

## **RICHIESTA DI OFFERTA** **Mediante piattaforma Sintel**

**Oggetto:** Contratto quadro per la fornitura di articoli di cancelleria personalizzata con dati e logo del cliente quali buste, cartelline, biglietti e moduli per la Camera di Commercio di Milano Monza Brianza e Lodi e le seguenti Aziende speciali/partecipate: Formaper, Camera Arbitrale di Milano Srl, Innovhub - Stazioni Sperimentali per l'Industria S.r.l., Parcam s.r.l.- CIG. 9542073FBA

**Responsabile Unico del Procedimento:** Fausto Monti

La Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi (nel prosieguo, la Camera) ha la necessità di acquisire la fornitura in oggetto per sé e per conto delle seguenti Aziende Speciali e Partecipate: Formaper, Camera Arbitrale di Milano S.r.l., Innovhub - Stazioni Sperimentali per l'Industria S.r.l., Parcam S.r.l. (nel prosieguo anche Committenti).

La presente richiesta ha lo scopo di esplorare le possibilità offerte dal mercato, al fine di affidare la fornitura a un operatore economico ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (nel prosieguo, il Codice) e successive modifiche normative.

La presente procedura di selezione viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici, utilizzando il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel" (ai sensi della L.R. 33/2007 e s.m.i.), al quale è possibile accedere all'indirizzo: <https://www.ariaspa.it>.

Le offerte devono essere presentate **esclusivamente** attraverso tale piattaforma.

Le istruzioni per la registrazione e l'accreditamento alla piattaforma sono contenute nel documento allegato "Istruzioni per la registrazione in Sintel".

Ulteriori informazioni e modalità tecniche di utilizzo della piattaforma sono contenute nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel".

Per specifiche richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare l'help desk di Aria all'indirizzo e-mail [supportoacquistipa@ariaspa.it](mailto:supportoacquistipa@ariaspa.it) oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

Le proposte ricevute si intenderanno impegnative per l'operatore economico che la presenti per un periodo di massimo 30 giorni, mentre, non saranno in alcun modo impegnative per la Camera, la quale resta libera di procedere, o meno, con successive ed ulteriori iniziative volte all'affidamento del servizio di cui all'oggetto.

La Camera si riserva, inoltre, di negoziare il contenuto delle proposte ricevute.

## **OGGETTO e IMPORTO DEL SERVIZIO**

**Oggetto:** Fornitura di articoli di cancelleria personalizzata con dati e logo del cliente di cui in allegato (Allegato “Elenco prodotti”), quali a titolo esemplificativo buste, cartelline, biglietti.

## **MODALITÀ DI ESECUZIONE E CARATTERISTICHE TECNICHE DELLA FORNITURA**

### **Specifiche tecniche dei beni richiesti**

L’affidatario della presente fornitura dovrà provvedere a realizzare e consegnare i beni indicati nella tabella allegata (Allegato “Elenco prodotti”), in conformità alla descrizione e alle specifiche ivi descritte, nel rispetto della campionatura che potrà essere visionata o rappresentata con materiale fotografico su richiesta dei partecipanti prima della presentazione dell’offerta.

Verrà, inoltre, richiesto un servizio di personalizzazione - mediante apposizione di logo e indirizzo del mittente – di buste e cartoline di cui la Camera si avvale per lo svolgimento dell’attività di notificazione dei propri atti giudiziari. Tale modulistica verrà fornita da Camera secondo le specifiche riportate nell’Allegato “Elenco prodotti” sopra citato. A tal proposito si allega una rappresentazione fotografica dei prodotti in oggetto.

### **Specifiche ambientali**

I prodotti richiesti dovranno rispettare i criteri minimi ambientali di cui al Decreto del Ministero dell’Ambiente e della tutela del territorio e del mare del 4 aprile 2013. Pertanto, la carta utilizzata per la fornitura di tutti i prodotti offerti nell’ambito del presente servizio dovrà essere conforme a quanto previsto dal citato decreto. In via generale e a titolo esemplificativo, sono da ritenersi conformi i prodotti in possesso dell’etichetta ambientale Ecolabel e/o della certificazione rilasciata da organismi indipendenti che garantiscano la “catena di custodia” quali quella della Forest Stewardship Council (FSC) o del Program for endorsement of Forest Certification Schemes (PEFC).

### **Tempi di consegna**

I prodotti dovranno essere consegnati entro i tempi massimi di seguito indicati:

- per gli articoli compresi nella macrocategoria biglietti da visita, per le cartelline sottocategoria C1 e C2, i diplomi, i calendari da tavolo, cartoline e buste atti giudiziari:
  - massimo 8 giorni lavorativi dall’invio degli esecutivi da parte delle Committenti per la preparazione delle bozze;
  - massimo 20 giorni lavorativi dalla conferma delle bozze da parte delle Committenti per la realizzazione del materiale e consegna dello stesso.
  
- Per tutti gli altri articoli dell’Allegato “Elenco prodotti”:
  - massimo 5 giorni lavorativi dall’invio degli esecutivi da parte delle Committenti per la preparazione delle bozze;

- massimo 12 giorni lavorativi dalla conferma delle bozze da parte delle Committenti per la realizzazione e consegna del materiale.

### **Luoghi di consegna**

La consegna dovrà essere effettuata dal Fornitore, dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00, presso le sedi di seguito riportate per ciascun potenziale aderente al contratto quadro:

- Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi: Via San Vittore al Teatro, 14 (20123 - Milano) – piano terra;
- Camera Arbitrale Nazionale e Internazionale di Milano: via San Vittore al Teatro, 14 (20123 - Milano) –piano terra;
- Formaper: via Santa Marta n. 18 (20123 – Milano) – secondo piano;
- Innovhub- Stazioni Sperimentali per l'Industria S.r.l.: via Giuseppe Colombo n. 79 (20133 - Milano) e via Galileo Galilei n. 1 (20097 – San Donato Milanese) – piano terra;
- Parcam S.r.l.: Via San Vittore al Teatro, 14 (20123 - Milano) – piano terra.

### **DURATA DELLA PRESTAZIONE**

La durata del contratto quadro sarà di **un anno**, con facoltà di proroga per la Stazione Appaltante, a propria discrezione, di un'ulteriore annualità.

### **CORRISPETTIVO E LIQUIDAZIONE DEL COMPENSO**

Il valore massimo annuo, calcolato sulla base dei fabbisogni annui stimati della Camera e delle altre Committenti per ogni articolo e adeguato sulla base della probabilità di approvvigionamento per fascia, è stimato pari ad **€ 32.974,24 + IVA**, per un totale complessivo di **€ 65.948,48 + IVA** in caso di proroga per un'ulteriore annualità.

**Complessivamente non potrà essere superato l'importo massimo previsto per la fornitura indicato nella presente richiesta di offerta.** I fabbisogni indicati sono stimati per azienda e non sono vincolanti né per valore né per tipologia di acquisto: la Camera e le sue Aziende Speciali/partecipate non possono garantire che i contratti/ordini attuativi di fornitura che verranno emessi raggiungano la soglia complessiva stimata di spesa e che siano rispettate le previsioni quantitative, né complessive né relative, di ciascun prodotto. Il corrispettivo effettivo corrisponderà ai beni ordinati e ricevuti moltiplicati per i rispettivi prezzi unitari contenuti nel contratto quadro.

Il corrispettivo del contratto, determinato sulla base dei ribassi proposti sui singoli prezzi unitari, è comprensivo di tutti gli oneri e spese.

Il corrispettivo contrattuale verrà liquidato, previa verifica del rispetto delle prestazioni richieste, a seguito di rilascio dei relativi ordini ed entro 30 giorni dalla emissione della fattura.

I corrispettivi contrattuali devono intendersi comprensivi, oltre che della fornitura dei beni indicati, anche di ogni eventuale ulteriore onere e spesa, e si riferiscono alle forniture ed ai servizi prestati a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni di cui alla presente richiesta di offerta.

Le fatture dovranno essere emesse e trasmesse esclusivamente con modalità elettronica al codice ufficio **UFPK6K** e dovranno obbligatoriamente riportare il codice **CIG: 9542073FBA** .

In mancanza dei suddetti requisiti non si potrà procedere al pagamento.

### **Contratti attuativi**

In vigore del contratto oggetto della presente procedura, ciascuna delle Committenti che aderirà al contratto quadro potrà stipulare contratto/ordini di fornitura attuativi, che saranno identificati da un CIG discendente dal CIG del contratto quadro (cosiddetto CIG "figlio").

I contratti/ordini attuativi saranno inviati al Fornitore che dovrà applicare alle singole forniture le condizioni riportate nel contratto quadro.

### **GARANZIE**

Ai sensi dell'art. 93, comma 10 del Codice la **garanzia provvisoria non è dovuta**.

L'Affidatario sarà tenuto a produrre prima della stipula del contratto la **garanzia definitiva**, con le modalità previste ai sensi dell'art. 103 del Codice.

**CONTRIBUTO ANAC:** per questa procedura di gara non è dovuto il contributo Anac.

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

#### **Requisiti morali di ordine generale**

Non possono presentare offerta gli Operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui **all'art. 80 del D.lgs. 50/2016**.

Il contratto sarà soggetto agli obblighi di **tracciabilità dei flussi finanziari** di cui alla L. 136/2010.

È richiesto agli operatori economici che presentino un'offerta di fornire l'autocertificazione del possesso dei requisiti generali per la partecipazione alla procedura mediante la compilazione e sottoscrizione di apposita Dichiarazione Sostitutiva e la comunicazione dei dati del conto corrente

dedicato per la tracciabilità dei flussi finanziari, utilizzando preferibilmente i modelli forniti in allegato.

Per la verifica dei requisiti generali la Stazione Appaltante utilizzerà la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BDNCP) gestita dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) e, nello specifico, mediante il Fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE), in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022.

A tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute. L'Operatore economico, effettuata la registrazione al servizio e individuata la procedura a cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura), ottiene dal sistema un PASSOE, da inserire nell'apposito campo presente sulla piattaforma.

### **Requisiti tecnico-professionali**

- 1.** Aver eseguito, con buon esito, negli ultimi tre anni antecedenti al termine di scadenza delle offerte, almeno **due** contratti con caratteristiche simili a quelle richieste dalla presente richiesta di offerta con soggetti (pubblici o privati) per un importo eseguito pari almeno a **€ 20.000,00 (+ IVA)** per ciascun contratto; in caso di richiesta della Stazione appaltante, dovranno essere comprovati l'esecuzione ed il buon esito del servizio svolto fornendo adeguata prova (es. fatture, copie di contratti, certificazioni di pubbliche amministrazioni committenti). L'esecuzione di tali contratti potrà essere già conclusa o ancora in corso al momento della presentazione dell'offerta.
- 2.** Possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001 o certificazione per la sostenibilità ambientale (FSC).

L'operatore economico dovrà dichiarare il possesso di tali requisiti utilizzando il modello di Dichiarazione sostitutiva fornito in allegato.

### **CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Il servizio verrà aggiudicato secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs. 50 del 2016 e s.m.i.

L'amministrazione si riserva, ai sensi del comma 12 del medesimo articolo, di prevedere la possibilità di non procedere alla aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione al contratto.

La Camera si riserva, altresì, la facoltà di risolvere il contratto a seguito di adesione a eventuali Convenzioni e/o Accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. o altre centrali di

committenza per la fornitura dei beni oggetto del presente appalto che dovessero prevedere, nel complesso, condizioni contrattuali più convenienti.

## **MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

La predisposizione e l'invio dell'offerta avviene mediante l'apposita funzionalità **"Invia offerta"** disponibile al termine della procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) sulla piattaforma Sintel della documentazione che compone l'offerta entro il termine previsto per il:

**28/12/2022 ore 14:00**

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

1. Caricamento della "Busta amministrativa"
2. Presentazione dell'"Offerta economica"

È possibile procedere, entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, alla sostituzione del plico telematico già presentato.

Scaduto il termine per la presentazione delle offerte, non sarà più possibile inserire l'offerta in piattaforma. Le offerte tardive, infatti, saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

Non verranno considerate valide le offerte plurime, condizionate o alternative.

### **Verranno escluse le offerte espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.**

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo richiesta della Camera di differimento di detto termine.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione di offerta, con esclusione di quelli afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso l'istituto del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

### **La presentazione dell'offerta sulla piattaforma Sintel dovrà avvenire secondo i seguenti passaggi:**

#### **1. "Busta amministrativa"**

Nello spazio denominato "Busta unica di offerta", l'offerente dovrà allegare nei campi dedicati la seguente documentazione:

- la dichiarazione sostitutiva per autocertificare l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art.

- 80 D.lgs. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, utilizzando preferibilmente il modello allegato, debitamente compilato e firmato digitalmente;
- il modello per la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, secondo il modello messo a disposizione, debitamente compilato e firmato digitalmente;
  - la ricevuta PASSOE rilasciata dal sistema FVOE.

## **2. Inserimento dell'offerta economica**

Nel campo “**Requisiti Economici**”, il concorrente dovrà inserire l'allegato “Scheda offerta economica”, debitamente compilato e sottoscritto digitalmente.

Nel campo denominato “**Offerta economica**” il concorrente, a pena di esclusione, dovrà riportare il valore complessivo biennale offerto risultante dalla “Scheda offerta economica” di cui sopra; i singoli prezzi offerti determineranno i prezzi unitari contrattuali.

I costi della sicurezza per rischi da interferenza sono pari a **zero**.

## **CLAUSOLA REVISIONE PREZZI**

Ai sensi dell'art. 29 del Decreto Legge 27 gennaio 2022, n. 4 e dell'art. 106, comma 1, del Codice, si stabiliscono le seguenti clausole di revisione dei prezzi.

Qualora il Fornitore ritenga che il corrispettivo offerto debba essere aggiornato, per effetto di variazioni di singoli prezzi dei materiali/servizi che determinano variazioni in aumento o in diminuzione superiori al 10 per cento rispetto al prezzo complessivo di contratto, trascorso almeno un anno dall'inizio dell'esecuzione del contratto, ne dà comunicazione formale alla Camera.

Il Responsabile del Procedimento, supportato dal D.E.C., conduce apposita istruttoria al fine di individuare le variazioni percentuali dei singoli prezzi di materiali/servizi che incidono sul contratto aggiudicato.

L'istruttoria terrà conto di Indici Istat (ad esempio FOI, IPCA), Prezzari con carattere di ufficialità, di specifiche rilevazioni Istat. Sulle richieste avanzate dal Fornitore, la Camera si pronuncia entro 60 (sessanta) giorni con provvedimento motivato. In caso di accoglimento delle richieste dell'appaltatore, il provvedimento determina l'importo della compensazione al medesimo riconosciuta con effetto dalla data della richiesta.

Le variazioni di prezzo in aumento sono comunque valutate per l'eccedenza rispetto al dieci per cento rispetto al prezzo complessivo del contratto originario. Le compensazioni di cui al presente



articolo non sono soggette al ribasso d'asta e sono al netto delle eventuali compensazioni precedentemente accordate.

Al di fuori delle fattispecie disciplinate dal presente articolo è esclusa qualsiasi revisione dei prezzi e non trova applicazione l'articolo 1664, primo comma, del Codice Civile.

## CHIARIMENTI

È possibile inviare eventuali richieste di chiarimenti al Responsabile del procedimento entro il **20/12/2022 alle ore 12:00** tramite la piattaforma Sintel, alla sezione "Comunicazioni della procedura".

## DOCUMENTAZIONE E ADEMPIMENTI RICHIESTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

Per la stipulazione del contratto, l'Aggiudicatario dovrà presentare:

**a.** Originale firmato digitalmente, o copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000, della **garanzia definitiva**, ai sensi dell'art. 103 del Codice sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3 del Codice. La garanzia definitiva deve essere calcolata sull'importo contrattuale secondo le misure stabilite dal citato art. 103 e deve essere valida per tutta la durata del contratto.

La garanzia dovrà essere rilasciata dai soggetti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 Codice civile e dovrà essere operativa entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'amministrazione. Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 del Codice per la garanzia provvisoria; in tal caso deve essere fornita copia semplice del titolo che dà diritto alla riduzione rilasciato da enti/organismi riconosciuti.

Qualora l'Aggiudicatario non provveda alla costituzione della garanzia definitiva nei termini indicati, incorrerà nella decadenza dall'affidamento, ferma restando per il Committente ogni azione di risarcimento danni, come pure la facoltà di affidare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria;

**b.** In caso di partecipazione in forma associata non ancora costituita: eventuale atto di costituzione di raggruppamento temporaneo comprensivo del mandato collettivo di rappresentanza al mandatario.

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

Titolare del trattamento è la Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi.

Per tutti gli aspetti non disciplinati dalla presente richiesta di preventivo si rimanda alle condizioni generali di contratto e alle norme comportamentali, pubblicate sul sito internet al seguente indirizzo: <http://www.milomb.camcom.it/condizioni-general-di-contratto>

Milano, 13/12/2022

Il Responsabile del Procedimento  
(Fausto Monti)

Allegati:

1. Modello di dichiarazione sostitutiva per il possesso dei requisiti
2. Modello tracciabilità dei flussi finanziari
3. Allegato "Elenco prodotti"
4. Scheda di offerta economica
5. Istruzioni per la registrazione in Sintel
6. Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel
7. Materiale fotografico relativo a buste e cartoline per la notifica di atti giudiziari

*Per reperire documentazione ed allegati, il concorrente dopo aver selezionato la procedura di interesse, alla quale è stato invitato a partecipare, deve cliccare la voce "Documentazione di gara" presente nel menu visualizzato sullo schermo in alto a sinistra.*



## **Informativa in materia di trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.lgs. 196/2003**

Con riferimento ai dati personali conferiti con la partecipazione alla presente procedura di affidamento, si forniscono le seguenti informazioni:

### *1. Titolare e Responsabile della protezione dei dati*

Titolare del trattamento è la Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi – Via Meravigli 9/B, 20123, Milano - <http://www.milomb.camcom.it> - [cciaa@pec.milomb.camcom.it](mailto:cciaa@pec.milomb.camcom.it).

Presso l'Ente opera il Responsabile della protezione dei dati, designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679, contattabile all'indirizzo [RPD@mi.camcom.it](mailto:RPD@mi.camcom.it).

### *2. Finalità e base giuridica del trattamento*

I dati forniti sono trattati a fini istituzionali di esecuzione contrattuale, per la gestione delle procedure di selezione per l'affidamento del servizio/fornitura e per la realizzazione di tutti gli adempimenti preliminari e successivi ad essa connessi.

La base giuridica del trattamento è costituita dall'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o l'esecuzione delle relative misure precontrattuali (ex art. 6 lett. b) GDPR), nonché dalla necessità di adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento (ex art. 6 lett. c) GDPR).

### *3. Modalità di trattamento*

I dati personali acquisiti sono trattati da personale autorizzato in forma cartacea e/o elettronica mediante procedure di registrazione, archiviazione ed elaborazione, anche informatizzata. Il trattamento avviene in modo tale da garantire la sicurezza e la riservatezza.

### *4. Conferimento dei dati*

Il conferimento dei dati è di carattere volontario. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare alla procedura di selezione per l'affidamento del servizio/fornitura.

### *5. Comunicazione e diffusione*

I dati conferiti sono comunicati esclusivamente per le finalità di cui al punto 2 solo agli uffici camerali coinvolti nella gestione delle procedure di selezione e di affidamento e nello svolgimento degli adempimenti contabili, nonché a personale autorizzato delle proprie Aziende Speciali e Partecipate.

Sono resi pubblici nella forma e nei limiti degli obblighi di trasparenza posti in capo al Titolare dalla normativa vigente in materia.

### *6. Periodo di conservazione*

I dati forniti saranno trattati per il periodo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra dichiarate e conservati per quanto dovuto in relazione a particolari obblighi di legge o a necessità di ulteriore gestione del procedimento.

### *7. Diritti dell'interessato e forme di tutela*



CAMERA DI  
COMMERCIO  
MILANO  
MONZABRIANZA  
LODI

All'interessato è garantito l'esercizio dei diritti riconosciuti dagli artt. 12 e ss. del Reg. (UE) 2016/679 e dalla normativa vigente in materia. In particolare, gli è riconosciuto il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento, la limitazione del trattamento e la portabilità degli stessi.

All'interessato è inoltre riconosciuto il diritto di proporre segnalazione e reclamo presso l'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, secondo le modalità previste dall'Autorità stessa.

Per l'esercizio dei diritti è possibile rivolgersi al Titolare, eventualmente segnalando contestualmente la richiesta al Responsabile della protezione dei dati. I contatti degli stessi sono indicati al punto 1.

### **Istituto di segnalazione di comportamenti illeciti – C.d. Whistleblowing**

In osservanza a quanto previsto dall'istituto del Whistleblowing, i collaboratori e dipendenti dei Fornitori della Camera di commercio, che ravvisino all'interno dell'Ente atti illeciti e/o condotte irregolari, potenzialmente lesive dell'integrità della pubblica amministrazione, hanno la facoltà di effettuare la segnalazione attraverso la piattaforma "PAWHISTLEBLOWING".

Per maggiori informazioni, consultare il "Regolamento per la gestione delle segnalazioni di illeciti e la tutela del segnalante (whistleblower)", pubblicato sul sito istituzionale della Camera, reperibile al link disponibile nella sezione "Amministrazione Trasparente".