

## **Avviso di selezione pubblica per il conferimento di un incarico di collaborazione autonoma a valere sul progetto**

### **“Un Acceleratore per l’Economia del Territorio. Sperimentazione di nuovi schemi di finanza di impatto per l’imprenditorialità, l’occupabilità e il recupero delle periferie urbane”**

#### **Articolo 1**

##### **Oggetto**

1. È indetta una selezione pubblica mediante comparazione di curricula e colloquio per il conferimento di un incarico di collaborazione autonoma, con stipula di contratto di lavoro autonomo e occasionale della durata di sei mesi, avente ad oggetto prestazioni di natura professionale a valere sul progetto “Un Acceleratore per l’Economia del Territorio. Sperimentazione di nuovi schemi di finanza di impatto per l’imprenditorialità, l’occupabilità e il recupero delle periferie urbane”, vincitore del bando indetto dal Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la Funzione Pubblica per l’attribuzione delle risorse a valere sul Fondo Innovazione Sociale (FIS) – Intervento I “Studio di fattibilità e pianificazione esecutiva”.
2. L’incarico prevede la collaborazione alla definizione dello studio di fattibilità, in particolare con riferimento alle sezioni relative alla valutazione di impatto sociale e alla strutturazione del modello di finanza di impatto sociale. Le principali attività oggetto dell’incarico sono:
  - a. predisposizione di un report contenente la batteria di indicatori per la valutazione di impatto sociale coerente con il progetto, e la strategia di raccolta dati;
  - b. benchmarking delle principali opzioni e presentazione delle analisi utili alla selezione del modello di valutazione di impatto sociale;
  - c. collaborazione al benchmarking delle principali esperienze di finanza di impatto, con riferimento alle esperienze di partnership pubblico – privato e di modelli ibridi di finanziamento e accompagnamento;
  - d. collaborazione alla predisposizione di un report finale contenente una descrizione analitica dello schema di finanza di impatto;
  - e. gestione relazioni e ingaggio di stakeholder/reatà esterne interessanti/ti nello sviluppo progettuale (anche in prospettiva Intervento II e III);
  - f. attività di collegamento con gli altri soggetti coinvolti nell’attività del progetto;
  - g. organizzazione/partecipazione alle riunioni di progetto;
  - h. organizzazione di incontri del team di lavoro sulla valutazione di impatto e produzione dei materiali necessari;
  - i. predisposizione di eventuali report di avanzamento attività, presentazioni e documenti interni alla Camera di commercio o al partenariato;

- j. collaborazione alla predisposizione dell'elaborato conclusivo dello studio di fattibilità e pianificazione esecutiva, di concerto con il partenariato, in conformità a tutte le indicazioni e prescrizioni.
3. Al fine di realizzare le attività sopra descritte e nell'impossibilità da parte dell'Amministrazione di reperire risorse interne caratterizzate dalla particolare e comprovata specializzazione prevista, si rende necessario il coinvolgimento di un esperto esterno.
4. La prestazione è resa nel contesto di un rapporto privo del carattere della subordinazione e comporta, l'esecuzione della prestazione senza osservanza di specifici orari e vincoli gerarchici ed in cooperazione con l'opera del committente. Resta inteso che la presenza dovrà essere invece garantita quando l'attività lo renderà necessario e quando richiesto dalla struttura.

## **Articolo 2**

### **Durata e importo del contratto**

1. L'incarico durerà sei mesi, a decorrere dalla data di efficacia del disciplinare di incarico – vale a dire dalla sua pubblicazione sul sito camerale. L'inizio delle attività sarà comunque subordinato alla formalizzazione da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la Funzione Pubblica dell'avvio del presente progetto "Intervento I".
2. Il compenso complessivo previsto è di Euro 8.000,00 (compresi oneri di legge, se previsti) per il periodo su indicato. La liquidazione del corrispettivo avverrà con cadenza trimestrale, previa presentazione di fattura o nota di debito.
3. Qualora questa Camera di commercio dovesse conseguire, insieme al Comune di Milano, anche l'aggiudicazione al finanziamento per la fase successiva dell'Avviso FIS, denominata Intervento II – Sperimentazione, potrà valutarsi la sussistenza dei presupposti per un'eventuale proroga del presente incarico ovvero per un nuovo incarico.

## **Articolo 3**

### **Requisiti**

Sono ammessi a presentare la candidatura i soggetti che alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, prevista al successivo art. 3, siano in possesso dei seguenti requisiti:

#### **Prerequisiti**

- Essere cittadini italiani o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero essere cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti nel territorio dello Stato italiano. I cittadini stranieri devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere

in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;

- godere dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale né avere procedimenti penali in corso;
- essere in possesso della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

### **Formazione**

- diploma di laurea (vecchio ordinamento universitario) o laurea specialistica magistrale o a ciclo unico (nuovo ordinamento) o dottorato di ricerca, preferibilmente nelle seguenti materie: Scienze Economiche, Scienze Politiche, Economia Gestionale, Giurisprudenza o equipollenti;
- ottima conoscenza della lingua inglese.

### **Esperienze Professionali (Base)**

- pregressa esperienza professionale, eventualmente di ricerca, sulle tematiche relative alla valutazione di impatto sociale e alla finanza di impatto sociale;
- pregressa esperienza nella collaborazione con pubbliche amministrazioni per la realizzazione di progetti innovativi.

### **Altri Requisiti Preferenziali (non obbligatori)**

- conoscenza del sistema camerale o di altri enti pubblici locali.

## **Articolo 4**

### **Modalità e termine di presentazione della domanda**

1. Nella domanda di partecipazione, da redigere utilizzando il modulo scaricabile dal sito camerale, i candidati devono dichiarare:
  - a. cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale;
  - b. possesso dei requisiti indicati all'art. 3;

I candidati devono inoltre dichiarare:

- c. eventuale svolgimento di pregresse attività di valutazione di impatto sociale o di analisi delle principali esperienze di finanza di impatto ed in particolare delle esperienze di partnership pubblico – privato e di modelli ibridi di finanziamento e accompagnamento;

- d. eventuale possesso di ogni altro titolo, certificazione e/o pubblicazioni scientifiche inerenti all'attività oggetto del progetto.
2. Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata la seguente documentazione che ne costituisce parte integrante, a pena di esclusione:
- *curriculum vitae*, firmato in originale, da cui si evincano in modo dettagliato le informazioni di cui alla, lett. b; c; d;
  - fotocopia di un documento di identità valido;
  - indicazione dei volumi, articoli, e progetti di ricerca precedentemente curati che dovranno essere eventualmente prodotti su richiesta dell'Amministrazione camerale.
3. Le dichiarazioni contenute nella domanda, sono da intendersi come rese ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, artt. 46 e 47. Pertanto, la domanda di partecipazione contiene la dichiarazione da parte dell'istante di essere "*consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere verranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza dal beneficio ottenuto ex artt. 76 e 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445*", e deve essere sottoscritta. Con la domanda di partecipazione l'istante autorizza inoltre l'Amministrazione, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, al trattamento dei dati personali contenuti nella stessa per le finalità connesse alla selezione ed alla valutazione delle candidature.

Le domande, contenenti le indicazioni di cui *sopra*, debitamente sottoscritte e dotate della predetta documentazione, con indicazione dell'oggetto: << Selezione pubblica per il conferimento di un incarico di collaborazione >> dovranno pervenire **entro e non oltre il 15 maggio 2020 h.12.00** alla Camera di Commercio con le seguenti modalità di consegna:

- presentazione mediante raccomandata A/R all'indirizzo: Ufficio Protocollo CCIAA Milano Monza Brianza Lodi - Via San Vittore al Teatro n. 14 – 20123 Milano. La raccomandata A/R dovrà inderogabilmente pervenire entro il termine previsto per la presentazione delle domande, a nulla rilevando la tempestiva spedizione; all'uopo farà fede la data e l'ora di acquisizione al protocollo camerale.
  - invio in formato .pdf da un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo pec: [cciaa@pec.milomb.camcom.it](mailto:cciaa@pec.milomb.camcom.it)
4. Non sono ammesse altre forme di trasmissione / invio. Il termine indicato deve intendersi come perentorio e le eventuali domande pervenute oltre la scadenza non saranno prese in considerazione. La Camera di Commercio non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque per ritardi o mancata trasmissione imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Se il candidato / la candidata presenta più domande, sarà valutata, ai fini dell'ammissibilità, l'ultima candidatura in ordine cronologico. Tutte le comunicazioni e gli avvisi relativi alla presente procedura saranno comunicati attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale della Camera di commercio di Milano Monza Brianza Lodi, con valore di notifica a tutti gli effetti, all'indirizzo <http://www.milomb.camcom.it>.

## Articolo 5

### Valutazione delle candidature

1. Una Commissione Giudicatrice appositamente individuata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande valuterà le candidature. Tale commissione sarà composta dal Dirigente dell'Area Comunicazione, Sistemi Informativi e Sviluppo delle Imprese, che la presiede, dal referente per Camera di commercio del progetto oggetto dell'incarico, e dal Dirigente o un suo delegato dell'Area Personale e Organizzazione.
2. La Commissione Giudicatrice, al fine di tenere conto della professionalità, dell'elevata specializzazione tecnica e della comprovata esperienza nell'attività prevista dall'incarico, valuterà le candidature sulla base dei seguenti criteri:

#### **Valutazione dei curricula (massimo 40 punti)**

I requisiti professionali desumibili e dichiarati nella domanda di candidatura verranno valutati dalla Commissione.

#### **Colloquio (massimo 60 punti)**

Nel corso del colloquio verranno valutate:

competenze del candidato nelle materie specifiche legate all'avviso;

predisposizione personale all'incarico (tra cui capacità relazionali, di coordinamento con diversi referenti, di mediazione oltre che di problem solving).

3. I candidati che avranno raggiunto il punteggio minimo nella valutazione dei curricula (pari ad almeno 25/100) saranno invitati a sostenere il colloquio orale presso la sede della Camera di commercio di Milano Monza Brianza Lodi. Il colloquio potrà avvenire anche avvalendosi di modalità in remoto, secondo quanto verrà disposto e comunicato in sede di convocazione.
4. Saranno ritenuti idonei ed ammessi in un elenco solo i candidati che avranno totalizzato il punteggio minimo di 70/100.
5. La valutazione complessiva della presente procedura di selezione è intesa esclusivamente ad individuare la candidata/il candidato più idonea/o all'incarico da conferire e, pertanto, non determina alcun diritto al posto, né dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.
6. Si provvederà a individuare la persona assegnataria selezionando, fra coloro che avranno conseguito il punteggio minimo di 70/100, la persona che avrà ottenuto il punteggio più alto dato dalla sommatoria del punteggio ottenuto al sub A) e B). A parità di punteggio sarà preferita la persona più giovane di età secondo quanto previsto dalla Legge n.191/98.
7. L'esito della selezione sarà pubblicato per 15 giorni consecutivi sul sito della Camera di commercio di Milano Monza Brianza Lodi all'indirizzo <http://www.milomb.camcom.it> alla sezione Amministrazione Trasparente, mediante collegamento ipertestuale al sito [www.perlapa.gov.it](http://www.perlapa.gov.it).

## **Articolo 9**

### **Condizioni connesse all'incarico**

1. L'incarico è conferito con determinazione del Dirigente competente, previa verifica della sussistenza dei presupposti e del rispetto dei limiti di cui ai precedenti articoli. L'affidamento dell'incarico si perfeziona con l'accettazione espressa da parte dell'interessato.
2. Le dichiarazioni fornite nella domanda di partecipazione che risultino difformi dalla documentazione presentata comportano la decadenza automatica dall'assegnazione. La Camera di Commercio si riserva, in ogni caso, la perseguibilità penale per le dichiarazioni false e mendaci.
3. Camera di commercio si riserva la facoltà di revocare, modificare, sospendere o prorogare la procedura relativa all'Avviso pubblico in oggetto, ovvero di non procedere alla formalizzazione dell'incarico una volta individuato il soggetto selezionato.
4. I risultati delle ricerche cui contribuisce l'Assegnataria/o sono di esclusiva proprietà della Camera di Commercio. Qualora l'Assegnataria/o intenda pubblicare e/o comunicare i risultati di tali ricerche, dovrà preventivamente essere autorizzato dalla Camera di Commercio e dovrà citarla.
5. In caso di svolgimento delle attività per un periodo temporale ridotto, per decadenza, rinuncia, interruzione anticipata, o revoca, l'incarico viene ricondotto, ai fini economici, alla porzione delle attività effettivamente portate a realizzazione alla data della decadenza, rinuncia, interruzione anticipata o revoca.
6. La Camera di Commercio si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura, di prorogarne i termini o di non procedere all'affidamento dell'incarico, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei partecipanti alla selezione.
7. Si informa inoltre che ai sensi del d.lgs. 33/2013 l'incarico e il curriculum vitae del professionista incaricato, nonché ogni altra informazione la cui pubblicazione sia obbligatoria ai sensi della normativa vigente, saranno pubblicati nell'apposita sezione all'interno del sito istituzionale della Camera di commercio di Milano.
8. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso Pubblico si fa riferimento alle norme legislative vigenti.

## **Articolo 10**

### **Riservatezza – Trattamento dei dati personali**

I dati conferiti dalla persona partecipante alla selezione per l'adesione al presente Avviso e successivamente forniti nel corso dello svolgimento dell'incarico di collaborazione, saranno trattati nel rispetto del Regolamento per la protezione dei dati Personali UE 2016/679 e solo per il

perseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti, come indicate nell'informativa all'interessato riportata in calce al presente Avviso di selezione.

Eventuali trattamenti che perseguano ulteriori e diverse finalità saranno oggetto di specifico consenso.

La persona selezionata per il presente Avviso garantisce che tutte le informazioni a qualsiasi titolo connesse allo svolgimento dell'incarico di collaborazione, di cui verrà a conoscenza direttamente o per il tramite della Camera di commercio, saranno tenute strettamente riservate e non dovranno essere in alcun modo utilizzate o divulgate per nessun proposito che non sia quello strettamente connesso allo svolgimento dell'incarico suddetto, salva l'autorizzazione scritta da parte del soggetto a cui tali informazioni si riferiscono.

La persona selezionata per il presente Avviso, in qualità di autorizzata al trattamento ai sensi degli artt. 29 e 32 c. 4 del GDPR, si impegna a trattare i dati personali di cui verrà a conoscenza in occasione dello svolgimento dell'incarico di collaborazione secondo le istruzioni impartite dal Titolare, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali e comunque nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, nonché con modalità idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

\*\*\*

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Monica Mauri, Dirigente dell'Area Comunicazione, Sistemi Informativi e Sviluppo delle Imprese.

Eventuali richieste di chiarimento potranno essere inviate all'indirizzo mail: [contributialleimprese@mi.camcom.it](mailto:contributialleimprese@mi.camcom.it)

Milano, 16 aprile 2020

Il Dirigente  
Area Comunicazione Sistemi Informativi e  
Sviluppo delle Imprese  
Monica Mauri

## **Informativa in materia di trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679**

Con riferimento ai dati personali conferiti con la presente domanda di adesione all'Avviso di selezione per lo svolgimento dell'incarico di collaborazione, si forniscono le seguenti informazioni:

### **1. Titolare e Responsabile della protezione dei dati**

Titolare del trattamento è la Camera di commercio di Milano Monza Brianza Lodi – Via Meravigli 9/B, 20123, Milano - <http://www.milomb.camcom.it> - [cciaa@pec.milomb.camcom.it](mailto:cciaa@pec.milomb.camcom.it).

Presso l'Ente opera il Responsabile della protezione dei dati, designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679, contattabile all'indirizzo [RPD@mi.camcom.it](mailto:RPD@mi.camcom.it).

### **2. Finalità e base giuridica del trattamento**

I dati forniti sono trattati per le finalità connesse all'espletamento della procedura di selezione e per la gestione degli adempimenti connessi e delle successive attività conseguenti all'affidamento dell'incarico.

La base giuridica del trattamento ai sensi dell'art. 6 del GDPR è costituita da l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso.

### **3. Trattamento di dati relativi a condanne penali e reati**

Si fa presente che, nell'ambito delle attività oggetto della presente informativa, il Titolare può trovarsi nella necessità di trattare dati relativi a condanne penali e reati. Il trattamento avviene nel rispetto delle prescrizioni di cui agli artt. 10 del GDPR e 2-octies del D.lgs n. 196/2003. In particolare nel caso specifico dell'affidamento di incarichi ai sensi del vigente Regolamento camerale in materia, il trattamento di tali dati si fonda sull'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 80 Dlgs 50/2016 e Dlgs 159/2011.

### **4. Modalità di trattamento**

I dati personali acquisiti sono trattati da personale autorizzato in forma cartacea e/o elettronica mediante procedure di registrazione, archiviazione ed elaborazione, anche informatizzata. Il trattamento avviene in modo tale da garantire la sicurezza e la riservatezza. I dati possono essere trattati con processi decisionali non automatizzati, comprensivi di attività di profilazione, che non comportano la produzione di effetti giuridici sull'interessato e che non incidono significativamente sulla sua persona.

## **5. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati è di carattere volontario. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere con l'affidamento dell'incarico.

## **6. Comunicazione e diffusione**

I dati conferiti dai candidati al presente Avviso di selezione e successivamente forniti nel corso dello svolgimento dell'incarico di collaborazione saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui al punto 2 solamente da personale autorizzato dal Titolare. I dati possono essere comunicati agli altri uffici dell'Amministrazione o ai componenti degli eventuali Organi Collegiali competenti per la selezione, l'affidamento e la gestione dell'incarico.

Sono resi pubblici nella forma e nei limiti degli obblighi di pubblicità e trasparenza posti in capo al Titolare dalla normativa vigente in materia.

## **7. Periodo di conservazione**

I dati forniti saranno trattati per il periodo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra dichiarate e conservati per quanto dovuto in relazione a particolari obblighi di legge o disposizioni regolamentari o a necessità dovute alla corretta gestione del procedimento.

## **8. Diritti dell'interessato e forme di tutela**

All'interessato è garantito l'esercizio dei diritti riconosciuti dagli artt. 12 e ss. del Reg. (UE) 2016/679 e dalla normativa vigente in materia. In particolare, gli è riconosciuto il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento, o la limitazione del trattamento.

All'interessato è inoltre riconosciuto il diritto di proporre segnalazione e reclamo presso l'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, secondo le modalità previste dall'Autorità stessa.

L'esercizio dei diritti da parte degli interessati è disciplinato da apposito Regolamento, che ne definisce i presupposti e le modalità, reperibile – insieme alla relativa modulistica - sul sito istituzionale all'indirizzo <https://www.milomb.camcom.it/regolamenti>.

L'interessato può inoltre proporre segnalazione e reclamo presso l'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, secondo le modalità previste dall'Autorità stessa.