

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BRACCO DIANA
Indirizzo	[REDACTED]
Telefono	[REDACTED]
Fax	----
E-mail	diana.bracco@bracco.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	03 LUGLIO 1941



## ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

- DAL 1999 PRESIDENTE E AMMINISTRATORE DELEGATO BRACCO S.P.A
- DAL 2008 AL 2015 PRESIDENTE DI EXPO 2015 SPA  
DAL 2012 AL 2015 COMMISSARIO GENERALE DI SEZIONE PER IL PADIGLIONE ITALIA ALL'EXPO 2015
- DAL 2012 AL 2016 VICE PRESIDENTE DI CONFINDUSTRIA PER LA RICERCA E INNOVAZIONE  
DAL 2008 AL 2012 PRESIDENTE DEL PROGETTO SPECIALE "RICERCA&INNOVAZIONE" E "EXPO 2015"  
DI CONFINDUSTRIA
- DAL 2000 AL 2003 VICE PRESIDENTE DI CONFINDUSTRIA PER L'INNOVAZIONE E LO SVILUPPO  
TECNOLOGICO
- DAL 2000 COMPONENTE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DI CONFINDUSTRIA
- DAL 2012 COMPONENTE DEL CONSIGLIO DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI MILANO  
DAL 2007 AL 2012 VICE PRESIDENTE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI MILANO
- DAL 2005 AL 2009 PRESIDENTE DI ASSOLOMBARDA  
DAL 2003 AL 2005 PRESIDENTE DI FEDERCHIMICA  
DAL 2005 COMPONENTE DEL CONSIGLIO GENERALE DI ASSOLOMBARDA
- DAL 2010 PRESIDENTE DELLA FONDAZIONE BRACCO  
DAL 2008 PRESIDENTE DELLA FONDAZIONE MILANO PER EXPO 2015  
DAL 2007 AL 2016 PRESIDENTE FONDAZIONE SODALITAS  
DAL 2005 PRESIDENTE DELLA FONDAZIONE MAI DI CONFINDUSTRIA  
DAL 2005 VICE PRESIDENTE FONDAZIONE ITALIA-CINA
- DAL 2012 CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE DEL MUSEO POLDI PEZZOLI  
DAL 2011 CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE DELL'ACCADEMIA TEATRO ALLA SCALA  
DAL 2006 CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE DELL'UNIVERSITÀ' BOCCONI DI MILANO
- DAL 2011 AL 2016 MEMBRO DELLA NATIONAL GALLERY OF ART TRUSTEES' COUNCIL, WASHINGTON  
(DC)

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- 2004, Università Cattolica del Sacro Cuore di Roma, Laurea Honoris Causa in Medicina  
2001, Università di Pavia, Laurea Honoris Causa in Farmacia  
1966, Università di Pavia, Laurea in Chimica

## TITOLI ONORIFICI

- 2004, Cavaliere di Gran Croce  
2002, Cavaliere del Lavoro  
2002, Medaglia d'Oro del Comune di Milano

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE  
TEDESCO  
FRANCESE

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

ALLEGATI

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]