 par. 1 lett. e) del GDPR.

I dati trattati nell’ambito della piattaforma CRM sono conservati per un periodo massimo di 10 anni.

 **Diritti dell’interessato e forme di tutela**

All’interessato è garantito l’esercizio dei diritti riconosciuti dagli artt. 15 e ss. del Reg. (UE) 2016/679 e dalla normativa vigente in materia. In particolare, gli è riconosciuto il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l’aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l’opposizione al loro trattamento, la trasformazione in forma anonima o la limitazione del trattamento.

Nel caso il trattamento dei dati personali sia fondato sul consenso dell’interessato, costui ha il diritto di revocarlo in qualsiasi momento, senza pregiudizio per la liceità dei trattamenti effettuati prima di tale revoca.

L’esercizio dei diritti da parte degli interessati è disciplinato da apposito Regolamento, che ne definisce i presupposti e le modalità, reperibile – insieme alla relativa modulistica - sul sito istituzionale all’indirizzo <https://www.milomb.camcom.it/regolamenti>.

L’interessato può inoltre proporre segnalazione e reclamo presso l’Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, secondo le modalità previste dall’Autorità stessa.

Le parti terze che conferiscono i dati di altri interessati con la compilazione del presente modulo si impegnano a comunicare il contenuto della presente informativa a tali interessati.

1. Per verificare gli importi accordati all’impresa in Regime De Minimis è possibile verificare la propria posizione nel Registro Nazionale Aiuti <https://www.rna.gov.it/RegistroNazionaleTrasparenza/faces/pages/TrasparenzaAiuto.jspx> [↑](#footnote-ref-1)
2. La designazione può essere effettuata ai sensi dell’art. 2 quaterdecies del D.lgs n. 196/2003 nei confronti di soggetti che svolgono il trattamento sotto l’autorità e il controllo diretto del Titolare, operando all’interno della sua struttura organizzativa pur in assenza di un rapporto di dipendenza. [↑](#footnote-ref-2)
3. obblighi di pubblicazione ex L. n. 69/2009 art. 32 e ex D.lgs 33/2013 [↑](#footnote-ref-3)